

安全监察部主任职位说明书

职位名称：	安全监察部主任	文件编号：	
直属上级：	分管厂长	版本号：	
直接下属人数：		职位编号：	
直接下属岗位：	安全专责		
工作职责：			
<ol style="list-style-type: none"> 1、 负责部门相关部门制度的制定与健全 2、 负责根据年度预算要求，科学编制上报本部门的费用预算，并进行严格的费用控制； 3、 负责制定全厂安全管理计划并监督计划的落实与执行； 4、 负责组织制定安全管理制度并监督执行； 5、 组织安全网活动，安全员业务技术培训及安规考试； 6、 负责全厂安全生产过程监督管理； 7、 负责全厂员工安全教育工作监督执行； 8、 负责全厂不安全事件管理及安全考核； 9、 定期进行安全分析并参与安全例会； 10、 负责全厂安全检查及“两措”管理； 11、 负责监督全厂安全工器具检查、试验； 12、 负责安全生产责任制落实及安全考核； 13、 负责各类工程项目的安全措施审核； 14、 完成上级领导交办的其他任务； 			
工作权限：			
<ol style="list-style-type: none"> 1、 对本部门内部管理（岗位设置、管理制度、人员配备）的建议权 1、 对本部门员工的考核权 2、 安全、可靠性管理绩效考核权 3、 安全考核建议权 4、 安全事故处理的建议权 			
岗位要求：			
教育背景： 大专以上、助理工程职称			
经验： 从事电力生产5年工作经历，且具有一项专业的工作经验			
培训： 电厂安全生产、水动、发输配专业培训			
岗位技能要求：			
专业知识： 水动或发输配电专业知识			
能力与技能： 开拓能力、协调能力 和业务的实施能力 安全监察的上岗证			

安全监察员职位说明书

职位名称：	安全监察员	文件编号：	
直属上级：	安全监察部主任	版本号：	
直接下属人数：		职位编号：	
直接下属岗位：			
工作职责：			
<ol style="list-style-type: none"> 1、负责监督现场安全生产执行情况 2、负责做好安全事故、障碍统计报表工作 3、负责做好全厂可靠性工作 4、负责各类工程项目施工过程的监督管理 5、负责现场事故调查处理、收集事故原始资料； 6、负责安全教育和培训； 7、负责完成上级交办其他事务 			
工作权限：			
<ol style="list-style-type: none"> 1、对不安全事件责任单位和个人考核有建议权 2、“两票”考核建议权 3、可靠性指标的月度和年度考核建议权 			
岗位要求：			
教育背景： 大专以上学历			
经验： 熟悉电厂的生产经验，有5年以上基层工作经验			
培训： 安全规程等专业培训			
岗位技能要求：			
专业知识： 发电厂专业			
能力与技能： 一定的计算机能力，熟悉水电厂的生产过程，写能力，和协调能力			