

门卫部 月份考核表

姓名		职务		考评人
考核项目	考核内容	分数比率	自评得分	考核人评分
工作态度	履行、维护公司及部门制度情况	10		
	完成工作的主动性与责任性	7		
	出勤率与高标准完成工作的热情	5		
	与同事、上司的合作情况	5		
综合素质	体能情况	10		
	对现有设备能否熟练掌握	5		
	对本身工作内容的理解程度	5		
	是否具备处理突发情况的能力	5		
职业道德	是否热爱本岗位工作	5		
	对上级及同事是否尊重	5		
	是否主动要求上进，充实自己的工作内容	5		
	能否维护公司秘密和形象	5		
工作成果	发现违规违纪和处理情况	10		
	在突发情况下能否做出正确的判断和处理方式	5		
	能否提出改进工作的建议	5		
	对公司能源（水、电）与餐厅的管理	8		
总计		100		
自我评价				
主管意见				
考核结果	() 升职至_____			
	() 降职为_____			
	() 提薪/降薪为_____			
核准人				

年 月 日

备注