

职位说明书

基本情况	职位名称	安全管理	职位编号	
	所属部门	安全保卫部	直接上级	经理
	直接下属	无		
	职位设置目的	确保集团生产安全进行		
工作职责	1. 负责国家安全生产法律、法规在集团内的贯彻、执行			
	2. 负责集团生产安全管理			
	3. 负责安全事故和人身伤亡事故的调查处理工作			
	4.			
工作内容	1. 宣传、贯彻、执行国家安全生产法规、制度，做好安全生产监督工作，落实安全隐患的整改工作，协助解决和处理问题			
	2. 组织制定、汇总公司安全规程、制度和措施规划，监督检查执行情况			
	3. 组织制定公司职工劳动防护用品标准，对公司劳动防护用品进行统一规范并监督管理			
	4. 参加新建、改建、扩建工程和新产品的设计审核、竣工、验收及试运行工作			
	5. 负责人身伤亡事故的调查处理，负责集团公司各类事故统计、汇总、上报和归档工作			
	6. 协助有关单位做好特种工种及要害岗位操作人员的培训、考核、发证等工作			
	7. 组织集团特种危险设备、重大危险源的监督检查、事故应急管理工作			
	8. 组织集团公司工业卫生管理工作			
	9. 协助有关部门做好职业病防治和健康监护工作			
	10. 负责集团职业安全健康管理体系的实施和完善和监控			
	11. 完成领导交办的其他工作任务			
	12.			
工作职权	1. 对集团安全制度、规定有提案权、监控权			
	2. 对集团的安全管理有执行权			
	3. 对集团新建、改扩建项目有建议权			
	4. 对集团人身伤亡事故的调查处理有执行权			
	5. 对集团工业卫生管理、职业病防治工作有执行权			
	6.			
办公设备	个人专用	市内电话，台式电脑（互联网接入）		
	部门共用	打印机		
	公司共用	机动车辆、传真机		
工作关系	内部	汇报	定期或不定期向安全保卫部经理、副经理汇报工作	

系	工 作 调 度	督 导	----- ----- -----			
		协 调	就安全工作与相关部门进行协调 ----- -----			
	外 部 工 作 关 系	就安全工作与权属公司进行协调 -----				
		就安全工作向上级主管单位汇报工作 -----				
任 职 资 格	学 历	大专及以上	专 业	不限		
	年 龄	25 - 55	性 别	不限		
	工 作 经 验	3年以上生产安全管理工作经验 ----- -----				
	工 作 技 能	熟悉国家安全保护政策法律、法规 -----				
		熟悉化工企业的安全生产管理知识 -----				
		良好的沟通协调、问题解决、计划能力和专业技能 -----				
	职 前 培 训	公司相关规章制度培训 -----				
其 他 要 求	----- -----					
修 订 履 历	修 订 时 间	修 订 内 容	修 订 者	审 核 者	审 批 者	
	2003.11.05	新规作成				