

# 物业管理企业资质申报表

申报企业：\_\_\_\_\_

申报等级：\_\_\_\_\_

申报时间：\_\_\_\_\_

(企业印章)

## 说 明

- 一、本表由申报资质的物业管理企业如实填写，申报企业对填写内容的真实性负责。
- 二、本表用蓝色或黑色墨水笔填写，字迹要端正、清楚；也可打印。
- 三、企业填写时，如表格内不敷填写，可另加附页，也可适当调整表格大小。
- 四、本表一式两份，由申报资质的物业管理企业提交相应的资质审批部门（申报一级资质的企业提交省级人民政府房地产主管部门）；有关资质条件的证明材料应随本表附送。
- 五、本表可通过中国住宅与房地产信息网（<http://www.realestate.gov.cn>）下载，统一以 A4 纸打印。

企业名称			
详细地址			
邮政编码		成立日期	

法定代表人		联系电话	
传 真		电子邮箱	
注册资本		营业执照 注册号	
企业类型		原资质等级	
原审批机关		原证书编号	
现有专职管理和技术人员数量			
其中中级以上职称人员数量			
经营范围	主营：		
	兼营：		
上年度企业营业收入总额（万元）			
上年度企业利润总额（万元）			

物业管理项目情况					
序号	项目名称	类型	建筑面积	接管日期	获奖情况
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
管理项目总建筑面积（万平方米）					

注：物业管理项目不包括顾问管理项目，顾问管理项目可在企业申报自述中说明。

## 企业申报自述

<p>總 覽</p>	<p>年 月 日</p> <p>(盖章)</p>
------------	--------------------------

<p>覽</p>	<p>年 月 日</p> <p>(盖章)</p>
----------	--------------------------