

内部员工满意度客户满意度评分表

被考评部门：

填写日期：

考核项目		得分	原因列举	改进建议或要求
1、内部职能的履行。				
2、对我部门工作的支持程度。				
3、我部门提出要求的答复时间。				
4、对我部门下达指令的清晰程度。				
5、交给我部门材料/数据/报告的质量。				

评分说明 超越期望 100分 比较满意 65 - 90 一般 45 - 60 未达期望 10 - 40 不满意 0分