

## 试用期员工访谈表（人力资源部门专用）

员工姓名：\_\_\_\_\_ 入职日期：\_\_\_\_\_ 访谈日期：

所在部门：\_\_\_\_\_ 直接上级：\_\_\_\_\_

对员工的工作绩效及合作情况给予简要评价：

---

---

---

---

询问员工对主管和所在团队的评价：

---

---

询问员工对公司整体环境的评价：

---

---

询问员工对部门和公司的建议：

---

---

面谈人签字/日期

\_\_\_\_\_