

赢在政府媒体应对实战技巧训练营

【课程背景】

政府不断被媒体曝光的前车之鉴告诉我们及早建立危机管理及预防系统以及对政府良性持续发展和正面宣传的重要性。媒体关系被称为政府对外最重要的关系，它很大程度上决定了政府在公众舆论中的认知。因此，危机管理首先要做的工作便是建立和谐的媒体关系，打造不可替代的舆论影响力。

危机有危机的规律。一个擅长于接受及处理危机的政府才可能真正将危机转化为机会，既表现出政府对危机的承受力、政府解决危机的特殊能力，同时更体现了一个成熟的、理性的政府的基本管理体制的健全。这同样也是一个需要学习和提高的过程。

【授课时长】

0.5-1 天

【课程收益】

- 1、 帮助政府部门了解媒体的运作流程
- 2、 帮助政府了解熟悉记者的职业特性以及思想与行为
- 3、 帮助政府建立系统的面对媒体的关键作业流程
- 4、 帮助政府各级官员学会召开有影响力的新闻发布会
- 5、 帮助政府领导建立战略性的媒体认知

【授课对象】

各级政府部门及各级政府官员及相关人员

【课程大纲】

一． 正确解读政府媒体公关

政府媒体公关

和记者交往的十个问题

引导公众舆论

关于舆论的理解

政府公关媒介

政府媒体公关的具体实务

政府形象的整合营销传播

二．政府公共危机管理

危机是什么？

政府公关危机的几种类型

公共事件的四大类划分
公共危机产生的原因
公共危机管理
公共危机管理的内容
公共危机管理的特点
公共危机管理的基本原则
公共危机管理机构
发达国家中央应急管理模式的特征
我国中央政府应急管理现状分析
危机时面对的七种情况
危机沟通（媒体应对）的三大原则

危机沟通前需要回答的问题

三．政府突发事件处置的正确媒体观

中央对领导干部能力建设的新要求
在与媒体合作、服务的基础上学会应对
突发事件报道的法令、法律与党内文件
法规、法律、文件涉及媒体报道相关精神
突发事件处置的媒体应对机制与运作流程
迅速同步启动多项联动机制

四．政府突发事件中媒体应对的流程

倾听专家的意见
如何应对不公正的报道
如何扭转错误报道导致的被动局面
学会在采访中防患于未然
突发事件处置中与媒体应对的若干具体方法
迅速拟定突发事件中的媒体沟通的整体方案
运用多种与媒体沟通的形式，打好新闻应对的“组合拳”
新闻发布活动的多种形式
用法律、法规和政策“诠释”新闻，学会“依法发布”
组织和协调中外媒体记者的现场采访
有针对性地澄清事实，解疑释惑、批驳谣言
注重与主流媒体和有影响媒体记者的特殊沟通。做到“主次有别”。

五、成功面对媒体的八大原则

真正理解政府公共关系是怎样运作的
了解记者真正想要的是什么
不同的新闻报道效果不一样
政府首先收弄清楚自己承受新闻舆论的极限
对于政府来说，媒体的第一篇报道决定了随后的一大批报道
记者不是真正的朋友
小报、非权威媒体同样不可小瞧尤其是网络
乞求得来的报道不会给企业带来真正的公共关系效果

六、新闻记者的思想和行为

你知道记者为什么选择这个行业吗？
寻找戏剧性的事件是记者的天性

报道质量的下降会影响记者的工作前景

七、政府应对记者的技巧

一定要善待记者

学会抵制记者的不良行为

利用有效的事实来抓住记者的注意力

以事实为基础来答复记者

永远不要对任何记者说“无可奉告”

一定要在记者面前表示出对自己产品的热爱

八、什么是政府新闻

新闻的本质

新闻的特点

撰写吸引媒体的新闻稿

新闻稿的写作基础

新闻稿的写作手法

如何推销新闻稿

推销独家新闻报道

推销成功的关键是自信

关键信息点的讨论

保持关键信息集中和简练的原则

面对记者常犯的 12 条致命错误

新闻发言人制度建立与管理注意事项

九、学会在记者的采访中经受考验并取得成功

为了采访成功必须精心准备

接受采访前必须放松自己

准备好应对最刁难问题

永远不要对记者放松警惕

牢记与记者打交道的原则

记者可能出现的 38 个采访问题练习

十、建立组织面对记者的关键词

精通总结的技巧

利用每一个机会来强化你的信息要点

新闻采访等于事实加上名人。

一定要做好在所有可能的场景中接受采访的准备

学会应对记者们不同的采访方式

永远不要对记者说的事情

永远不要对记者说的事情

如何弥补说错了话的失误

十一、如何在媒体面前成功塑造良好形象

根据适当的场合选择适合的穿着

坚持穿着传统的衣服

在采访前搭配好整体装束

保持整洁的形象

如何利用身体语言

十二、如何应对媒体突然采访

很多时候是善意的突然才反复
如何应对电台电视台节目的现场电话采访
对不愿意被采访者的伏击采访