

## 员工评价表（工作行为、能力素质）范例

价值观及基本技能	行为表现	自评	上级评
最负责任	1. 说到做到，信守诺言，取信于用户、上级、同仁和下级		
	2. 对客户的要求主动承担责任，并快速有效地采取行动		
	3. 能够征求客户对自己工作的意见，以提高工作质量和效率		
	4. 敢于承担风险和责任，挑战自我		
持续创新	5. 以开放的态度对待新思想和新观点		
	6. 主动参加培训和学习，不断接受新知识、新思想		
	7. 不断改进工作或采用新方法以提高产品和服务的质量		
	8. 对他人的新思想和方法表示赞赏并提供必要的支持		
适应变革	9. 在机构过渡或变革时期，能很快地调整自己的心态和行为		
	10. 善于把握出现的机会或处理突发危机		
	11. 面对失败或挫折，始终保持积极乐观的心态		
	12. 面对含糊性和不确定性环境时，仍能富有成效地工作		
信任与尊重	13. 时刻注意维护他人的自尊，帮助他人的提高自信		
	14. 善于聆听，并能作出善意的回应		
	15. 无论对方职位高低，在工作和交往中平等地对待		
	16. 善于表达对他人的工作成就认可和鼓励		
求实	17. 追求奉献，个人利益服从工行的目标和战略		
	18. 踏实做事，深入到工作或业务中去，精益求精		
	19. 以虚心和开放的态度去听取别人的意见和批评		
学习能力	20. 善于总结，从成功与失败中总结经验和教训		
	21. 能主动向别人征求意见，不断改进自己的工作		
	22. 积极主动地从各种渠道学习，参加有关的培训与交流互动		
	23. 了解自己能力上的优势和不足，能吸收别人的优点和长处		
团队精神	24. 主动与团队成员分享信息和建议		
	25. 对他人的能力、经验和成就给予由衷的承认和赞扬		
	26. 与同事建立相互信任和尊重的关系		
	27. 尽管自己有不同的看法，但对团队的决定给予支持		
企业家精神	28. 具有强烈的完成或超额完成财务任务和工作任务的紧迫感与使命感		
	29. 善于随时抓住种有利机会，加快进程，提高效果		
	30. 在决策与计划时能够合理地平衡潜在的商业利润及其所冒风险		
	31. 在力求获得最高产出时，时刻清醒地意识到投入与产出的关系		