

绩效考核表

被考核者		所属分厂		所属部门		
职位名称		考核者		考核期		
考核指标	指标定义	权重 (%)	量化标准		得分	得分依据
			打分标准	起始分		
设备事故	对因备件原因引起的设备事故负责任	10%	1、出现重大以上设备事故，本项分为零 2、出现较大设备事故，每起扣 50 分 3、出现一般设备事故，每起扣 20 分 4、出现小设备事故，每起扣 10 分 5、设备故障影响主线生产半小时以下，每起扣 2 分	120		
产量		10%	当月计划产量完成每欠产 500T 扣 5 分，每超产 500T 奖 5 分。	100		
质量		10%	备件问题造成检修返工每超时 1 小时考核 5 分。	120		
维修		10%	1、因备件问题造成检修项目未完成考核 10 分。 2、因备件问题造成检修项目超时考核 10 分。	120		
备件		50%	1、备件计划上报不及时，扣 10 分。 2、备件落实不到位，扣 20 分。 3、备件质量问题未及时发现处理，影响检修，扣 20 分。 4、备件质量反馈不及时，落实不到位，扣 10 分。 5、备件管理失职，造成备件丢失、损坏，扣 10 分。	120		
考勤		10%	1、违章违纪每次扣 5 分 2、重点工作未完成，每项扣 1 分 3、不按岗位职责或工作程序办事，越级上报或擅权行为每次扣 2 分	120		
考核得分		复核加 (扣分)		最后得分		
考核者评语					时间：	签名：
上级审核					时间：	签名：
人事专员审核					时间：	签名：
审批					时间：	签名：

