

# 职位说明书

确立机构

部门

日期

职位名称

任职者

批准

主管

主管姓名

批准

目的 (职位存在的理由, 限度和目标)

规模 经济

机构规模

非经济

员工总数

下属人数:

- 直接汇报

- 间接汇报

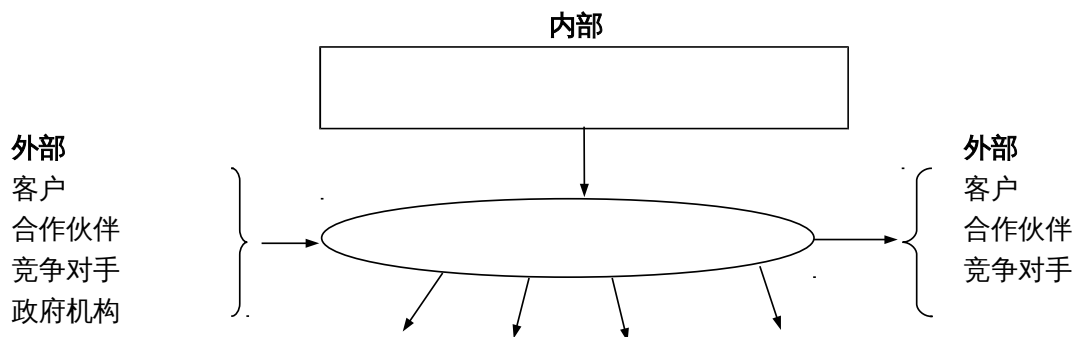
种类:

经理

专业人员

其他

相互影响图



最低要求

教育程度

经验

特殊知识

技能

# 职位说明书

任职者	职位名称	日期
-----	------	----

职位范围 标题 优先排列 所要达到的结果	影响 全部 部分 协助	衡量标准  数量 质量
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		