

## 员工签到卡

月 日 星期 ( )

顺序	姓名	签到	上班时间	备注	顺序	姓名	签到	上班时间	备注	备注
1					16					
2					17					
3					18					
4					19					
5					20					
6					21					
7					22					
8					23					
9					24					
10					25					
11					26					
12					27					
13					28					
14					29					
15					30					
行政 部统 计	请假人员			出差人员				迟到		
	旷工人员			应出勤人数				实出勤人数		
	出差人数			请假人数				出勤率		