

《全面预算管理与控制》课程大纲

【为什么要学习?】

1 美国著名管理学家 Davidotley 教授认为：“全面预算管理是为数不多的几个能把组织的所有关键问题融于一个体系之中的管理控制方法之一”，但是，传统的预算方法并没有满足企业管理层期望，与企业绩效脱节，对市场变化反映迟钝，耗时长，成本高等缺陷日益突出，管理层对实施预算管理的效果评价越来越负面。我们应该怎样改变？

2 预算是财务部的事情，部门内部都有自己的工作任务，整天忙着销售、采购、生产等等事情还做不过来呢,预算的编制责任、执行责任、评价与考核责任应该谁呢？

3 每年的预算目标管理层都决定了，各个部门就是分解目标，配合编制，是正确的吗？。

4 预算就是讨价还价的过程，目标总是会被砍一刀的，所以产出目标尽可能留余地，费用成本尽可能宽松点，预算是为了控制成本费用吗？预算的价值是什么呢？

5 预算执行与实际的差距到底是如何产生的，是预算编制的问题，还是实际执行有了偏差？到底如何调整？我们的预算观念和方法错了吗？

以上这些问题，多数企业都会遇到，通过学习找到答案，把预算作为企业绩效管理必须的系统工具，你的烦恼变成了责任和动力。

【课程特色】

TOP 培训讲师是外资企业和大型民营企业的实战派财务专家，注册会计师和注册税务师，先后从事过生产管理和企业集团的运营副总裁、集团财务总监、董事等高层职务，跨专业、跨行业的工作背景和实践经验，铸就讲师讲授的逻辑和内容与众不同，对企业现实的分析入木三分，能够从生产经营的各职能角度诠释预算问题，实用性很强。与讲师交流学习，回到工作岗位就可以学以致用。

风趣幽默的语言表达、生动务实的案例分享、交流互动式学习方式，精辟而简洁的总结，让你学习轻松愉快，收获多多。

【培训收益】

- 1 认识预算对于企业经营管理的重要性
- 2 掌握预算编制方法、流程和工具
- 3 理解并构建适合自己企业计划与预算管理的六大体系
- 4 掌握跟踪预算执行的有效方法和常用工具以及执行报告的撰写要领
- 5 学会通过预算管理对企业经营进行有效的监控与考评
- 6 通过预算管理真正提高企业效益

【培训对象】

企业高层管理者、预算编制人员、企业财务人员、企业审计人员、人力部门绩效主管

【课程大纲】

模块一 企业全面预算，为什么？

- 1 案例：讲师全面预算咨询案例实施前后的企业变化
- 2 世界 500 强企业领袖论企业全面预算的重要性
- 3 中国企业实施全面预算的现状以及认识误区

模块二 企业全面预算，是什么？

- 1 企业预算管理概述
- 2 全面预算的概念、基本原则和理念是什么？应该是什么？
- 3 全面预算的基本框架、基本流程和方法，让你明白世界 500 强的预算思路。
- 4 讲师实际咨询案例分享

模块三：企业全面预算，如何编制？

- 1 战略规划如何分解成年度计划，目标如何制定？

- 2 如何制定年度绩效关键指标，并纳入计划预算编制和执行、评价体系中去
- 3 企业全面预算管理的制度体系是什么？如何编制？
- 4 咨询实战案例：教你计划与预算编制的全过程

模块四：企业全面预算，如何执行与控制？

- 1 为什么预算编制、预算执行和预算考核往往是脱离的，原因在哪里？什么是预算执行最有效的方法？
- 2 目标管理与自我控制如何实现？
- 3 咨询实战案例：教你如何有效执行预算以及如何利用有效预算执行工具

模块五：企业全面预算，如何评价？

- 1 预算执行评价指标体系如何建立？
- 2 如何建立有效的预算跟踪体系
- 3 财务会计核算体系与预算执行评价体系如何高效融合？