

员工处罚条件参照表

公司员工具有下列情形之一的，应由直接主管或人事部门酌情惩处

1. 有渎职、失职或对问题失察的；
2. 泄露公务机密或谎报事实的；
3. 故意因过失浪费、损害公物的；
4. 品行不端或行为粗暴、屡教不改的；
5. 在工作场所内斗殴或男女嬉戏，行为不检点的；
6. 扰乱秩序，侮辱同事或妨碍他人工作的；
7. 遇突发事件故意逃避的；
8. 工作时间有现场睡眠，偷闲怠工或擅离职守的；
9. 在工作场所干私活的；
10. 违反公司各项规章制度或命令的；
11. 托人签到、打卡或代人签到，打卡的；
12. 其他应予惩处的