

中国管理资源网 <http://www.qg68.cn> 海量管理资料免费下载

员工绩效考评表

被评人: _____ 餐厅: _____

_____ 年

项目 月份	工作标准	团队合作	工作适应性	顾客满意度	警告次数	请假次数
1月						
2月						
3月						
4月						
5月						
6月						
7月						
8月						
9月						
10月						
11月						
12月						

员工绩效考核自我评估表

姓名		工号	
部门		日期	
序号	考评项目		
1	有较强的时间观念，上班从无迟到、早退现象。		
2	严格遵守餐厅请假、调班制度，半年内请假、调班不超过三次。		
3	积极主动参加餐厅举行的任何集体活动，无一缺席现象。		
4	高度关心餐厅事物和有较强的责任感及奉献精神，始终视集体利益高于个人利益。		
5	工作忠于职守，严格遵守工作制度，有效利用工作时间。		
6	一贯遵章守纪，始终严格要求自己，从不违反餐厅的任何规定。		
7	工作主动热情常常心情开朗，真诚为顾客服务 处处为顾客着想，令顾客100%满意		
8	服从领导照顾后进，同仁间真诚友善，互爱互助，团结协作。		
9	工作快速准确高标准，一贯自觉超额完成工作任务，始终能适应老娘舅的新标准。		
10	始终能按照"岗位观察核对表"的工作程序及标准在餐厅内各个岗位进行规范化操作		
11	爱惜公共财产、节约能源，熟练掌握餐厅内各工作用具及设备的日常维护与保养。		
12	有较强的清洁意识，始终注意岗位随手清洁及彻底打烊清洁。		
13	注意个人卫生和形象，工作服整洁勤洗手剪指甲，勤洗澡理发及注意个人道德修养		
	不断努力提高自己的业务操作水平。		

员工绩效考核自我评估表

姓名		工号	
部门		日期	
序号	考评项目		
1	有较强的时间观念，上班从无迟到、早退现象。		
2	严格遵守餐厅请假、调班制度，半年内请假、调班不超过三次。		
3	积极主动参加餐厅举行的任何集体活动，无一缺席现象。		
4	高度关心餐厅事物和有较强的责任感及奉献精神，始终视集体利益高于个人利益。		
5	工作忠于职守，严格遵守工作制度，有效利用工作时间。		
6	一贯遵章守纪，始终严格要求自己，从不违反餐厅的任何规定。		
7	工作主动热情常常心情开朗，真诚为顾客服务 处处为顾客着想，令顾客100%满意		
8	服从领导照顾后进，同仁间真诚友善，互爱互助，团结协作。		
9	工作快速准确高标准，一贯自觉超额完成工作任务，始终能适应老娘舅的新标准。		
10	始终能按照"岗位观察核对表"的工作程序及标准在餐厅内各个岗位进行规范化操作		
11	爱惜公共财产、节约能源，熟练掌握餐厅内各工作用具及设备的日常维护与保养。		
12	有较强的清洁意识，始终注意岗位随手清洁及彻底打烊清洁。		
13	注意个人卫生和形象，工作服整洁勤洗手剪指甲，勤洗澡理发及注意个人道德修养		
	不断努力提高自己的业务操作水平。		

员工绩效考核同事评估表

序号	考评项目		
1	有较强的时间观念，上班从无迟到、早退现象。		
2	严格遵守餐厅请假、调班制度，半年内请假、调班不超过三次。		
3	积极主动参加餐厅举行的任何集体活动，无一缺席现象。		
4	高度关心餐厅事物和有较强的责任感及奉献精神，始终视集体利益高于个人利益。		
5	工作忠于职守，严格遵守工作制度，有效利用工作时间。		
6	一贯遵章守纪，始终严格要求自己，从不违反餐厅的任何规定。		
7	工作主动热情常常心情开朗，真诚为顾客服务 处处为顾客着想，令顾客100%满意。		
8	服从领导照顾后进，同仁间真诚友善，互爱互助，团结协作。		
9	工作快速准确高标准，一贯自觉超额完成工作任务，始终能适应老娘舅的新标准。		
10	始终能按照"岗位观察核对表"的工作程序及标准在餐厅内各个岗位进行规范化操作。		
11	爱惜公共财产、节约能源，熟练掌握餐厅内各工作用具及设备的日常维护与保养。		
12	有较强的清洁意识，始终注意岗位随手清洁及彻底打烊清洁。		
13	注意个人卫生和形象，工作服整洁勤洗手剪指甲，勤洗澡理发及注意个人道德修养 不断努力提高自己的业务操作水平。		

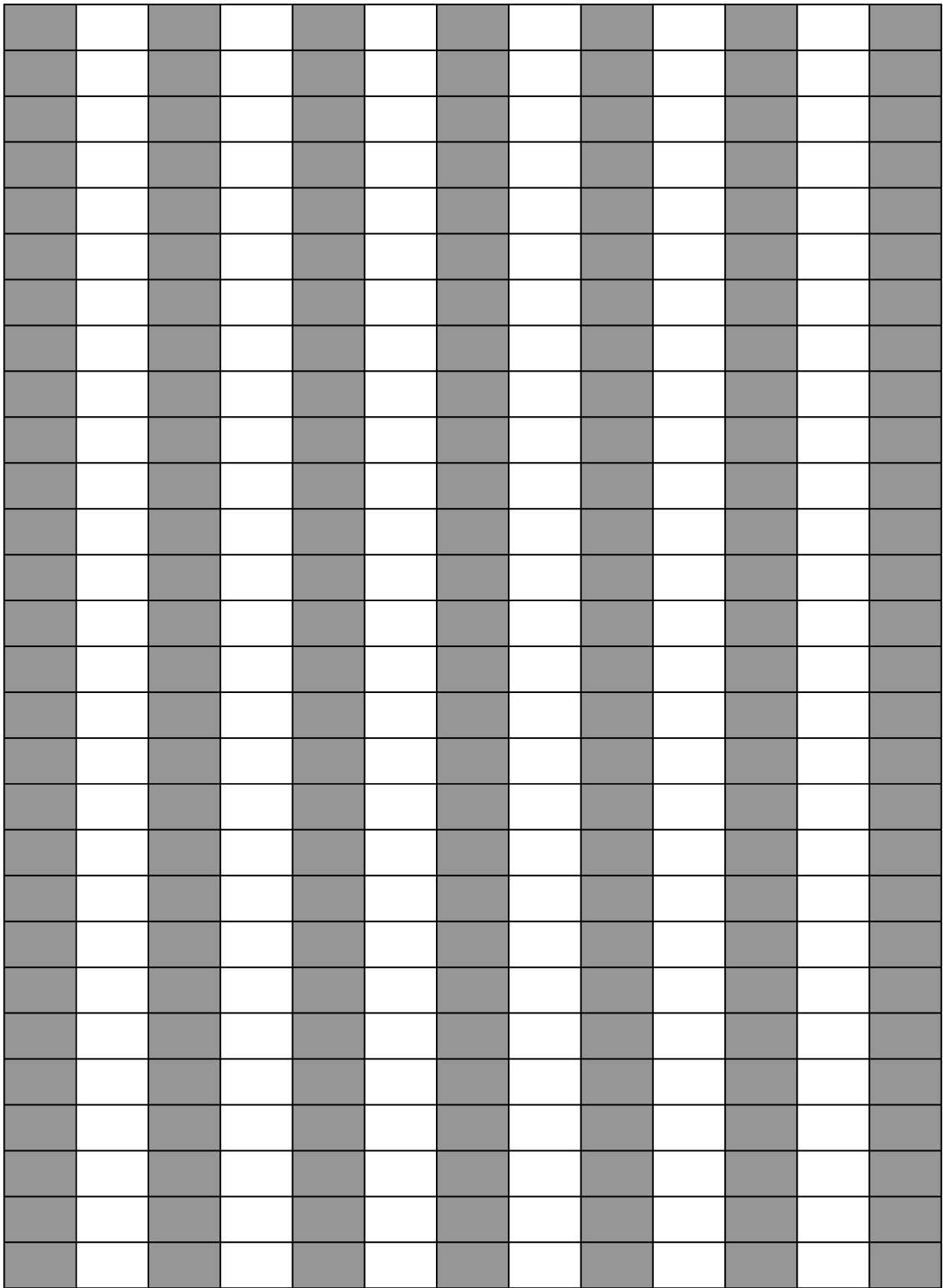
杰出：A

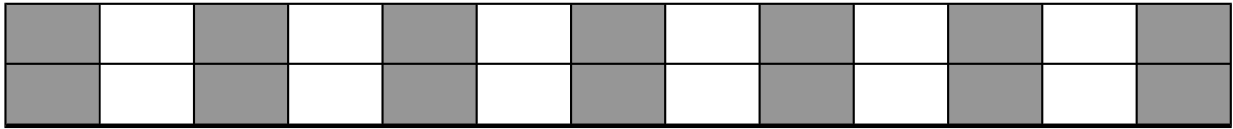
优秀：B

良好：C

需改进：D

不





序号
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13

员工绩效考核评估表

考评项目
有较强的时间观念，上班从无迟到，早退现象。
严格遵守餐厅请假、调班制度，半年内请假、调班不超过三次。
积极主动参加餐厅举行的任何集体活动，无一缺席现象。
高度关心餐厅事物和有较强的责任感及奉献精神，始终视集体利益高于个人利益。
工作忠于职守，严格遵守工作制度，有效利用工作时间。
一贯遵章守纪，始终严格要求自己，从不违反餐厅的任何规定。
工作主动热情常常心情开朗，真诚为顾客服务，处处为顾客着想，令顾客100%满意。
服从领导照顾后进，同仁间真诚友善，互爱互助，团结协作。
工作快速准确高标准，一贯自觉超额完成工作任务，始终能适应老娘舅的新标准。
始终能按照“岗位观察核对表”的工作程序及标准在餐厅内各个岗位进行规范化操作。
爱惜公共财产、节约能源，熟练掌握餐厅内各个工作用具及设备的日常维护与保养。
有较强的清洁意识，始终注意岗位随手清洁及彻底打烊清洁。
注意个人卫生和形象，工作服整洁勤洗手煎指甲，勤洗澡理发及注意个人道德修养不断努力提高自己的业务水平。

