

## 三产总公司财务科科长 KPI 组成表

KPI	考核周期	考核标准	KPI说明	权重	计算方式	信息来源	考核目的
一般差错次数	季度	12次/年	特大差错 =3次 一般差错 重大差错 =2次 一般差错	50%	无差错次数 100 差错次数=2 85 差错次数=4 60 差错次数≥5 0	财务、审计、税务部门的检查记录。提供的财务计划、预算计划、分析报告	工作基本职责的完成情况，避免差错，提高工作质量
利润指标完成率	年度	100分	实际利润/计划利润	25%	实际利润/批准指标≥1 100 实际利润/批准指标≤1 每下降 1%分值减少 10	财务报表	确保公司的利润目标在本部门得以实现
费用指标完成率	半年	100分	费用指标实际情况	25%	实际费用/批准指标≤1 100 实际费用/批准指标≥1 每增加 1%分值减少 10	各种相关报表	提高财务管理与控制的职能，使预算管理成为规范的工作

说明：

特大差错：员工泄密，营私舞弊，错误支付，给相关部门造成重大损失（万元以上）

重大差错：重大表单填报错误，票据丢失，给相关部门造成损失（万元以下）

一般差错：报表填报错误，会计事项处理错误，没有按照公司的有关制度开展工作，报告、报表填报不及时（推迟一天计一次）

## 审计部部长考核流程



