

## 岗位说明书

### 一.岗位信息

岗位名称:	工艺师
岗位编码:(HR填写)	
工资等级:(HR填写)	
可轮换岗位:	

### 二.岗位工作概述

主要负责产品工艺的前期研发。  
协助设计师确认工艺流程和设计方案的可行性（主要指车种方面）。  
协助产品经理完成产品面料、辅料的单耗量。  
解决大货生产时出现的工艺问题。

### 三.工作职责

- 1.完成产品的初样纸版，要求考虑到：
  - a.产品的舒适性。
  - b.面料的性质。
  - c.辅料的伸缩力等。
- 2.完成工厂的大货尺寸指示书和工艺指示令，要求制订：
  - a.正确尺寸表。
  - b.正确用量表。
  - c.正确工艺流程表（附正确的钢圈图）。
- 3.完成产品的正确纸版和推码。
  - a.要求各码推档都能达到正确尺寸范围。
- 4.协助质检完成封样程序及时将正确意见转达到工厂。

### 四.工作绩效标准

- 1.工作目标按计划完成率。
- 2.工作的准确性和创新力。
- 3.各环节配合的满意度

## 五.岗位工作关系

- 1.内部关系：产品经理（需产品经理安排产品进度，有计划进行）  
产品经理助理（通过助理向合作商要我们打样所需物品）  
设计师（按照设计师的风格理念，有序进行）  
打样员（共同合作完成样品，确保样品的完美性和纸版的正确
- 2.外部关系：工厂（按照我们的工艺要求正确完成产品）

## 六.工作岗位权限

## 七.岗位工作时间

在公司规定的正常工作时间上班,有时需要加班

## 八.岗位工作环境

多数时间在办公室工作,有时外出

### 九.知识及教育水平要求

- 1.关于公司政策,程序,产品和服务方面的知识
- 2.服装专业知识
- 3.相关专业中、大或同等学历以上

### 十.岗位技能要求

- 1.电脑要求：熟练操作WINDOWS等
- 2.语言要求:国语标准，熟悉专业英语用词
- 3.出色的分析思考能力,沟通协调能力,解决问题方面的技能
- 4.建立良好人际关系的能力
- 5.逻辑判断能力:将多项并行的工作安排的井井有条
- 6.服装专业知识的运用及提高

### 十一.工作经验要求

服装工艺制作2-3年以上

### 十二.其他素质要求

任职者需要健康的身体,充沛的精力,强烈的责任感与耐心,活跃的思维,性别无

隶属部门:	内衣企划部
直接上级:	产品经理
直接下级:	
日期:	

---

---

---

---

---

---

生)

---

---

---

---

---

---

---

---

要求

---

---