

文件编号	SS-EHS-001	版本	A	受控状态
页数	1/3	生效日期	2005-06-01	
标题	紧急疏散演习工作指引			
1-0	<p>演习目的 当在厂区内发生紧急事故（如：火灾、建筑物倒塌），可能危及员工生命安全时，为了能安全地、迅速地、有秩序地指挥及协助危险范围内的人员在受控状态下全部安全地疏散到公司指定的安全地点（人力资源部办公楼门口）而进行的演习。使员工经过演习提高自身消防安全意识、能明白和正确处理在紧急状况下异常事故。</p>			
2-0	<p>假设事件 假设发生时间：__年__月__日__时__分。 假设出现事件：假设车间或宿舍发生火灾异常； 假设事件地点：A/B 车间、货仓部及 A/B 栋宿舍 假设现场人数：_____（车间自行统计上报） 演习时间：__年__月__日__时__分</p>			
3-0	<p>演习方案</p>			
3.1	<p>紧急疏散演习指挥部架构 成立紧急疏散演习现场指挥部，设正、副总指挥、顾问、成员 总指挥：厂方注册安全主任 副总指挥：厂长、生产部经理、品管部经理 顾问：厂总营运经理 成员：法人代表、成控部经理、PMC 经理、电工、车间主管、IPQC 主管。</p>			
3.2	<p>演习程序与方案。</p>			
3.2.1	<p>设报警员（以消防警铃为准） A/B 车间：各车间拉长 A/B 宿舍：管理人员或保安</p>			

编制	李其林	审核	涂善坤	审批	白建民
文件编号	SS-EHS-001	版本	A	受控状态	
页数	2/3	生效日期	2005-06-01		
标题	紧急疏散演习工作指引				

- 3.2.2 控制电源总开关人员（在发生时间以消防警报铃为准）
 A/B 车间：各车间拉长
 A/B 宿舍：管理人员或保安
- 3.2.3 现场拍照人员
 A/B 车间：厂方指定
- 3.2.4 演习过程档案记录
 厂方指定：一般由各车间主管或指定管理人员记录
- 3.2.5 紧急疏散现场具体安排
- A) A/B 车间紧急疏散演习现场工作安排
 指 挥：车间主管
 协 助：领料、统计
 灭 火 指 挥：IPQC 主管
 灭 火 义 务 对 员：各拉长及员工
 疏 散 指 挥：各拉 IPQC
- B) 货仓部紧急疏散演习现场工作安排
 指 挥：货仓主管
 协 助：仓务员
 灭 火 指 挥：成控部经理 保安员
 灭 火 义 务 队 员：仓务员、IQC、生产部员工
 疏 散 指 挥：PMC 经理 IQC 主管
- C) 宿舍紧急疏散演习安排
 A/B 楼宿舍：
 指 挥：PMC 经理
 协 助：品管部经理 保安员
 灭 火 指 挥：生产部经理
 灭 火 义 务 队 员：员工

编制	李其林	审核	涂善坤	审批	白建民
文件编号	SS-EHS-001	版本	A	受控状态	
页数	3/3	生效日期	2005-06-01		

标题	紧急疏散演习工作指引				
<p>3.2.6</p> <p>3.2.7</p> <p>4-0</p> <p>4.1</p> <p>4.2</p> <p>5-0</p> <p>6-0</p> <p>7-0</p> <p>8-0</p>	<p>疏散指挥：PMC 管理人员 保安员</p> <p>善后安全保护工作安排</p> <p>善后安全指挥：人力资源部</p> <p>抢救及善后处理：成控部经理及部门所属人员</p> <p>抢救人员：QA 人员</p> <p>演习全过程档案记录： 人力资源部人员</p> <p>演习过程数据统计要求：</p> <p>各组指挥在紧急疏散演习完毕须准确填写“紧急疏散演习数据统计表”，且于 24 小时内上交表格于人力资源部存档备案。</p> <p>表格填写要求</p> <p>填表由各车间或宿舍演习指挥认真详尽填写；核准由生产部经理或人力资源部厂长完成。</p> <p>联合志成实业有限公司工程部由工程部经理、主管组织进行紧急疏散演习并于紧急疏散演习完毕后 24 小时上交疏散演习统计表于人力资源部存档备案</p> <p>若厂区内出现火灾、倒塌、洪涝等意外事故，必须全员行动，参照演习工作分配，进行有序抢险救援工作，确保员工生命安全，降低公司损失。</p> <p>参考文件</p> <p>无</p> <p>参考记录</p> <p>紧急疏散演习数据统计表</p>				
编制	李其林	审核	涂善坤	审批	白建民