

卷、职业道德知识部分 (共 48 题)

答题指导：

- 该部分均为选择题，每题有四个选项，其中每题有一个或多个答案正确。
- 请按照题意选择确定正确答案，并在答题卡上将所选答案的相应字母涂黑。
- 错选、少选、多选，则该题不能得分。

1、爱岗敬业的具体要求是 (A、B、C)

- A、树立职业理想
- B、强化职业责任
- C、提高职业技能
- D、抓住择业机遇

2、坚持办事公道，必须做到 (A、D)

- A、坚持真理
- B、自我牺牲
- C、舍己为人
- D、光明磊落

3、在企业生产经营活动中，员工之间团结互助的要求包括 (B、C、D)

- A、讲究合作，避免竞争
- B、平等交流，平等对话
- C、既合作，又竞争，竞争与合作相统一
- D、互相学习，共同提高

4、关于诚实守信的说法，你认为正确的是 (A、B、C)

- A、诚实守信是市场经济法则
- B、诚实守信是企业的无形资产
- C、诚实守信是为人之本
- D、奉行诚实守信的原则在市场经济中必定难以立足

5、创新对企事业和个人发展的作用表现在 (A、B、C)

- A、是企事业持续、健康发展的巨大动力
- B、是企事业竞争取胜的重要手段
- C、是个人事业获得成功的关键因素
- D、是个人提高自身职业道德水平的重要条件

6、职业纪律具有的特点是 (A、B)

- A、明确的规定性
- B、一定的强制性

C、一定的弹性

D、一定的自我约束性

7、无论你所从事的工作有多么特殊，它总是离不开一定的 (A、C、D) 的约束

A、岗位责任

B、家庭美德

C、规章制度

D、职业道德

8、关于勤俭节约的正确说法是 (C、D)

A、消费可以拉动需求，促进经济发展，因此提倡节俭是不合时宜的

B、勤俭节约是物质匮乏时代的产物，不符合现代企业精神

C、勤劳可以提高效率，节俭可以降低成本

D、勤俭节约有利于可持续发展

9、下列说法中，符合：语言规范“具体要求的是 (B、D)

A、多说俏皮话

B、用尊称，不用忌语

C、语速要快，节省客人时间

D、不乱幽默，以免客人误解

10、职业道德主要通过 (A、B、C) 的关系，增强企业的凝聚力

A、协调企业职工间

B、调节领导与职工

C、协调职工与企业

D、调节企业与市场

11、强化职业责任是 (D) 职业道德规范的具体要求。

A、团结协作

B、诚实守信

C、勤俭节约

D、爱岗敬业

12、党的十六大报告指出，认真贯彻公民道德建设实施纲要，弘扬爱国主义精神，以为人民服务为核心，以集体主义为原则，以 (C) 为重点。

A、无私奉献

B、爱岗敬业

C、诚实守信

D、遵纪守法

13、下面关于以德治国与依法治国的关系的说法中正确是 (D)

- A、依法治国比以德治国更为重要
- B、以德治国比依法治国更为重要
- C、德治是目的，法治是手段
- D、以德治国与依法治国是相辅相成，相互促进

14、办事公道是指职业人员进行职业活动时要做到 (C)

- A、原则至上，不徇私情，举贤任能，不避亲疏
- B、奉献社会，襟怀坦荡，待人热情，勤俭持家
- C、支持真理，公私分明，公平公正，光明磊落
- D、牺牲自我，助人为乐，邻里和睦，正大光明

15、关于勤劳节俭的说法，你认为正的是 (C)

- A、阻碍消费，因而会阻碍市场经济的发展
- B、市场经济需要勤劳，但不需要节俭
- C、节俭是促进经济发展的动力
- D、节俭有利于节省资源，但与提高生产力无关

16、以下关于诚实守信的认识和判断中，正确的选项是 (B)

- A、诚实守信与经济发展相矛盾
- B、诚实守信是市场经济应有的法则
- C、是否诚实守信要视具体对象而定
- D、诚实守信应以追求利益最大化为准则

17、要做到遵纪守法，对每个职工来说，必须做到 (D)

- A、有法可依
- B、反对“管”、“卡”、“压”
- C、反对自由主义
- D、努力学法，知法、守法、用法

18、下列关于创新的论述，正确的是 (C)

- A、创新与继承根本对立
- B、创新就是独立自主
- C、创新是民族进步的灵魂
- D、创新不需要引进国外新技术

19、创新对企事业和个人发展的作用表现在以 (B、C、D)

- A、对个人发展无关紧要
- B、是企事业持续、健康发展的巨大动力
- C、是企事业竞争取胜的重要手段

D、是个人事业获得成功的关键因素

20、下面关于“文明礼貌”的说法正确的是：(A、C、)

- A、是职业道德的重要规范
- B、是商业、服务业职工必须遵循的道德规范与其它职业没有关系
- C、是企业形象的重要内容
- D、只在自己的工作岗位上讲，其它场合不用讲

21、职工个体形象和企业整体形象的关系是：(A、B、D、E、)

- A、企业的整体形象是由职工的个体形象组成的
- B、个体形象是整体形象的一部分
- C、职工个体形象与企业整体形象没有关系
- D、没有个体形象就没有整体形象
- E、整体形象要靠个体形象来维护

22、市场经济是：(A、B、D、)

- A、高度发达的商品经济
- B、信用经济
- C、是计划经济的重要组成部分
- D、法制经济

23、下列关于爱岗敬业的说法中，你认为正确的是(B)

- (A) 市场经济鼓励人才流动，再提倡爱岗敬业已不合时宜
- (B) 即便在市场经济时代，也要提倡“干一行、爱一行、专一行”
- (C) 要做到爱岗敬业就应一辈子在岗位上无私奉献
- (D) 在现实中，我们不得不承认，“爱岗敬业”的观念阻碍了人们的择业自由

24、在日常商业交往中，举止得体的具体要求包括(BC)。

- (A) 感情热烈
- (B) 表情从容
- (C) 行为适度
- (D) 表情肃穆

25、《公民道德建设实施纲要》提出，要充分发挥社会主义市场经济机制的积极作用，人们必须增强(C)。

- (A) 个人意识、协作意识、效率意识、物质利益观念、改革开放意识
- (B) 个人意识、竞争意识、公平意识、民主法制意识、开拓创新精神
- (C) 自立意识、竞争意识、效率意识、民主法制意识、开拓创新精神
- (D) 自立意识、协作意识、公平意识、物质利益观念、改革开放意识

26、关于办事公道的说法，你认为不正确的是(ABD)。

- (A) 办事公道就是要按照一个标准办事，各打五十大板
- (B) 办事公道不可能有明确的标准，只能因人而异
- (C) 一般工作人员接待顾客时不以貌取人，也属办事公道

(D) 任何人在处理涉及他朋友的问题时，都不可能真正做到办事公道

27、在下列选项中，不符合平等尊重要求的是 (ABD)。

- (A) 根据员工工龄分配工作
- (B) 根据服务对象的性别给予不同的服务
- (C) 师徒之间要平等尊重
- (D) 取消员工之间的一切差别

28、在职业活动中，要做到公正公平就必须 (ABD)。

- (A) 按原则办事
- (B) 不徇私情
- (C) 坚持按劳分配
- (D) 不惧权势，不计个人得失

29、关于爱岗敬业的说法中，你认为正确的是 (ACD)。

- (A) 爱岗敬业是现代企业精神
- (B) 现代社会提倡人才流动，爱岗敬业正逐步丧失它的价值
- (C) 爱岗敬业要树立终生学习观念
- (D) 发扬螺丝钉精神是爱岗敬业的重要表现

30、以下哪种情况属不诚实劳动？ (ACD)

- (A) 出工不出力
- (B) 炒股票
- (C) 制造假冒伪劣产品
- (D) 盗版

31、维护企业信誉必须做到 (ABD)。

- (A) 树立产品质量意识
- (B) 重视服务质量，树立服务意识
- (C) 保守企业一切秘密
- (D) 妥善处理顾客对企业的投诉

32、下列哪一项没有违反诚实守信的要求？ (A)

- (A) 保守企业秘密
- (B) 派人打进竞争对手内部，增强竞争优势
- (C) 根据服务对象来决定是否遵守承诺
- (D) 凡有利于企业利益的行为

33、职业道德的价值在于 (ABCD)。

- (A) 有利于企业提高产品和服务的质量
- (B) 可以降低成本、提高劳动生产率和经济效益
- (C) 有利于协调职工之间及职工与领导之间的关系
- (D) 有利于企业树立良好形象，创造著名品牌

34、现实生活中，一些人不断地从一家公司“跳槽”到另一家公司。虽然这种现象在一定意义上有利于人才的流动，但它同时也说明这些从业人员缺乏 (B)。

- (A) 工作技能
- (B) 强烈的职业责任感

(C) 光明磊落的态度 (D) 坚持真理的品质

35、以下说法正确的是 (BC)。

- (A) 办事公道是对厂长、经理职业道德要求，与普通工人关系不大
- (B) 诚实守信是每一个劳动者都应具有的品质
- (C) 诚实守信可以带来经济效益
- (D) 在激烈的市场竞争中，信守承诺者往往失败

36、老陈是企业的老职工，始终坚持节俭办事的原则。有些年轻人看不惯他这样做，认为他的做法与市场经济原则不符。

在你看来，节俭的重要价值在于 (ACD)

- (A) 节俭是安邦定国的法宝 (B) 节俭是诚实守信的基础
- (C) 节俭是持家之本 (D) 节俭是维持人类生存的必需

37、某商场有一顾客在买东西时，态度非常蛮横，语言也不文明，并提出了许多不合理的要求，你认为营业员应该如何处理？ (A)

- (A) 坚持耐心细致地给顾客作解释，并最大限度地满足顾客要求
- (B) 立即向领导汇报
- (C) 对顾客进行适当的批评教育
- (D) 不再理睬顾客

38、文明职工的基本要求是 (AB) 。 P82

- (A) 模范遵守国家法律和各项纪律
- (B) 努力学习科学技术知识，在业务上精益求精
- (C) 顾客是上帝，对顾客应唯命是从
- (D) 对态度蛮横的顾客要以其人之道还治其人之身

39、职业道德活动中，符合“仪表端庄”具体要求的是 (B)。

- (A) 着装华贵 (B) 鞋袜搭配合理 (C) 饰品俏丽 (D) 发型突出个性

40、下列说法中，符合“语言规范”具体要求是 (BD)

- (A) 多说俏皮话 (B) 用尊称，不用忌语 (C) 语速要快节省客人时间 (D) 不乱幽默，以免客人误解

41、爱岗敬业的具体要求是 (ABC)。

- (A) 树立职业理想 (B) 强化职业责任 (C) 提高职业技能 (D) 抓住择业机遇

42、企业文化的功能有 (ABCD) 。 P31

- (A) 激励功能 (B) 自律功能
- (C) 导向功能 (D) 整合功能

43、下列说法中，你认为正确的有 (ABCD) 。 P207-208

- (A) 岗位责任规定岗位的工作范围和工作性质
- (B) 操作规则是职业活动具体而详细的次序和动作要求

- (C) 规章制度是职业活动中最基本的要求
- (D) 职业规范是员工在工作中必须遵守和履行的职业行为要求

44、办事公道对企业活动的意义是 (ABD) 。P150

- (A) 企业赢得市场、生存和发展的重要条件
- (B) 抵制不正之风的客观要求
- (C) 企业勤俭节约的重要内容
- (D) 企业能够正常运转的基本保证

45、以下关于“节俭”的说法，你认为正确的是 (D) 。P178

- (A) 节俭是美德，但不利于拉动经济增长
- (B) 节俭是物质匮乏时代的需要，不适应现代社会
- (C) 生产的发展主要靠节俭来实现
- (D) 节俭不仅具有道德价值，也具有经济价值

46、要做到平等尊重，需要处理好 (ABCD) 之间的关系。P241-242

- (A) 上下级 (B) 同事
- (C) 师徒 (D) 从业人员与服务对象

47、下列说法中，不符合从业人员开拓创新要求的是 (B) 。P264-269

- (A) 坚定的信心和顽强的意志 (B) 先天生理因素
- (C) 思维训练 (D) 标新立异

48、文明生产的具体要求包括 (ABCD) 。P83

- (A) 语言文雅、行为端正、精神振奋、技术熟练
- (B) 相互学习、取长补短、互相支持、共同提高
- (C) 岗位明确、纪律严明、操作严格、现场安全
- (D) 优质、低耗、高效

式、个人情况表述部分 (共 128 题)

- 该部分均为选择题，每题有四个选项。
- 请按照题意要求，根据自己实际情况选择其中的一个或多个选项。并在答题卡上将所选答案的相应字母涂黑
- 所有答案没有绝对的正确与错误之分，建议考生按自己的实际情况回答。如果考生未按自己的实际情况回答，可能会影响考生的考试成绩。

1、当你写完一份公司年终工作总结后，你通常会采取哪一种做法？ (A)

- A、反复检查，确认没有错误才上交

- B、确信自己已做得很好，不再检查就上交
- C、先让下级或同事检查，然后自己检查后再上交
- D、先交给上司，视领导意见而定

2、在工作中当你业绩不如别人时，你通常会采取哪一种做法？(B)

- A、顺其自然
- B、努力想办法改变现状
- C、请同事帮忙
- D、换个工作

3、作为一名职工，我可以将自己描述为：清廉公正 (D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

4、你认同以下哪一种说法？(D)

- A、现代社会提倡人才流动，爱岗敬业正逐步削弱它的价值
- B、爱岗与敬业在本质上具有统一性
- C、爱岗与敬业在本质上具有一定的矛盾
- D、爱岗敬业与社会提倡人才流动并不矛盾

5、作为一名职工，我可以将自己描述为：勤勉 (D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

6、当你的同事把公司的实际情况告诉顾客，使得即将签定的一份生意丢失时，你认可以下哪一种说法？(D)

- A、损害了公司的利益，是一种不敬业的表现
- B、损害了公司的的名誉，是一种严重的泄密行为
- C、虽然损害了公司的的名誉，但是一种诚信行为
- D、虽然损害了公司的的利益，但维护了公司信誉

7、关于人与人的工作关系，你认可以哪一种观点？(B)

- A、主要是竞争
- B、有合作，也有竞争
- C、竞争与合作同样重要
- D、合作多于竞争

8、假设你是单位公关部职员，需要经常参加宴请宾客的活动，饭桌上喝酒是少不了的，但你不胜酒力。为了既做好公关

工作，又能让客人满意，你通常会采取哪一种做法？(B)

- A、为了完成工作，不能喝也喝
- B、事先向客人做出解释，获得客人的理解
- C、客人怎么劝也不喝
- D、虽然自己酒量不行，但可以通过展示自己的人格魅力，赢得客人的尊重

9、其他人喜欢与你在一起吗？(D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

10、当领导交给你一项对你来说比较困难的工作时，你会选择哪一种做法？(B)

- A、先接受，能否完成再说
- B、接受时向领导说明情况，再想尽办法去完成
- C、接受时向领导说明难度，请求领导多派人手
- D、接受时让领导降低难度

11、作为一名职工，我可以将自己描述为：迟钝(A)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

12、如果经理做出一项影响公司效益的决定并委派你执行时，你通常会采取哪一种做法？(A)

- A、说服经理改变决定
- B、尽管不情愿，还是努力完成任务
- C、采取迂回战术，把事情托黄
- D、坚决反对，拒不执行

13、作为一名职工，我可以将自己描述为：忠诚(D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

14、厂长让会计小林在账目上做些手脚，以减少纳税额，并对他说，若不这样做，小林的工作不保，假如你是小林，你认为以下哪一种做法是可行的？(A)

- A、宁可被开除，也不做假帐

- B、向有关部门反映
- C、做真假两本帐，既能满足厂长的要求，又能保留证据
- D、明确提出辞职

15、作为一名职工，我可以将自己描述为：有序 (D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

16、假如你是某公司的销售人员，在销售活动中，购买方代表向你索要回扣，你会采取哪一种做法？ (C)

- A、向公司领导请示，按领导指示办
- B、为了与对方建立长期的供货关系，可给对方一定数量的回扣
- C、不给回扣，但可以考虑适当降低价格
- D、考虑用小礼品替代回扣

17 某电冰箱厂总装车间清洁工在打扫卫生时发现了一颗螺钉，假如你是这位清洁工，你会采取哪一种做法 (C)

- A、将这颗螺钉放入垃圾桶内，以免扎伤人
- B、将这颗螺钉捡起后交给仓库保管员
- C、将这颗螺钉交给车间主任，并请其查证是否是漏装的
- D、当作可回收废品处理

18、作为一名职工，我可以将自己描述为：能力不济 (A)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

19、对以下一些企业纷纷采用给回扣的办法来增加销售额，对此，你如何评价？ (AD)

- A、给回扣是一种不正当的竞争行为
- B、给回扣能够较好地调动人的积极性
- C、给回扣虽是一种不正当手段，但在道德上是无可非议的
- D、给回扣违反了职业道德

20、对以下行为态度，你认同哪一种观点？ (A)

- A、从不在乎别人说什么话
- B、很在意别人的话
- C、在乎或不在乎，要看说话的人是谁
- D、在意别人的话，做好自己的事

21、作为一名职工，我可以将自己描述为：洞察力 (D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

22、你认为以下哪一种做法是能凝聚人心，从而达到企业的成功？(D)

- A、以工作绩效为尺度区别对待员工
- B、员工的晋升、调薪、奖励要充分考虑到员工的年龄、工资与资格
- C、一般员工与中高层管理人员区别对待
- D、尊重每个人的人格

23、某国有企业陷入困境，而厂长却超标购买专用轿车，对此，作为企业的员工，你会采取哪一种做法(B)

- A、通过职代会，质询或罢免厂长
- B、给厂长写信，力陈这样做的利害关系
- C、向上级主管部门反映
- D、对厂长的行为予以谴责

24、你实现自己设定的目标吗？(D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

25、你认可以下哪些说法？(ACD)

- A、碗里剩下一粒米也要吃光
- B、工作忙时，地上掉了一块钱也不去拣
- C、水龙头滴水，马上关紧
- D、打印纸用完正面再用反面

26、你能第一次就将事情做成功吗？(D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

27、员工小张一贯准时上班，但在一次上班途中，突遇倾盆大雨而迟到了，你认可以下哪些做法？(B)

- A、小张虽然违犯了公司规定，但事出有因，情有可原，可以理解
- B、应该严格按照公司规定，处理小张
- C、给予小张口头批评
- D、偶然一次，应该谅解

28、你乐于服从指示吗？ (D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

29、你认同以下哪一种观点？ (D)

- A、知识最重要
- B、人际关系最重要
- C、能力最重要
- D、人品最重要

30、日常工作中，你比较注重什么？ (D)

- A、使自己的着装和发型非常得体
- B、提高自己的社会效能力
- C、广泛建立对自己有利的社会资源
- D、提高自己的业务水平和工作能力

31、作为一名职工，我可以将自己描述为：可靠 (D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

32、某公司没有专门的保洁人员，也没有制定打扫卫生的轮值制度，办公室的卫生由公司职员自己打扫，如果你是该公司职员，你会采取哪一种做法 (A)

- A、上班后，看有没有人做卫生，如果没人做，就自己做
- B、不管别人做不做，自己都做
- C、如果公司有比自己年轻的同事，可以让他们去做
- D、等领导安排自己做的时候再做

33、作为一名职工，我可以将自己描述为：热情 (D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

34、假如你是某公司的推销员，在向客户推销某一产品时，你通常会采取哪一推销方法？ (D)

- A、为了推销成功，不主动说明产品存在的不足之处，客户问到时再说

- B、实事求是地介绍产品的状况
- C、实事求是地介绍产品的优点
- D、与其他同类产品相比较，实事求是地说明本公司产品的优点

35、你致力于做好工作吗？ (D)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

36、单位对因公出差的住宿费一般都有限额规定，如果领导安排你出差，你会采取哪一种做法 (B)

- A、无论工作是否需要，都要按单位规定的最高限额选择饭店
- B、只要能完成工作，尽是选择价格低的饭店
- C、只要能完成工作，住什么样的饭店无所谓
- D、住宿的档次对单位的形象和工作有影响，应根据工作需要进行选择

37、作为一名职工，我可以将自己描述为：疏忽 (A)

- A、从不
- B、较少
- C、较多
- D、总是

38、A厂的职工朱某用恐吓电话等非常手段将B厂长期拖欠A厂的钱要回，你认可下列哪些说法？ (D)

- A、以恶制恶的正义之举
- B、违反道德的行为
- C、特殊情境下的正确选择，因为若不采用非常手段，就不能要回欠款
- D、目的正当，但手段欠妥

39、你不喜欢某同事，其主要原因之一是因为他（她） (A)

- A、喜欢在背地谈论别人
- B、喜欢在背地里谈论领导
- C、对别人好，对我却很疏远
- D、不喜欢和我交谈

40、以下说法中你认同哪一观点？ (C)

- A、按领导的意思办事就是忠诚于企业的表现
- B、敢于对领导提出批评是忠诚于企业的表现
- C、严格遵守企业的规章制度是忠诚于企业的表现
- D、忠诚于企业就要大胆地批评领导

41、你持以下哪一种观点，上班对你来说是 (A)

- (A) 一件愉快的事
- (B) 谈不上快乐，也谈不上很烦恼
- (C) 为了生活，不得已而为之
- (D) 非常痛苦的事情

42、 作为一名职工，我可以将自己描述为：无礼 (A)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

43、 作为一名职工，我可以将自己描述为：主动性 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

44、 小王是你所在单位的好朋友，如果你发现他利用工作时间干了私活，你通常会采取哪一种处理方法？ (B)

- (A) 反正与自己的利益无关，就当没看见
- (B) 提醒他注意，如果他不改正，再向领导反映
- (C) 直接向领导反映这一有损单位利益的行为
- (D) 提醒他注意，如果他不改正，则保持沉默

45、 你渴望结束不得不做的工作吗？ (A)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

46、 作为一名职工，我可以将自己描述为：准确 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

47、 作为一名职工，我可以将自己描述为：冷淡 (A)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

48、作为一名职工，我可以将自己的描述为：契而不舍 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

49、你有礼貌吗？ (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

50、如果你所在的公司为了进一步拓展市场，在人员和机构方面进行重大调整，而你正负责开发一个重要客户，并且已经取得较大进展，这时公司让你放下现在的工作，到一个新部门去，你会采取哪一种做法？ (B)

- (A) 立刻放下现在的工作，投入到新的工作岗位
- (B) 请求公司让你把现在的工作做完，再去接受新工作
- (C) 立即将原工作进行安排与交接，同时接手新工作。
- (D) 想方设法保留原工作

51、如果领导交给你一项有一定规格要求和时间限制的工作，你最常用的一种做法是 (B)。

- (A) 按照有关要求，利用工作时间，按时完成
- (B) 为了把这项工作做得更完美，不惜花费自己的业余时间，并按时完成
- (C) 等领导催问工作进展时，再赶紧去做，并按时完成
- (D) 为了把这项工作做得更完美，宁可多花费时间，晚一些完成

52、作为一名职工，我可以将自己描述为：服从命令 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

53、对单位制定的规章制度，你通常采取哪一种做法？ (D)

- (A) 有人监督时就遵守
- (B) 有折不扣地遵守
- (C) 自己认为合理的就遵守
- (D) 自觉遵守，并对不合理的提出自己的意见

54、作为一名职工，我可以将自己描述为：专注 (D)

- (A) 从不

- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

55、作为一名职工，我可以将自己描述为：有效率 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

56、作为一名职工，我可以将自己描述为：小心谨慎 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

57、作为一名职工，我可以将自己描述为：被动 (A)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

58、你留意周围发生的事吗？ (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

59、你同他人合作愉快吗？ (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

60、你是否渴望成功？ (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

61、你浪费时间吗？ (A)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

62、作为一名职工，我可以将自己描述为：适应力 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

63、作为一名职工，我可以将自己描述为：仔细 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

64、作为一名职工，我可以将自己描述为：桀骜不驯 (A)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

65、在某同事的行为表现中，你最不能容忍的一种做法是 (A)

- (A) 一分钟也不提前到岗
- (B) 与别人交往多，但与我交往少
- (C) 穿着打扮总是很入时，
- (D) 老是加班

66、同事小王有下列特点，你最不喜欢哪一点？ (C)

- (A) 上班前打扮得很细致
- (B) 工作中总是板着面容
- (C) 工作后不整理办公桌
- (D) 业余时间都花在娱乐上

67、你是个快乐的人吗？ (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

68、你喜欢目前所从事的工作，主要原因之一是 (B)

- (A) 领导信任我
- (B) 自己的愿望能够实现
- (C) 心理充实
- (D) 工作灵活

69、作为一名职工，我可以将自己描述为：无责任感 (A)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

70、对单位领导，你持以下哪一种态度？ (A)

- (A) 愿意与之接触
- (B) 不愿意与之接触
- (C) 接触不接触无所谓
- (D) 看是什么样的人，再决定是否与之接触

71、如果单位领导待人很苛刻，你会采取哪一种做法？ (B)

- (A) 离开该单位
- (B) 不在意此事
- (C) 向他（她）提出抗议
- (D) 对他（她）提出批评

72、作为一名职工，我可以将自己描述为：谦逊 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

73、作为一名职工，我可以将自己描述为：守时 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

74、当你不同意某规定时你也服从它吗？ (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多

(D) 总是

75、作为一名职工，我可以将自己描述为：友好 (D)

(A) 从不

(B) 较少

(C) 较多

(D) 总是

76、作为一名职工，我可以将自己描述为：准确 (D)

(A) 从不

(B) 较少

(C) 较多

(D) 总是

77、你有让他人失望吗？ (A)

(A) 从不

(B) 较少

(C) 较多

(D) 总是

78、你渴望结束不得不做的工作吗？ (A)

(A) 从不

(B) 较少

(C) 较多

(D) 总是

79、作为一名职工，我可以将自己描述为：无礼 (A)

(A) 从不

(B) 较少

(C) 较多

(D) 总是

80、作为一名职工，我可以将自己描述为：实干 (D)

(A) 从不

(B) 较少

(C) 较多

(D) 总是

81、作为一名职工，我可以将自己描述为：不正直 (A)

(A) 从不

(B) 较少

- (C) 较多
- (D) 总是

82、作为一名职工，我可以将自己描述为：足智多谋 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

83、作为一名职工，我可以将自己描述为：上进 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

84、作为一名职工，我可以将自己描述为：坚持不懈 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

85、你发现一个同事在工作中遇到了困难，而你又具有解决这个困难的能力。在这种情况下，你通常会采取哪一种做法？

- (B)**
- (A) 不主动去帮助，等他来找自己以后再提供帮助
- (B) 在完成自己的工作以后，主动去帮助他
- (C) 放下自己正在做的工作，主动去帮助他
- (D) 让他在一旁看着，自己替他去解决问题

86、作为一名职工，我可以将自己描述为：自立 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

87、作为一名职工，我可以将自己描述为：可信 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

88、作为一名职工，我可以将自己描述为：自私 (A)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

89、你做的比要求的更多吗？ (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

90、对你来讲找出解决问题的办法困难吗？ (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

91、当你说要做某事时，你做了吗？ (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

92、作为一名职工，我可以将自己描述为：保守 (A)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

93、你会因为自身能力不及而没有完成答应他人的事吗？ (A)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

94、作为一名职工，我可以将自己描述为：雄心勃勃 (D)

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多

(D) 总是

95、你想方设法帮助他人吗？(D)

(A) 从不

(B) 较少

(C) 较多

(D) 总是

96、作为一名职工，我可以将自己描述为：有耐心(D)

(A) 从不

(B) 较少

(C) 较多

(D) 总是

97、作为一名职工，我可以将自己描述为：合作(D)

(A) 从不

(B) 较少

(C) 较多

(D) 总是

98、你说真话吗？(D)

(A) 从不

(B) 较少

(C) 较多

(D) 总是

99、作为一名职工，我可以将自己描述为：服从规定(D)

(A) 从不

(B) 较少

(C) 较多

(D) 总是

100、时下一些企业纷纷采用给回扣的办法来增加销售额，对此，你如何评价？(AD)

(A) 给回扣是一种不正当竞争行为

(B) 给回扣是能够较好地调动人的积极性

(C) 给回扣虽是一种不正当手段，但在道德上是无可非议的

(D) 给回扣违反了职业道德

101. 公司计划新开一个经营部，需要选拔一位经理。如果你觉得自己有能力担当这一职位，你会采取哪一种行动？(A)

(A) 找领导说明自己的意愿及理由，希望领导任命自己

- (B) 向领导建议，按一定的制度和程序，公开选拔
- (C) 利用与同事的友好关系，让同事们联名举荐
- (D) 静观其变，坐等领导确定

102、你认可以下哪一种做法？ (A)

- (A) 友谊比金钱重要 (B) 金钱比友谊重要
- (C) 友谊与金钱同等重要 (D) 友谊与金钱有矛盾

103、假如某厂拖欠你所在公司一笔巨款，公司派你去催款，你可能采取哪种方式？ (A)

- (A) 诉诸法律手段
- (B) 动用各种社会关系督促该厂还款
- (C) 坐在该厂厂长办公室内，不给钱坚决不走
- (D) 通过舆论手段

104、关于稳重和敢闯的关系，你认可哪一种观点？ (C)

- (A) 稳重比敢闯可取 (B) 有风险的敢闯比四平八稳好
- (C) 稳重与敢闯各有千秋 (D) 敢闯第一，稳重第二

105、单位年终要进行先进工作者评选，采取匿名投票方法。如果你是该单位职工，在下列投票行为中，你会选择哪一种？

(C)

- (A) 认为谁也不符合条件，弃权
- (B) 认为自己也够条件，投自己一票
- (C) 把票投给自己认为最符合条件的人员
- (D) 谁为人好，就投谁的票

106、如果你的一位同事与你在工作中产生了矛盾，两人的关系也因此疏远起来，并在一定程度上影响了工作上的合作。对

这件事，下列解决矛盾的方案中，你会采取哪一种？ (D)

- (A) 请你们两人信任的同事从中斡旋，友好地化解矛盾
- (B) 把矛盾告诉领导，由领导来解决
- (C) 等他主动来找自己解决矛盾
- (D) 自己主动找他，化解矛盾

107、在工作中，你认同以下哪一种人？ (C)

- (A) 提前完成工作的人 (B) 按时完成工作任务的人
- (C) 保质保量完成任务的人 (D) 尽快完成任务，多留一点时间学习的人

108、你的同事在工作中取得突出成绩时，你会采取哪一种做法？ (D)

- (A) 认为他运气好
- (B) 各有专长，继续做好自己的工作
- (C) 认为他太聪明了，自己可望而不可及

(D) 虚心请教，努力学习

109、小刘以假文凭应聘到某公司上班，很快就成为技术骨干。假如你是该公司经理，当发现小刘的真实情况后，你将对小刘采取哪一种做法？(A)

- (A) 解聘 (B) 通报批评
(C) 降职使用 (D) 委婉批评，继续留用

110、上班期间，你正在参加公司的一个重要会议，突然接到公司传达室的电话，告知你的一位同学找你有事。这个同学是你上大学期间最好的朋友，已经有5年未见面了。这时，你会采取哪一种做法？(D)

- (A) 立即离开会议室，去见朋友
(B) 向会议主持人说明情况，得到许可后再去见朋友
(C) 让传达室转告朋友，请他稍等，会议结束后再见面
(D) 请其他同事帮你接待朋友，自己坚持参加会议

111、作为一名职工，我可以将自己描述为：粗心(A)

- (A) 从不 (B) 较少 (C) 较多 (D) 总是

112、A厂业务员小李从B厂购进一批原材料，B厂为表示感谢，送给小李一定数额的酬金，并希望今后能与小李继续合作。

你认为小李会采取哪一种做法？(A)

- (A) 坚决不收，希望B厂理解
(B) 推辞不掉的话，可以先收下，回厂说明情况，并上交
(C) 为了维护双方友好的业务关系，象征性地收一点
(D) 收下钱后直接将钱捐献给希望工程

113、在与顾客的交流过程中，一般情况下，你关注以下哪一方面？(A)

- (A) 顾客的需求 (B) 交易最终能否成功
(C) 引导顾客的思路或观念 (D) 视情况而定

114、作为一名职工，我可以将自己描述为：小心谨慎(D)。

- (A) 从不 (B) 较少 (C) 较多 (D) 总是

115、假设你所在公司正在进行“公司发展合理化建议”的征集活动。对这项关系到企业未来发展和自己切身利益的事情，下列做法中，你认可的有(A)

- (A) 为了使自己的建议更具合理性，花费业余时间来思考和论证
(B) 把自己的建议草案拿出来，请同事们讨论后反复修改
(C) 提出自己的建议，但不想花费太多的时间
(D) 自己想不出什么好的建议，不参与这个活动

116、你同他人合作愉快吗？(D)

- (A) 从不 (B) 较少 (C) 较多 (D) 总是

117、当顾客向你提出无法满足的要求时，你会采取哪一种做法？(B)

- (A) 先向顾客作出承诺，然后再想办法解决
- (B) 向顾客说明实际情况，尽量与顾客达成谅解
- (C) 向顾客说明你公司或该产品其他方面的优势
- (D) 说明实情，向他介绍能够满足其要求的其他公司

118、作为一名职工，我可以将自己描述为：愉快 (D)。

- (A) 从不
- (B) 较少
- (C) 较多
- (D) 总是

119、宾馆服务员小李在整理房间时，无意中将一位客人的手表弄掉在地板上，小李立即捡起，并连声向客人道歉，但客人却粗暴地责骂小李，忍无可忍之际，小李与客人争吵起来，对于小李的做法，你持哪一种态度？ (D)

- (A) 是合适的
- (B) 欠妥当
- (C) 可以理解
- (D) 应该受到批评

120、假设你在工作中出现了一次小的失误，暂时还未给单位造成什么损失，领导也没有发现。在这种情况下，你认为最好的一种处理办法是 (C)。

- (A) 不向任何人提起这件事
- (B) 不告诉任何人，自己在以后的工作中弥补过失
- (C) 告诉领导，承认自己的过失并承担相应的责任
- (D) 告诉自己最好的朋友，请他帮自己想一个最好的办法

121、假设你是某私营公司的一位新员工，你所具备的知识水平和业务能力比某些老员工要高得多，而且工作也干得比他们多，但你的工资却比他们少。在这种情况下，你会采取哪一种做法？ (C)

- (A) 直接向公司经理提出加薪要求，达到你的要求后继续努力工作
- (B) 如果不能实现加薪的要求，就和公司解除劳动合同，承担相应的解约责任
- (C) 不过分在乎眼下的个人利益，相信只要勤奋工作，加薪是迟早的事情
- (D) 如果不能实现加薪的要求，在劳动合同有效期间，拿一份工资做一份事，没有必要做得更多

122、当你的一个同事做了一件诋毁你工作业绩的事情之后，你会选择哪一种方法来应付？ (D)

- (A) 采取同样的方式回敬他
- (B) 断绝与他的来往
- (C) 表面上继续保持和他的来往，但对他持有戒心，不再信任他
- (D) 就当这件事没发生，与他保持和过去一样的关系

123、如果你是公司售后服务人员，对客户提出的不符合公司规定，但对客户又很重要的服务要求，你将采取哪一种应对方法？ (C)

- (A) 因为不符合公司的规定，对客户的要求不满足
- (B) 向客户说明公司的规定，表明不能解决的原因
- (C) 先向客户做解释，再向公司提出改进有关规定的建议，以尽量满足客户的要求
- (D) 为了让客户满意，在公司没有统一的情况下，先行扩展公司规定的服务范围

124、作为一名职工，我可以将自己描述为：投入（D）

- (A) 从不 (B) 较少 (C) 较多 (D) 总是

125、以下表述中你认同哪一种？（C）

- (A) 特定情况下，可以进行铺张性浪费
(B) 无论如何人们都应该节俭
(C) 追求消费是合理的
(D) 由于享乐是人性的要求，因此，应提倡享乐

126、如果你是公司的接待员，当你与来访客户交谈时，你最常用的语言习惯是（C）

- (A) 慢条斯理 (B) 快言快语 (C) 语气亲切 (D) 语气轻柔

127、其他人喜欢与你在一起吗？（D）

- (A) 从不 (B) 较少 (C) 较多 (D) 总是

128、张某既是你的同事又是你的好朋友，有一次你发现他在推销产品的过程中拿了回扣，你会怎样做？（B）

- (A) 帮他隐瞒过去，规劝他下次不要再犯
(B) 规劝他把回扣上缴，若他不愿上交，就向主管部门说明情况，由主管部门来处理
(C) 规劝他把回扣上缴，若他不愿上交，就保持沉默
(D) 直接向主管部门说明情况，由主管部门来处理。

三、简答题

1、职业道德的特征？

- 1)、一是范围上的有限性
- 2)、二是内容上的稳定性和连续性
- 3)、三是形式上的多样性

2、道德规范和法律规范的区别是什么？

- 1)、二者的产生、发展不同
- 2)、二者的依靠力量不同
- 3)、二者的作用的范围不同

3、社会主义市场经济对职业道德的正面影响有哪些？

- 1)、它激励人们最大限度地发挥自主性，从而增强了人们的自主性道德观念。
- 2)、它激励人们积极进取，从而增强了人们的竞争道德观念。
- 3)、它要求人们义利并重，从而增强了人们义利并重的道德观念。
- 4)、它要求人们不断更新知识、学习科学技术，这就增强了人们学习创新的道德观念。

6、市场经济对职业道德的负面影响是什么？

- 1)、市场经济的利益机制，容易诱发利己主义。
- 2)、市场经济的过分强调金钱价值，容易诱发拜金主义。
- 3)、市场经济的功利性原则，容易诱使人们淡漠精神价值，追求享乐主义。

8、企业文化的功能主要是什么

- 1)、自律功能
- 2)、导向功能
- 3)、整合功能
- 4)、激励功能

9、职业道德与企业的发展有什么关系？

- 1)、职业道德是增强企业凝聚力的手段
- 2)、职业道德可以增强企业竞争力

10、职工应具备什么样的职业道德才有利于企业产品和服务质量的提高？

- 1)、掌握扎实的职业技能和相关专业知识，是提高产品和服务质量的前提
- 2)、认真的工作态度和敬业精神是提高产品和服务质量的直接表现
- 3)、忠于企业，维护企业形象力争为企业创造更大的利润，为企业的生存和发展做出贡献，是提高产品质量和服务质量的内部精神动力
- 4)、严格遵守企业的规章制度，服从企业的安排，是提高产品和服务质量的纪律和保证
- 5)、奉献社会，让顾客满意，是提高产品和服务质量的外部精神动力

11、文明礼貌的具体要求？

- 1)、仪表端庄
- 2)、语言规范
- 3)、举止得体
- 4)、待人热情

12、爱岗敬业的具体要求？

- 1)、树立职业理想
- 2)、强化职业责任
- 3)、提高职业技能

13、举止得体的具体要求是什么？

- 1)、态度恭敬
- 2)、表情从容
- 3)、行为适度
- 4)、形象庄重

14、待人热情的要求是什么？

- 1)、微笑迎客
- 2)、亲切友好
- 3)、主动热情

15、职工个体形象和企业整体形象的关系什么？

- 1)、企业的整体形象是由职工的个体形象组成的
- 2)、个体形象是整体形象的一部分
- 3)、整体形象要靠个体形象来维护

16、树立企业信誉和形象的三个要素是：(A、B、D、)

- 1)、产品质量
- 2)、服务质量
- 3)、信守承诺

17、怎样做一个诚实守信的人？

- 1)、要能够正确对待利益问题。
- 2)、要开阔自己的胸襟，培养高尚的人格。
- 3)、要树立进取精神和事业意识。

18、诚实守信的具体要求是什么？

- 1)、忠诚所属企业
- 2)、维护企业信誉
- 3)、保守企业秘密

19、办事公道的含义是指什么？

- 1)、我们在办事情、处理问题时，要站在公正的立场上。
- 2)、对当事双方公平合理、不偏不倚，按照一个标准办事。

20、办事公道的具体要求什么？

- 1)、坚持真理
- 2)、公私分明
- 3)、公平公正
- 4)、光明磊落

22 遵纪守法的具体要求？

- 1) 学法、知法、守法、用法
- 2) 遵守企业纪律和规范

21、职业纪律的特点什么？

- 1)、职业纪律具有明确的规定性
- 2)、职业纪律具有一定的强制性

23、团结互助的基本要求是什么？

- 1)、平等尊重
- 2)、顾全大局
- 3)、互相学习
- 4)、加强协作

24、如何开拓创新？

1)、开拓创新要有创造意识和科学思维

A、强化创造意识

B、确立科学思维

2)、开拓创新要有坚定的信心和意志

A、坚定信心，不断进取

B、坚定意志，顽强奋斗

25、职业道德修养的途径有哪些？

1)、确立正确的人生观是职业道德修养的前提

2)、职业道德修养要从培养自己良好的行为习惯着手

3)、学习先进人物的优秀品质，不断激励自己

4)、不断地同旧思想、旧意识以及社会上的不良现象作斗争

26、职业道德修养的方法有哪些？

1)、学习职业道德规范、掌握职业道德知识

2)、努力学习现代科学文化知识和专业技能，提高文化素养

3)、经常进行自我反思，增强自律性

4)、提高精神境界，努力做到“慎独”

27、从道德的结构来看，人的道德素质包括哪些内容？

1)、道德认识

2)、道德情感

3)、道德意志

4)、道德行为