

公司治理结构与董事会、监事会运行实务培训

【培训安排】

- 1.培训学时：1天，6学时
- 2.培训老师：潘朝金

【培训大纲】

第一部分：公司法人治理基本结构

1.公司法人治理的概念及意义

- 如何配置和行使公司的控制权
- 如何评价和监督董事会、经理层和员工
- 如何设计和实施公司的激励机制

2.公司法人治理的机制

- 股东对董事会的控制和监督机制
- 股东对经理阶层的激励和监督机制
- 独立董事制度及其实施

3.公司治理与企业管理的关系

4.公司治理的核心——董事会建设

第二部分：董监事的义务、职责、权利

1.董监事的基本义务

- 忠实义务
- 勤勉义务
- 股份锁定义务
- 短线交易禁止义务
- 信息披露义务

2.董监事的基本责任

——刑事责任

——行政责任

——民事责任

3.案例分析

第三部分：董事会制度的建设运行

- 1.董事会职能与定位，董事会角色、任务及参与程度；
- 2.董事会下设专门委员会于董事会的分工与关系；
- 3.董事会中外部董事与内部董事的关系；
- 5.职工董事与出资人委派董事的关系；
- 6.有效董事会的构建与运作：模式及最佳做法；
- 7.提高董事会的战略决策功能；
- 8.董事会战略功能的发挥：常见问题与注意事项；
- 9.规范董事会的六大特征及建立健全外部董事包括独立董事制度；
- 10.董事会的议事规则、董事考核与问责、管理层监督与问责及公司内部控制与风险管理；
- 11.规范建立公司权力机构、决策机构、监督机构和经营管理层之间的工作边界与制衡机制；
12. 董事会类型及“问题”董事的类型；
13. 委员会的价值和作用——研讨。

第五部分：监事会制度的建设与运行

- 1、监事会制度和股东会、董事会和经理层间的治理关系
- 2、从“核心论”到“重点论”：如何选择有效的监督方法
 - 什么是“财务监督”？什么是“业务监督”？
 - 什么是“合法性监督”？什么是“妥当性监督”？
 -) 什么是“事后监督”？什么是“过程监督”？
- 3、如何坚持股东（出资人）监督的合法性、独立性和有效性原则？
- 4、有效监督的第一因素是信息：如何保证监事会履责的知情权？
- 5、如何检查公司资产运行状态和评价资产运行质量？什么是出资人关注的重要事项？

- 7、建立动态灵敏的动态监督机制：市场化改革对监事会的新要求
- 8、监事会成员（团队）履职必须的知识结构和素质模型。