
高效管理沟通

【课程背景】

沟通，无处不需、无处不在，无论家里、单位、人际关系都需要沟通。而且越来越多的企业（团队）真切的发现其内部因为沟通浪费了太多的成本和机会，甚至有的已经在管理实践中发现因此陷入了很被动的地步！公司的运营流程、规章制度、考核机制已经完备了很多，可还是不能如人所愿。于是公司决策者、人力资源部门就千方百计地寻求各种的通路来以求改善状况。在此背景下，我们结合多年的销售、管理、培训、咨询经历，并融合进很多行之有效的培训技术而研发了体系化的培训课程，完全从简单、实效、实战的角度出发，剔除掉那些看起来专业的、有道理的、理念性的内容，着意协助学习者（受训单位）能够拨云见日，轻松的从迷惑中走出来，真正发现沟通精要，体会沟通之美！

【课程收益】

- 突破了一直以来对沟通的经验性认知范畴，沟通中立住了“我是主”的基本原则，因此沟通有效性明显提升。
- 沟通过程中时刻聚焦目标的能力增强，沟通的干扰放到最低，因此沟通的有效性显著提升。
- 明晰了文化背景下的中国式沟通要素，沟通的有效性跨越式提升。
- 在沟通中把控情绪的能力更加精准，因此沟通的有效性激增。
- 基于个体的变化，企业（单位）内部的人际关系变得简单、有效。
- 企业内部的沟通效率显著改善，大家不再相互的推卸、扯皮，内耗明显减少。
- 尽管大家受过去的自动化反应的习惯性使然，沟通中还会有情绪的反复，但是迁善速度明显提升。
- 企业（单位）内其他制度、规程的高效推进的基础性环境获得改善，变革性举措的展开阻力减少。
- 内部成员的归属感增强，对企业文化的认同度明显提升，事情的发生归“罪”于内成为企业内部行事的主流价值观，因此企业的对外形象获得重

塑性提升。

【课程对象】

1. 意欲提升沟通水平的人或（团队）。
2. 曾经学了（搞过）此类培训学习，但发现课后效果很低或持续不了。

【课程时长】 1-2 天（6 小时/天）

【课程老师】 王伯元

【课程大纲】

一、发现沟通的本质

1. 沟通到底是“双向”的，还是“单向”的？
2. 沟通的真正障碍点是什么？
3. 什么才是真正实战中的沟通三要素（而非理论式的）？
4. 沟通中不由自主的发脾气的原因及四种心态位置？
5. 沟通中最重要的学问是什么？
6. 沟通与口才的无辜关系？
7. 沟通中的情绪自动化反应？

体验式互动与视频观看

二、学会高效沟通

1. 高效沟通的潜台词是什么？
2. P=P-I
3. 高效沟通的核心原则？
4. 过往沟通中常见的误区及其根由？
5. 中国式沟通解读。
6. 从男人之难解读沟通的障碍？
7. 教练式沟通的四种能力？
8. 从内在气场出发，学会沟通提升的根本。
9. 沟通中的条理性训练。

体验式互动

三、运用高效沟通，改善企业环境，提升运营效率

1. 出于职业责任感，如何有效提供给公司合理化建议？
2. 管理授权中如何运用高效沟通让下属“认账”？

-
3. 如何运用高效沟通工具管理公司的问题员工？
 4. 如何运用高效沟通提升客情关系？
 5. 如何运用高效沟通化解内部冲突，建立和谐关系？
 6. 从高效沟通的角度，客观解读低效的会议模式。
 7. 如何运用高效沟通减少职业管理中的干扰？
 8. 如何运用高效沟通争取到更多的资源支持？
 9. 企业中如何建立高效沟通的运营机制？

[体验式互动](#)