

## 《企业经营管理创新思维实战》

---本课程基于行动学习法设计

### 【前言】

历史经验告诉人们，变革总是在最残酷的时刻降临，今天，提升组织和个人的创新能力已经不是需要不需要的问題，而是已经太迟、太慢的问题。竞争越是趋于残酷之时，对成功而言，模仿法则就越是失去效用。组织和个人如果只会模仿而没有创新能力就意味着快速僵化、快速同化，进而被快速替代、快速淘汰。

在创新的时代，组织的创新职能不再是由少数天才来承担，它呼唤每一个组织成员都要具备主动进取的创新精神，具备独创思考的创新本领。今天，全员创新是大变革时代对中国企业发展的必然要求，是决定组织生死存亡的核心竞争力！

### 【课程收益】

- (1) 以训练提升思维，学习创新思维观念，改进和开拓工作思路；有针对性的讲师解答与富有挑战的学员练习相照应，即学即用的培训方法与手段；
- (2) 挑战和解决工作中的难题，在培训学习的过程中深度思考和实践。帮助学员从多种方法中找到最适合的创新解决方案。
- (3) 引入新的推动创新实现的学习模式，创造式的解决组织发展中的问题，改变学员现有的思维习惯与模式，突破自己，提升组织与团队的竞争力

【培训对象】企业中、高层管理者

【培训时间】6-12 小时

### 【课程大纲】

#### **第一部分：创新思维与创新型人才**

什么是创新？当我们身处一间巨大但糊着窗户纸的屋子里的时候，外面五彩缤纷的大千世界永远无法领略和享受到。问题就是机会、挑战就是机遇，去捅破那层窗户纸——创新在于突破。有创意的创新就是解决问题的好方法。本单元对创新进行初步认识，创新不是发明家的事情，而是人人都可以做到，掌握如何在工作中进行创新进而提升绩效的思路。

##### 1、创新的基本认知

- 如何区分创新与创造

- 创造力的五个误区
- 创造力的三种类型
- 从创造力到创新

## 2、创新的发展与思路

- 30年产业的创新
- 100年产业的创新
- 1000年产业的创新
- 3000年产业的创新

## 3、创新价值曲线

- 创新的三要素
- 创新的两个方向：价值和成本
- 创新的四个基本问题
- 新时代创新的要求

## 4、影响人类思维创新的十大障碍

### **第二单元：创新方法与企业管理创新**

灵感是创意创新的灵魂，但创新绝不是毫无章法、天马行空。认知创新思维的障碍和学习创新思维的十二大方法，把创新意识通过行为习惯形成潜意识，从而形成直觉和灵感或者超感和超意识，并最终形成一个个不断发展的相对创新体系——人人都可以创新。企业创新包含管理创新、经营创新、技术创新、制度创新、观念创新等系统层面，是使用科学的方法将各种有关信息进行探索、加工、有机组合和应用的过程。耀眼的灵感、闪亮的创新产生于系统思考、有准备的大脑。

#### 1、创新思维之企业管理创新

- 管理创新典型工具
- 员工创新能力与企业竞争力提升

#### 2、个人十二大创新方法训练

#### 3、创新工具方法综合训练

- 单个方法运用训练
- 多个工具方法综合运用训练

#### 4、管理创新发展之路

- 洞悉未来
- 打破陈规
- 简单是美
- 以人为本
- 接受风险

## 5、人人都能创新

- 创新型人才的典型特征
- 个人具备创新能力的方法

## 第三单元：创新实践中员工与企业同步提升

回到我们团队最棘手的问题，我们应该如何运用创新的工具与方法去创造性解决？

在认知了创新和掌握了创新的常见工具方法后，最重要的是回到工作岗位后如何针对具体的事物和问题进行创新。本单元输出针对企业一个具体的创新难题，掌握如何运用创新思维五步法去提出创新方案

### 1、明确方向

确定通过创新希望达成的目标。创新不是为了创新而去创新，最关键的是实现价值，促进问题的解决和整体绩效的提升。

- 确定通过创新希望达成的目标
- 检验目标设定的 SMART 原则

### 2、要素分析

收集有关素材和资料。对收集的素材和资料进行分析。

- 要素分析的方法和要求
- 工具方法：思维导图的绘制技巧
- 运用思维导图进行要素分析
- 分析二层要素
- 对要素结合目标根据过往经验进行分析，区分可变量要素和不可变量要素

### 3、探寻可能

结合目标和可变量要素进行自由思考，运用创新的 12 个方法综合给出可行性建议，并运用头脑导航记录，团队构思革新方案。

- 先有可能性再谈可行性
- 创新过程的大嗓门效应
- 探寻可能中需要注意的事项
- 头脑导航五步法

### 4、可行分析

对团队提出的可能性方案，选定决策标准，进行可行性分析，评价所提出实现方案的各种设想和实施方案，选出达成共识的创造性解决方案。

- 步骤 1：澄清方案
- 步骤 2：评价标准
- 步骤 3：可行分析

- 步骤 4：精明决策

## 5、落实达成

对所筛选出的切实可行的设想和实施方案，运用行动落地的方法转化为行动计划。

- 步骤一：拆-将每个行动措施拆成前后连接具体的可执行的步骤
- 步骤二：补-补充每个步骤之后的具体责任人、可能遇到的风险、障碍，完成这个步骤需要用到的资源，以及成果物状描述，具体完成时间安排和监督人
- 步骤三：优-行动计划改进
- 步骤四：定-确定团队达成共识的行动计划并付诸实施，彻底实现创新方案的转化和课程的落地

## 课程总结：Q&A