

赢在企业媒体应对实战技巧训练营

【课程背景】

越来越多的企业不断被媒体曝光的前车之鉴告诉我们及早建立危机管理及预防系统对企业良性持续发展的重要性。媒体关系被称为企业对外最重要的关系，它很大程度上决定了企业在公众舆论中的认知。因此，危机管理首先要做的工作便是建立和谐的媒体关系，打造不可替代的舆论影响力。

【授课时长】

两天：9：00-17：00(12小时)

【课程收益】

- 1、 帮助企业系统了解媒体的运作流程；
- 2、 帮助企业了解熟悉记者的职业特性以及思想与行为；
- 3、 帮助企业建立系统的面对媒体的关键作业流程；
- 4、 帮助企业市场人员学会召开有影响力的新闻发布会；
- 5、 帮助中高层管理者建立战略性媒体认知。

【授课对象】

企业经理、采购部、物流部、销售经理、市场部、财务部、销售人员等

【课程特色】

导师讲解、大量案例分析，双向沟通、疑难解答、针对性讲解、参与式研讨。

【课程大纲】

一、成功面对媒体的八大原则

- 1、 真正理解企业公共关系是怎样运作的
- 2、 了解记者真正想要的是什么
- 3、 不同的新闻报道效果不一样
- 4、 企业首先收弄清楚自己承受新闻舆论的极限
- 5、 对于公司来说，媒体的第一篇报道决定了随后的一大批报道
- 6、 记者不是真正的朋友
- 7、 小报、非权威媒体同样不可小瞧
- 8、 乞求得来的报道不会给企业带来真正的公共关系效果

二、新闻记者的思想和行为

- 1、 你知道记者为什么选择这个行业吗？
- 2、 寻找戏剧性的事件是记者的天性
- 3、 报道质量的下降会影响记者的工作前景

三、应对记者的技巧

- 1、 一定要善待记者
- 2、 学会抵制记者的不良行为
- 3、 利用有效的事实来抓住记者的注意力
- 4、 以事实为基础来答复记者
- 5、 永远不要对任何记者说“无可奉告”
- 6、 一定要在记者面前表示出对自己产品的热爱

四、什么是新闻

- 1、 新闻的本质
- 2、 新闻的特点

五、关键信息点的讨论

保持关键信息集中和简练的原则

六、面对记者常犯的 12 条致命错误

七、学会在记者的采访中经受考验并取得成功

- 1、 为了采访成功必须精心准备
- 2、 接受采访前必须放松自己
- 3、 准备好应对最刁难问题
- 4、 永远不要对记者放松警惕
- 5、 牢记与记者打交道的原则

八、记者可能出现的 38 个采访问题练习

九、建立组织面对记者的关键词

- 1、 精通总结的技巧
- 2、 利用每一个机会来强化你的信息要点

十、新闻采访等于事实加上名人

- 1、 一定要做好在所有可能的场景中接受采访的准备
- 2、 学会应对记者们不同的采访方式

十一、永远不要对记者说的事情

- 1、 永远不要对记者说的事情
- 2、 如何弥补说错了话的失误

十二、如何应对媒体报道的突发状况

- 1、 倾听专家的意见
- 2、 如何应对不公正的报道
- 3、 如何扭转错误报道导致的被动局面
- 4、 学会在采访中防患于未然

十三、如何在媒体面前成功塑造良好形象

- 1、 根据适当的场合选择适合的穿着
- 2、 坚持穿着传统的衣服
- 3、 在采访前搭配好整体装束
- 4、 保持整洁的形象
- 5、 如何利用身体语言

十四、如何应对媒体突然采访

- 1、 很多时候是善意的突然才反复
- 2、 如何应对电台电视台节目的现场电话采访
- 3、 对不愿意被采访者的伏击采访

十五、企业危机管理

- 1、 有备无患的危机管理战略
- 2、 危机的避免与先发制人的方法
- 3、 正面应对危机的战略战术

十六、撰写吸引媒体的新闻稿

- 1、 新闻稿的写作基础
- 2、 新闻稿的写作手法
- 3、 如何推销新闻稿
- 4、 推销独家新闻报道
- 5、 推销成功的关键是自信

十七、雇佣公关公司的三大策略

- 1、 学会在外外援与自力更生之间做出正确选择
- 2、 请外援之间需要考虑清楚的 6 个问题
- 3、 发挥内部公关人士的最大潜能

十八、成功创建公司宣传资料的 5 个基本方法