

## 目 录

采购部经理 KPI 组成表.....	2
供应部 计划统计 KPI 组成表.....	5
材料跟单 KPI 组成表.....	7

## 采购部经理 KPI 组成表

KPI	考核周期	考核标准	KPI 说明	权重	计算方式	信息来源	考核目的
采购计划完成率	半年	95%	按时完成采购计划的比例	40%	100 A $\geq$ 95% 80 90% $\leq$ A<95% 50 85% $\leq$ A<90% 0 A<85%	生产部 《材料追踪表》、《计划调料单》	确保生产计划按期完成
供货质量合格率	半年	95%	未被退货量占总供货量比例	30%	100 A $\geq$ 95% 70 90% $\leq$ A<95% 0 A<90%	生产部《材料退货统计表》《计划调料单》	加强产品质量控制
材料价格合理性	半年	100 分	在同等质量、采购条件下材料价格不高于市场平均价格	20%	见软指标评分表	采购部《材料价格表》 总监调查记录	有效控制生产成本
供应商管理指标	半年	100 分	指的是供应商更新率和评估报告质量	10%	见软指标评分表	采购部《供应商名录统计表》《供应商评估报告》	确保材料供应的稳定性和成长性

## 采购部经理软指标评分表

表一：材料价格合理性评分表（财务总监填写）

请针对采购部经理材料采购价格的合理性综合以下两方面评分

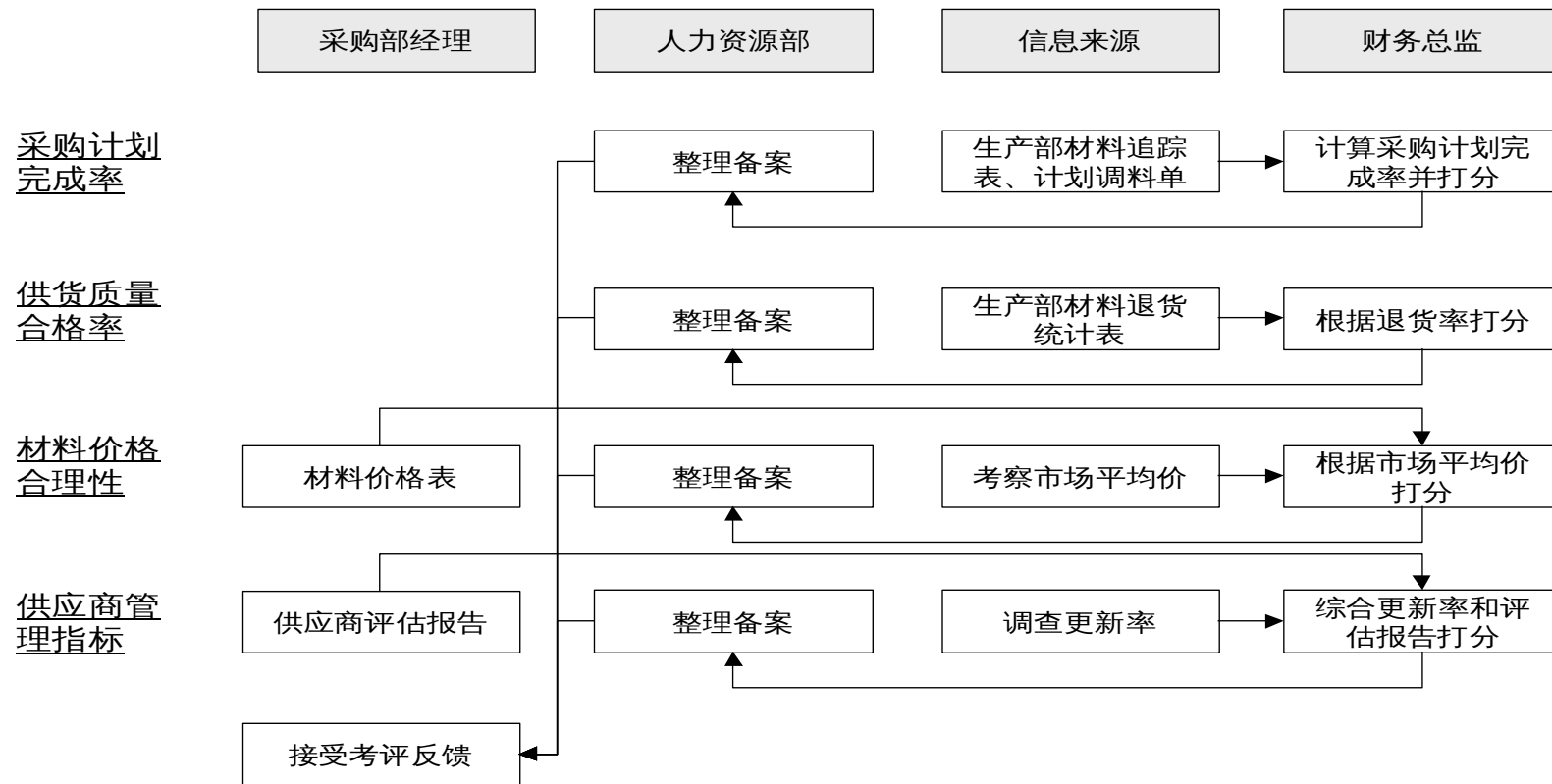
软指标评分项目	权重	得分	加权得分
材料价格表的全面性	20%		
材料价格与市场平均价格的比较	80%		
总计	100%		

表二：供应商管理指标评分表（财务总监填写）

请针对采购部经理的供应商管理状况综合以下两方面评分

软指标评分项目	权重	得分	加权得分
供应商的更新率	30%		
供应商评估报告质量	70%		
总计	100%		

## 采购部经理考核流程



## 供应部 计划统计 KPI 组成表

KPI		KPI 说明	周期	考核标准	权重	数据来源	计算方法	考核目的
国内定单完成情况	准确性 30%	见附表	季	100%	40%	经理工作记录	$(100-0.3W-1.4T) \times 40\%$	保证定单的按时准确完成
	及时性 70%							
国外定单完成情况	准确性 50%	见附表	季	95%	40%	经理工作记录	$(100-2.5W-2.5T) \times 40\%$	保证国外定单准确按时完成
	及时性 50%			100%				
付款管理情况	准确性 50%	见附表	季	100%	10%	经理工作记录	$(100-2.5W-2.5T) \times 10\%$	保证付款的及时准确
	及时性 50%							
与驻厂员协调情况	软指标	见附表	季	100分	10%	经理工作记录	经理根据驻厂员的反映情况做出评定	及时与驻厂员沟通解决相关的问题

### 供应部 计划统计 KPI 说明表

考核指标	具体内容
国内定单完成情况	◆ 及时性指按要求在每月 25-30 号之内完成，超过 1 天视为不及时 -2/次
国外定单完成情况	◆ 差错指因错误导致生产耽搁在 5 天内，超过 5 天为差错一次 -5/次 ◆ 及时性指按规定在 2 天内完成，超出 2 天视为不及时 -5/次
付款管理情况	◆ 准确性、及时性指财务部门反馈到经理本岗位付款情况投诉
与驻厂员协调情况	◆ 驻厂员向部门经理的投诉

## 材料跟单 KPI 组成表

KPI	考核周期	考核标准	KPI 说明	权重	计算方式	信息来源	考核目的
生产进度计划完成率	季度	95%	交货期按时完成计划的比率，	45%	100 A $\geq$ 95% 90 90% $\leq$ A<95% 70 85% $\leq$ A<90% 0 A<85%	SAP《采购发票查询报表》；《成品采购收货报表》	保证交货期
质量目标达标率	季度	100%	指的是质量目标达标的情况记录, 此处用返工率来表示达标率	35%	100 A $\leq$ 3% 80 3%<A $\leq$ 4% 50 4%<A $\leq$ 5% 0 A>5%	财务部成本会计；生产总监抽检记录	保证质量
料率、加工费率提供的及时性与准确性	季度	100分	指为成本核算需要提供数据是否及时、准确，强调与成本核算员的配合	10%	100 W=0 90 W=1 70 W=2 0 W $\geq$ 3	成本核算员记录；《订单计划》	有效控制生产成本
新材料开发报告	季	100分	软指标（见附表）	5%	见附表		保证新的原料供应商
与技术部协调情况	季	100分	软指标（见附表）	5%	见附表		保证与技术部的及时沟通

备注：计算方式中 A 表示实际完成数，W 表示错误次数。

### 软指标评分表

表一：新材料开发报告评分表（由供应部经理填写）

请针对材料跟单提交的新材料开发报告从以下二方面评分

考评项目	权重	得分	加权得分
时间要求为每年两次 1.15、7.15 号提交报告	30%		
报告的内容有经理具体确认	70%		
总计	100%		

表二：与技术部协调情况报告评分表（由供应部经理填写）

请针对材料跟单提交的新材料开发报告从以下二方面评分

考评项目	权重	得分	加权得分
技术部反馈情况记录	100%		
总计	100%		