

# 季度考核用表说明

(非生产类责任中心)

责任中心季度考核一共有四种表格《责任中心季度考核目标卡》、《责任中心季度客观业绩考核表》、《责任中心季度重要工作项目考核表》、《责任中心季度业绩考核统计表》。

《责任中心季度考核目标卡》用于季初各责任中心与考核委员会确定本月客观业绩考核指标和指标标准，以及本季度的重要工作项目及工作项目完成进度。并确定各项考核内容的权重，其中所有定量业绩的指标权重与重要工作项目的权重之和为 100 %。

《责任中心季度客观业绩考核表》用于企业管理部对各责任中心的客观业绩的评分，确定各责任中心客观的定量业绩考核得分。

《责任中心季度重要工作项目考核表》用于考核委员会所有成员对各责任中心的重要工作项目完成情况进行打分，每个委员确定各责任中心的重要工作项目的考核得分。

《责任中心季度业绩考核统计表》用于企业管理部统计每个责任中心最终的季度考核得分。表格上半部分为每个考核委员会成员对责任中心季度重要工作项目的考核得分，并通过加权各委员的打分权重，计算责任中心重要工作项目的最终考核得分。表格下半部分填写责任中心客观定量指标的考核得分。通过加总两个得分，得出责任中心最终的季度考核得分。

# 责任中心季度工作目标卡

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月

分解到季度的定量指标					
指标名称	目标值	权重	考核方法		
重要工作项目					
工作项目		权重	工作成果	评价标准	
1				计划进度	
				成果质量	
2				计划进度	
				成果质量	
3				计划进度	
				成果质量	
4				计划进度	
				成果质量	
5				计划进度	
				成果质量	
责任中心负责人签字：  日期：		分管领导签字：  日期：		总裁签字：  日期：	

## \_\_\_\_\_责任中心季度客观业绩考核表

分解到季度的定量指标					
指标名称	目标值	实际完成值	本项得分	权重	本项加权分
定量指标得分					
责任中心负责人签字：					
日期： 年 月 日					
企业管理部经理签字：					
日期： 年 月 日					
_____年_____月					

# \_\_\_\_\_责任中心季度重要工作项目考核表

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月

重要工作项目考核				
	工作项目	权重	本项得分	本项加权分
1				
2				
3				
本季度重要工作项目最终得分				
考核委员会成员签字：				
				日期： 年 月 日

## 责任中心季度考核得分统计表

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月

	考核委员会成员	得分	打分权重	本项加权得分	备注
重要 项目 考核	总裁				
	财务副总裁				
	财务总监				
	技术副总				
	市场总监				
	生产副总裁				
	生产总监				
	行政总监				
	技改副总裁				
	企业管理部经理				
	人力资源部经理				
	重要考核项目加权得分合计				
客观 业绩 考核	客观业绩考核得分合计				
企业管理部经理审核：			总裁审批：		
日期： 年 月 日			日期： 年 月 日		

注：总裁打分权重为 30%，责任中心分管领导打分权重为 30%，其他考核委员会成员打分总共占 40%（平均分摊权重）。