

5S 实战培训

课程目标:

- ① 全面了解 5S 是什么；
- ② 掌握实施 5S 的各类工具；
- ③ 掌握 5S 的实施步骤；
- ④ 能够运用所学有效地进行 5S 的推行活动；
- ⑤ 通过实施 5S，提高员工素质，造就优秀企业

课程内容设置:

单元名称	主要学习内容	时间
第一讲 5S 的基本	<ol style="list-style-type: none">1. 5S 产生的背景？2. 5S 的定义3. 世界各大公司都非常重视 5S4. 我们是什么样的企业？5. 工厂中常见现象6. 工厂中不良造成的浪费7. 5S 的作用与好处	第一天 9:00- 11:00
第二讲 5S 总动员	<ol style="list-style-type: none">1. 推行 5S 的准备工作2. 宣传与培训3. 示范区 5S 活动4. 5S 推进 3 阶段	第一天 11:00- 12:00

<p style="text-align: center;">第三讲 整理、整顿</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 整理的要领 2. 整理可以解决的问题 3. 制定要和不要的标准 4. 整理的推进步骤 5. 红牌作战 <ol style="list-style-type: none"> ① 红牌作战的概念和顺序 ② 红牌作战的概念和顺序 ③ 红色标识 ④ 免责区域的设立方案 6. 整理常见问题 7. 整顿的要领 8. 整顿可以解决的问题 9. 整顿的推行步骤 10. 三易和三定原则 	<p style="text-align: center;">第一天 13:00- 16:30</p>
<p style="text-align: center;">单元名称</p>	<p style="text-align: center;">主要学习内容</p>	<p style="text-align: center;">时间</p>
<p style="text-align: center;">第三讲 整理、整顿</p>	<ol style="list-style-type: none"> ① 3 定的概念 ② 3 定的定义 ③ 什么是定位置 ④ 什么是定量 ⑤ 什么是定容器 ⑥ 3 定的活用 11. 整顿中常见问题 	<p style="text-align: center;">第二天 9:00- 10:30</p>

<p style="text-align: center;">第四讲 清扫、清洁</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 清扫的要领 2. 清扫可以解决的问题 3. 清扫推进的步骤 4. 清扫=检查 5. 清扫常见的问题 6. 清洁的要领 7. 将前边的 3S 制度化 8. 制定目视管理、颜色管理基准 <ol style="list-style-type: none"> ① 目视化管理的定义 ② 常见目视化管理的应用 ③ 目视化管理的作用 ④ 目视化管理的类别 	<p style="text-align: center;">第二天 10:30- 14:00</p>
<p style="text-align: center;">第五讲 素养</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 素养的要领 2. 将 4S 变成习惯 3. 制定共同遵守的制度 4. 制定礼仪守则 	<p style="text-align: center;">第二天 14:00- 15:00</p>
<p style="text-align: center;">第六讲 5S 行动</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 5S 录像 2. 5S 行动 <ol style="list-style-type: none"> ① 划分 5S 责任区 ② 领导带头，全员上阵 ③ 检查评比 ④ 5S 实施的成果和误区 3. 学员感想 	<p style="text-align: center;">第二天 15:00- 16:30</p>