

绩效管理体系建设与年终考核管理

培训对象

中层管理者

课程收获

提高中层管理者技能

课程大纲

- 一.如何认识绩效管理？
 - 1.绩效管理的目的
 - 2.绩效管理体系的构成
 - 3.影响员工绩效的因素与员工绩效管理的内容
 - 4.绩效管理的循环圈
- 二.目标管理的基本要求与目标设定
 - 1.认识目标管理的实质
 - 2.SMART 原则
 - 3.设定目标的步骤与方法
 - 4.如何把目标变为行动计划
- 三.绩效考核的基本步骤
 - 1.考核的组织程序
 - 2.考核的基本步骤
 - 3.考核组织过程中的重点与难点
- 四、绩效考核的原则、内容、工具与方法
 - 1.考核的原则
 - 2.考核的内容
 - 3.考核工具与方法
 - 1) 单头评价
 - 2) 各种测评
 4. 考核结果的分析
- 五.绩效反馈与面谈
 - 1.绩效反馈与面谈的目的
 - 2.绩效面谈可能遇到的问题和反馈
 - 3.绩效反馈与面谈的准备
 - 4.绩效反馈与面谈的要点
 - 5.影响面谈结果的主要原因分析
 - 6.制作绩效改进计划
- 六、年终绩效考核实施过程及注意事项
 - 1.年终绩效考核实施的时间
 - 2.年终绩效考核的组织安排
 - 3.年终绩效考核的注意事项
- 七、绩效考核结果的运用
 - 1.绩效考核与调薪和奖金的关系
 - 2.绩效考核与职业生涯

