

## 质检部岗位 KPI 目录

质检部经理 KPI 组成表.....	2
质检主管 KPI 组成表.....	7
质检部外观检验员 KPI 组成表.....	12
质检部物性检验员 KPI 组成表.....	15

## 质检部经理 KPI 组成表

KPI	考核周期	考核标准	KPI 说明	权重	计算方式	信息来源	考核目的
一般质量投诉率	半年	大货：年销售额 5‰以内	见 KPI 说明表	15%	设诉率<5%。得 100 分 5‰<设诉率<6‰。得 80 分 6‰<设诉率<7‰得 60 分 7‰<设诉率<8‰得 40 分 8‰<设诉率<9‰得 20 分 设诉率>9‰得 0 分	销售部统计专卖店退货数	通过投诉了解质检工作完成质量
		全检：年销售额 2‰以内	见 KPI 说明表	10%	设诉率<2%。得 100 分 2‰<设诉率<3‰。得 70 分 3‰<设诉率<4‰得 40 分 设诉率>4‰得 0 分	销售部统计专卖店退货数	
大批量质量投诉	半年	零次	见 KPI 说明表	5%	零次：100 分 大于零次：0 分	销售部统计专卖店退货数	通过投诉了解质检工作完成质量
工厂评估	半年	100 分	见 KPI 说明表	20%	见软指标评分表	本岗位提交报告	加强对工厂的质量控制
组织成品、材料检验及时、准确完成	半年	100 分	见 KPI 说明表	30%	见软指标评分表	本岗位提交报告	保质保量完成质检工作

质量标准的 修订与完善	半年	100 分	见 KPI 说明表	20%	见软指标评分表	本岗位提 交报告	不断修订完善标准，从而 指导工厂生产合格的产品
----------------	----	-------	-----------	-----	---------	-------------	----------------------------

### 质检部经理 KPI 说明表

考核指标	具体内容
一般产品质量投诉率	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 一般产品质量投诉指：专卖店个别的质量投诉</li> <li>◆ 大货定义：按销售订单组织生产的产品</li> <li>◆ 全检定义：赞助产品必须全部检查</li> <li>◆ 质量投诉定义：同一质量问题以一定比例在专卖店出现</li> </ul>
大批产品质量投诉率	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 大批产品质量投诉指：因为同一质量问题出现的退货数量占该批产品总量的 70%--80%的情况</li> </ul>
<p>质量投诉不包括以下情况：</p> <p>1) 由于产品结构性问题而导致的退货</p> <p>2) 质检部验出质量问题后，公司仍决定投放市场而导致的退货</p> <p>3) 当时产品质量检验合格，但此产品库存一年半后才销售到市场上而导致的退货</p>	
工厂评估	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 工厂质量体系的检查和评估，需要提供工厂质量检查表</li> <li>◆ 对于各专卖店投诉情况及时反映到各工厂并给予质量改进指导</li> </ul>
组织成品、材料外观与物性检验及时、准确完成	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 外观检验及时完成：除例外情况，成品检验必顺在 24 小时内按抽检比例完成；按工作量要求完成抽检：服装不小于 2%--4%，鞋不少于 3%-5%</li> <li>◆ 物性检验及时完成：根据物性检验要求完成工作，由物检员填写工作完成情况，经理对物性检验给予总结，总监对于质检经理工作打分。</li> </ul>

质量标准的修订与完善

- ◆ 收集新材料、新工艺的具体资料，通过质量检验确认后，及进修订质量标准

## 软指标评分表

表一：工厂质量检查报告评分表（行政总监填写）

请针对质检部经理提交的工厂质量检查报告综合以下三方面评分

软指标评分项目	权重	得分	加权得分
发现工厂质量问题	30%		
提出处理方式	40%		
对于提高工厂质量建议	30%		
总计	100%		

表二：质检工作年度汇总报告评分表（行政总监填写）

请针对质检部经理提交的外观工作年度汇总报告综合以下五方面评分

软指标评分项目	权重	得分	加权得分
外观完成工作的及时性	15%		
外观检验的准确性	25%		
物性完成工作的及时性	15%		
物性检验的准确性	25%		
提高工作质量建议	20%		
总计	100%		



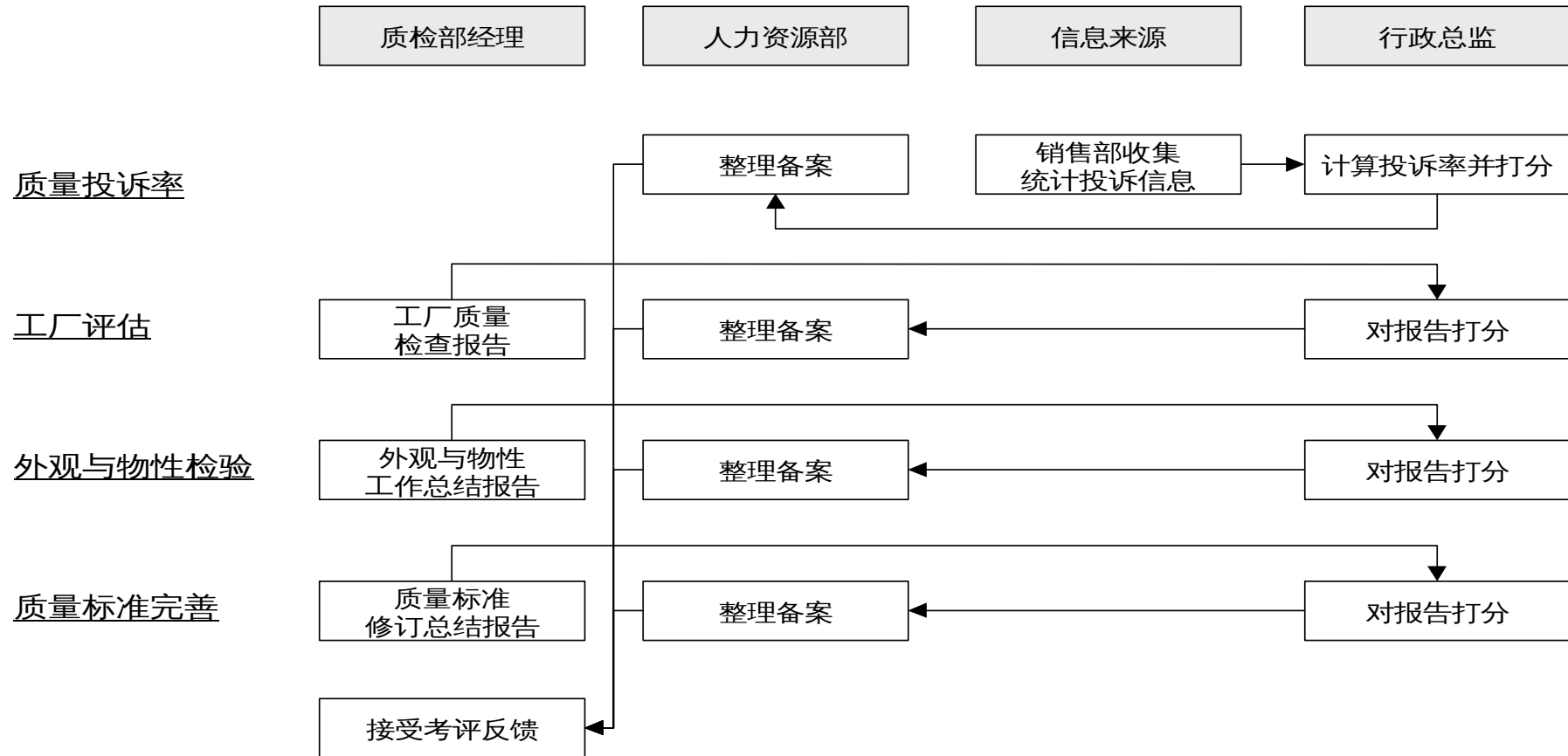
表三：质量标准修订总结报告（行政总监填写）

请针对质检部经理提交的质量标准修订总结报告综合以下三方面评分

软指标评分项目	权重	得分	加权得分
本年度新增加材料与工艺分析	40%		
对质量标准的修订情况	40%		
对提高质量标准的建议	20%		
总计	100%		



## 质检部经理考核流程



## 质检主管 KPI 组成表

KPI	考核周期	考核标准	KPI 说明	权重	计算方式	信息来源	考核目的
一般质量投诉率	半年	大货：年销售额 5‰以内	见 KPI 说明表	15%	设诉率<5%。得 100 分 5‰<设诉率<6‰。得 80 分 6‰<设诉率<7‰得 60 分 7‰<设诉率<8‰得 40 分 8‰<设诉率<9‰得 20 分 设诉率>9‰得 0 分	销售部统计专卖店退货数	通过投诉了解质检工作完成质量
		全检：年销售额 2‰以内	见 KPI 说明表	10%	设诉率<2%。得 100 分 2‰<设诉率<3‰。得 70 分 3‰<设诉率<4‰得 40 分 设诉率>4‰得 0 分	销售部统计专卖店退货数	
大批量质量投诉	半年	零次	见 KPI 说明表	5%	零次：100 分 大于零次：0 分	销售部统计专卖店退货数	通过投诉了解质检工作完成质量
工厂评估	半年	100 分	见 KPI 说明表	20%	见软指标评分表	本岗位提交报告	加强对工厂的质量控制
组织成品、材料检验及时、准确完成	半年	100 分	见 KPI 说明表	30%	见软指标评分表	本岗位提交报告	保质保量完成质检工作

质量标准的 修订与完善	半年	100 分	见 KPI 说明表	20%	见软指标评分表	本岗位提 交报告	不断修订完善标准，从而 指导工厂生产合格的产品
----------------	----	-------	-----------	-----	---------	-------------	----------------------------

## 质检主管 KPI 说明表

考核指标	具体内容
一般产品质量投诉率	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 一般产品质量投诉指：专卖店个别的质量投诉</li> <li>◆ 大货定义：按销售订单组织生产的产品</li> <li>◆ 全检定义：赞助产品必须全部检查</li> <li>◆ 质量投诉定义：同一质量问题以一定比例在专卖店出现</li> </ul>
大批产品质量投诉率	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 大批产品质量投诉指：因为同一质量问题出现的退货数量占该批产品总量的 70%--80%的情况</li> </ul>
<p>质量投诉不包括以下情况：</p> <p>3) 由于产品结构性问题而导致的退货</p> <p>4) 质检部验出质量问题后，公司仍决定投放市场而导致的退货</p> <p>3) 当时产品质量检验合格，但此产品库存一年半后才销售到市场上而导致的退货</p>	
工厂评估	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 工厂质量体系的检查和评估，需要提供工厂质量检查表</li> <li>◆ 对于各专卖店投诉情况及时反映到各工厂并给予质量改进指导</li> </ul>
组织成品、材料外观与物性检验及时、准确完成	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 外观检验及时完成：除例外情况，成品检验必顺在 24 小时内按抽检比例完成；按工作量要求完成抽检：服装不小于 2%--4%，鞋不少于 3%-5%</li> <li>◆ 物性检验及时完成：根据物性检验要求完成工作，由物检员填写工作完成情况，经理对物性检验给予总结，总监对于质检经理工作打分。</li> </ul>

质量标准的修订与完善

- ◆ 收集新材料、新工艺的具体资料，通过质量检验确认后，及进修订质量标准

## 软指标评分表

表一：工厂质量检查报告评分表（质检部经理填写）

请针对质检主管提交的工厂质量检查报告综合以下三方面评分

软指标评分项目	权重	得分	加权得分
发现工厂质量问题	30%		
提出处理方式	40%		
对于提高工厂质量建议	30%		
总计	100%		

表二：质检工作年度汇总报告评分表（质检部经理填写）

请针对质检主管提交的外观工作年度汇总报告综合以下五方面评分

软指标评分项目	权重	得分	加权得分
外观完成工作的及时性	15%		
外观检验的准确性	25%		
物性完成工作的及时性	15%		
物性检验的准确性	25%		
提高工作质量建议	20%		
总计	100%		

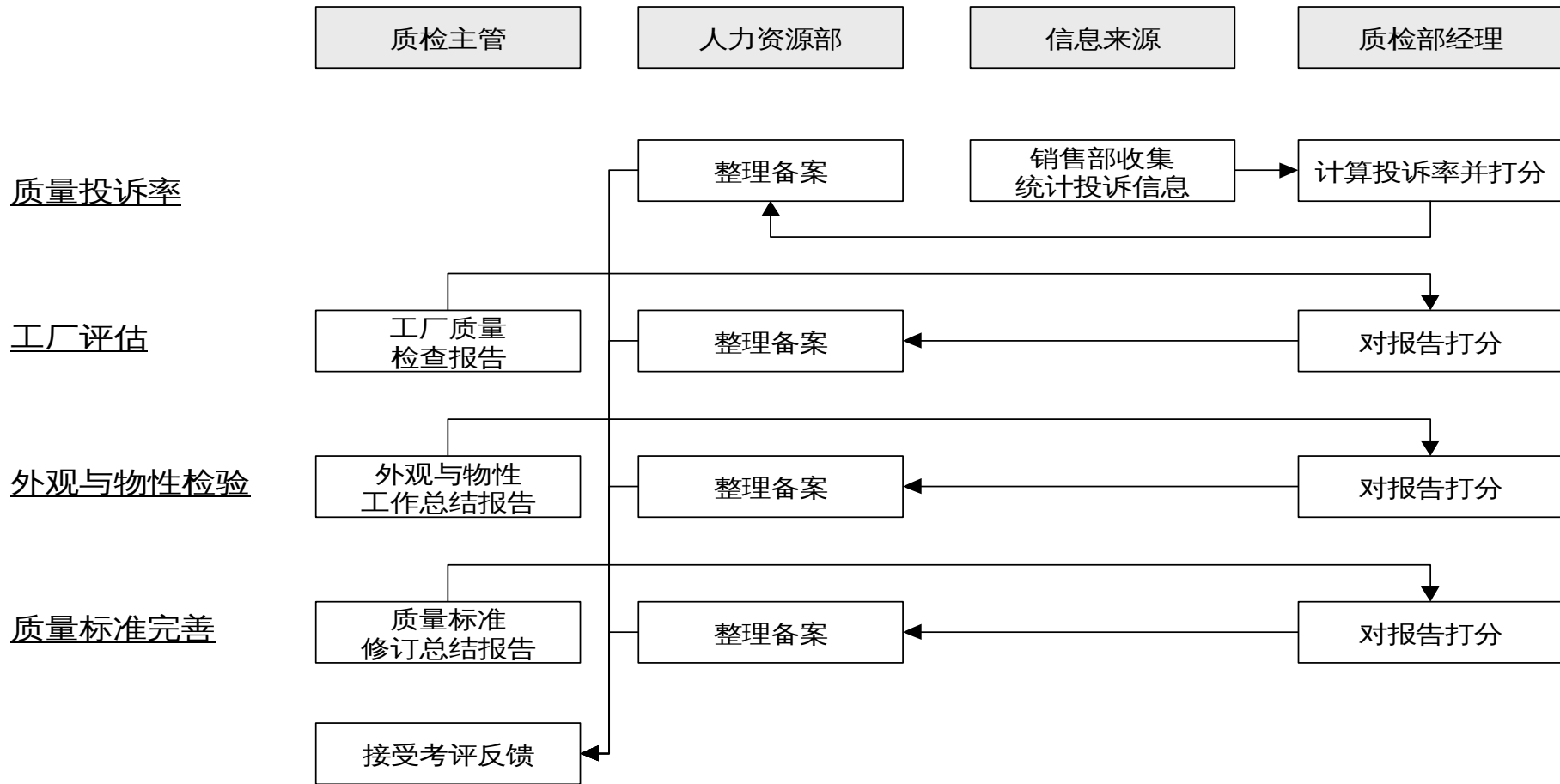


表三：质量标准修订总结报告（质检部经理填写）

请针对质检放管提交的质量标准修订总结报告综合以下三方面评分

软指标评分项目	权重	得分	加权得分
本年度新增加材料与工艺分析	40%		
对质量标准的修订情况	40%		
对提高质量标准的建议	20%		
总计	100%		

## 质检主管考核流程



## 质检部外观检验员 KPI 组成表

KPI	考核周期	考核标准	KPI 说明	权重	计算方式	信息来源	考核目的
到仓产品的检验工作及时、准确完成	季度	及时性：24 小时以内	见 KPI 说明表	30%	24 小时以内得 100 分 超过 24 小时得 0 分	入仓单	保质保量完成质检工作
		准确性：批量质量投诉率为零	见 KPI 说明表	30%	无投诉 得 100 分 出现投诉 得 0 分	销售部统计专卖店退货数	
退残确认工作的及时完成	季度	15 个工作日内完成确认	见 KPI 说明表	20%	工作日数≤15 100 分 16<工作日数≤25 80 分 25<工作日数≤30 60 分 工作日数>30 0 分	销售部统计的专卖店投诉反馈	保证退残工作的及时完成
对检查中发现的外观质量问题进行分析,提交外观检验和退残分析报告	季度	100 分	见 KPI 说明表	20%	见软指标评分表	本岗位每月提交报告	对出现的问题及时分析、解决,不断完善工作

### 质检部外观检验员 KPI 说明表

考核指标	具体内容
到仓产品的检验工作及时、准确完成	<ul style="list-style-type: none"><li>◆ 外观检验及时完成：除例外情况，成品检验必顺在 24 小时内按抽检比例完成</li><li>◆ 准确：按外观抽检内控标准进行</li><li>◆ 质量投诉定义：同一质量问题以一定比例在专卖店出现</li><li>◆ 批量的定义：同一产品因外观质量问题（非结构性问题）造成销售后 80%以上的退货投诉</li></ul>
退残确认工作的及时完成	<ul style="list-style-type: none"><li>◆ 这里指的是通常情况，退残工作按公司退残标准进行</li><li>◆ 特殊情况：若外观检验工作与退残工作同时进行，外观检验优先，退残时间顺延。</li></ul>
对检查中发现的外观质量问题进行分析,提交外观检验和退残分析报告	<ul style="list-style-type: none"><li>◆ 报告内容：质量情况说明（包括各类数据）、分析后的结论建议</li></ul>

### 软指标评分表

表：外观检验和退残分析汇总报告评分表（质检部经理填写）

请针对质检部外观检验员提交的报告综合以下两方面评分

软指标评分项目	权重	得分	加权得分
报告完成的及时性	50%		
报告内容的完整性	50%		
总计	100%		

## 质检部物性检验员 KPI 组成表

KPI	考核周期	考核标准	KPI 说明	权重	计算方式	信息来源	考核目的
物料检验工作及 时、准确完成	季度	100 分	见 KPI 说明 表	50%	见软指标评分表	本岗位每月 提交相关工作 报表	保证生产的顺利进行
与国家、地方检 测部门联络、协 调，搜集相关质 检标准	季度	100 分	见 KPI 说明 表	30%	见软指标评分表	本岗位提交 相关物性标 准、分析报 告	搜集数据、完善质量 标准、保证投产的顺 利进行
实验室管理	季度	卫生：不合 格次数为 1 次	见 KPI 说明 表	6%	1 次 100 分 2 次 60 分 3 次 0 分	部门经理抽 查实际情况	保证设备的正常使用 和实验的准确
		安全：事故 为 0 次		8%	0 次 100 分 1 次 0 分		
		机器保养： 不当次数为 1 次		6%	1 次 100 分 2 次 0 分		

### 质检部物性检验员 KPI 说明表

考核指标	具体内容
物料检验工作及时、准确完成	◆ 物性检验及时、准确完成：根据物性检验要求按时、按量完成工作，提供相关报表
与国家、地方检测部门联络、协调，搜集相关质检标准	◆ 该标准可从三个方面进行考核：提交的及时性、数据的可利用性、可行性分析。 ◆ 提交的及时性：在保证投产程序顺利、按时进行的前提下，由部门经理提出时间要求。
实验室管理	◆ 根据部门内部规定要求，由部门经理抽查实际情况，包括：卫生、安全、机器保养三方面 ◆ 设备保养：及时联络厂家对设备进行保养，平时避免人为操作不当对设备的损害 ◆ 不当：通常情况，人为操作不当造成的重大损坏除外

**软指标评分表**

表一：物检相关工作报表评分表（质检部经理填写）

请针对质检部物性检验员提交的工作报表综合以下三方面评分

软指标评分项目	权重	得分	加权得分
及时性	30%		
准确性	50%		
建议内容	20%		
总计	100%		

表二：物检相关标准及分析报告评分表（质检部经理填写）

请针对质检部物性检验员提交的相关标准及分析报告表综合以下三方面评分

软指标评分项目	权重	得分	加权得分
及时性	30%		
可利用性	30%		
数据的可行性分析	40%		
总计	100%		