

企业培训规划之道

——培训规划实战训练课程

【课程背景】

在各产业竞争日益激烈的现今，为企业培养高素质且合乎岗位能力的人才成为每个企业人力资源工作中最重要的版块。本课程从企业培训管理工作中最常见的三个典型情境为入手，以最开放的方式、围绕从业人员最关心最棘手的问题展开最有效的讲解，深入浅出，协助参与培训管理和组织工作的相关人员以最高效的方式掌握培训体系设计与实施的核心问题，提升全面思考及运作的的能力，进而有效提升企业培训项目规划水准。

【培训对象】 企业中高层管理人员、HR 培训经理及相关培训从业人员

【培训时间】 1天

【培训目标】

通过对培训规划的典型情境问题的深入研讨和学习，学员可以掌握以下要点的相关知识和技能：

- 内训师队伍的建设和管理
- 课程开发与设计的流程与要点
- 培训如何与业务紧密合作
- 企业目标、资源与培训运作
- 任职资格之业务模型与素质模型
- 企业知识管理(KM)系统
- 培训体系与课程体系
- 培训制度与辅助体系建设

【培训方式】 通过小组研讨、案例分析、头脑风暴等多种手段，深化对培训常见场景及其中关键问题的思考和练习，结合深度点评及知识要点的讲授。

【培训提纲】

开场

- 1、课程破冰
- 2、课程说明

一、新人培训项目

- 1、企业背景概述
- 2、情境一介绍
- 3、情境任务
 - 制定工作目标及工作流程
 - 罗列工作任务、方法和资源
 - 罗列项目执行中的问题点

- 4、教学组织工作中的专业要点分析
 - 内训师队伍的建设和管理
 - 课程开发与设计的流程与要点
- 5、完善基础教学项目的规划

二、业务训练营项目

- 1、情境二介绍
- 2、情境二任务
 - 制定工作目标及工作流程
 - 罗列工作任务、方法和资源
 - 罗列项目执行中的问题点
- 3、项目组织工作中的专业要点分析
 - 以终为始-培训效果评估5层次
 - 赢在启动-项目的包装和宣传
- 4、完善业务训练项目的规划

三、年度培训计划

- 1、情境三介绍
- 2、情境三任务
 - 制定工作目标及工作流程
 - 罗列工作任务、方法和资源
 - 罗列项目执行中的问题点
- 3、年度工作中的专业要点分析
 - 企业战略与培训目标
 - 培训预算与企业资源
 - 任职资格之业务模型与素质模型
- 4、完善年度计划项目的制定

四、培训体系综述&行动计划

- 1、培训体系设计与实施
 - 企业知识管理(KM)系统
 - 培训体系与课程体系
 - 培训制度与辅助体系建设
- 2、行动计划
 - 个人能力提升计划
 - 培训工作改善计划