

大厦酗酒闹事、打架斗殴、流氓滋扰的应急预案

一、正常工作时间：

1. 大厦内一旦发生酗酒闹事、打架斗殴、流氓滋扰事件，在场的物管中心员工要及时向保安部报告，电话 X110。由保安部人员通知警员到现场控制事态。
2. 报案人说明发案地点、闹事人数、原因、事态程度、报告人姓名。
3. 保安部接到报警电话后内保主管立即带对讲机赶往现场，同时通知警队队长带备勤警员赶到现场，将殴打双方分开或制止流氓滋扰行为，将肇事人带到保安部办公室或现场附近临时办公地点进行处理。工作中要提高警惕，预防肇事者携带凶器。
4. 保安部出现场人员清查大厦设施是否遭受损坏，如有损坏责成肇事者赔偿。
5. 如事态严重，出现人身伤害，保安部应立即联系当地派出所或拨打 110 报警电话，由公安部门出面处理同时上报物管中心主任。
6. 时间处理完毕，内保主管于四个小时内做出事件经过报告。

二、非正常工作时间：

1. 非正常工作时间发生酗酒闹事、打架斗殴、流氓滋扰事件，在场的物管中心员工应立即向中控值班员报警，由中控值班员通知警队队长和值班经理。
2. 警队队长接到报告后立即带领备勤警员或巡逻警员到达现场，控制事态发展，协助值班经理对事件做出处理。
3. 值班经理接到报告后立即赶到事发现场，对事件的处理做出决策。
4. 查清肇事人的身份、基本情况、联系电话。出现场人员清查大厦设施是否遭受损坏，如有损坏责成肇事者赔偿。
5. 如事态严重，出现人身伤害，值班经理应立即联系当地派出所或拨打 110 报警电话，同时将事件报保安部经理和物管中心主任。

事件处理完毕后，由值班经理做出事件经过报告。