



## 《管理与沟通》沙盘模拟课程

美国ACI版权认证课程

国际ACI注册沙盘讲师：魏滨

### 一、培训对象：

企业中、高层管理人员

### 二、培训规模：

36-42 人为宜

### 三、授课时间：

2 天为宜（一天模拟企业经营 2 年、两天模拟经营 3 年）

### 四、引言：

管理在某种意义上讲：

就是沟通、沟通、再沟通——GE 杰克 韦尔奇

### 五、认识沙盘：

沙盘模拟培训是一种具有极强实战色彩的管理培训课程。是西方知名商学院

借鉴军事演习，开发出的优秀高端培训模式。

军事演习是通过红、蓝两军在战略、战术上的不断对抗与较量，达到检验和提高指挥员作战能力的目的。而沙盘模拟培训则是由参加学习的企业中、高层经理组成几个相互竞争的模拟公司，围绕与培训主题相关的经营活动，完成演练与学习。

## 六、课程简介：

《管理与沟通》沙盘模拟培训课程旨在通过运用现代沙盘教学方法，强化管理者的高效沟通与授权能力，切实提升组织战略的成功率，锻炼管理者领导下属、规划远景、执行战略、实施计划、控制偏差、调整行动、完成任务的能力。模拟经营中，模拟公司将遭遇各种各样的危机、约束、压力和挑战，参加培训的学员就是在经历模拟企业3年经营方案的设计和领导管理团队的成功与失败过程中，培养学员的团队领导能力。

## 七、培训目标：

- 1、掌握与员工沟通，表扬，反馈，激励的技巧，有效提升员工的积极性；
- 2、提高授权能力以及激励和鼓舞下属的能力；

3、培养积极发现问题的意识与能力，以求创新、改善和变革的工作态度；

4、建立具有领导力的管理团队，提升管理者的个人魅力，

激发出团队成员的潜能、积极性、热情、工作动力。

## 八、课程形式

沙盘模拟+分组研讨 + 角色扮演 + 情景演练 + 数据分析 + 讲师点评

## 九、课程大纲

### 沙盘体验模块：沙盘模拟运营体验（2-3年）

#### 一、引子：课程导入

- 1、沙盘介绍：企业沙盘模拟训练的认识
- 2、课程认识：为什么要接受沙盘训练
- 3、企业介绍：企业初始状态设定（统一假定的训练前提）
- 4、规则介绍：从道具到工具到角色到操作
- 5、小试牛刀：沙盘经营模拟操作

■ 引导年运行规则说明

■ 引导年运行流程说明

■ 培训师带领学员模拟操作一遍

#### 二、沙盘模拟企业运营

**第一年业务经营：感性决策时代**

**第二年业务经营：理性决策时代**

**第三年业务经营：科学决策时代**



备注：半天的沙盘体验，只能模拟运营一年。

## 管理技能提升知识模块

### 第一讲 管理者的角色与认知（认清自己）

1. 了解什么是管理；
2. 中层管理者自我定位与特点；
3. 中层管理者应以具备的基本素质

### 第二讲 领导学与领导力（做有影响力的头儿）

1. 领导力、领导影响力；
2. 职位、权利和责任的关系；

3. 领导服人的方法；

4. 五点情景领导力。

### **第三讲 团队建设与管理（认可，培养下属）**

1. 什么是团队及团队精神

2. 团队建设的重要性

3. 了解团队角色

4. 建立高效团队的原则

5. 如何化解团队冲突

### **第四讲 授权与控权**

1. 授权与控权是领导行为的基本形态；

2. 什么要授权？避免事事亲力亲为，培养下属的需要；

3. 由人治型管理向法制性管理过渡；

4. 授权的主要方法；

5. 那些工作适合授权，授权给那些人合适？

6. 中高层不愿意授权的原因剖析；

7. 防止反授权。

### **第五讲 学会激励**

1. 何谓激励；
2. 人的行为过程；
3. 马斯洛需求层次理论；
4. 激励机制如何建立；
5. 非物质激励？
6. 物质激励的奖惩方法；
7. 有效激励原则；
8. 如何针对不同的人进行激励.

## **第六讲 高效沟通模块**

1. 认识沟通 认识管理沟通

沟通的基本原理与要素

管理沟通的各类表现形式

2. 沟通的说、听、问
3. 企业内部沟通的主要类型

如何与上级开展沟通

如何与下级开展沟通

如何开展跨部门间的沟通与协调

#### 4. 如何应对特殊状态下的沟通

批评与表扬下属的技巧

冲突状态下的沟通策略