
《仓库物料 ABC 管理法》

卷、 仓储管理基础

- 1、 仓储管理普遍存在的问题
- 2、 仓储管理的概念
- 3、 仓储管理的主要内容
- 4、 仓储的作用和目标
- 5、 仓储管理的原则
 - 账、卡、物一致
 - 先进先出
 - 定区、定号、定量
 - 保质、保量、保安全
 - 材料清、规格清、数量清
 - 库区整齐、货架整齐、货位整齐
- 6、 保管员的十大工作职责
- 7、 仓储管理的主要绩效指标 (KPI)

式、 仓库 ABC 管理基本概念

- 1、 二八法则
- 2、 ABC 分类法的认识
 - 什么是 ABC 分类
 - 为什么要进行 ABC 分类
 - ◆ A 类物品 (高值) : 价值占库存总值 70-80% 的相对少数物品。通常为物品的 15-20%。
 - ◆ B 类物品 (中值) : 总值占库存总值的 15-20%。物品数居中, 通常占物品的 30-40%。
 - ◆ C 类物品 (低值) : 库存总值几乎可以不计, 只占 5-10%。是物品的大多数, 通常占 60-70%。

3、ABC分析的一般步骤

- 搜集数据
- 处理数据
- 编制ABC分析表
- 根据ABC分析表确定分类
- 绘制ABC分析图

参、ABC类物品的管理方法

- A类物品管理方法
 - ◆ 重点管理
- B类物品管理方法
 - ◆ 一般应对
- C类物品管理方法
 - ◆ AB货位法

四、ABC分类法在库存管理中的应用

- 最小最大原则
- 适当原则
- 流动性原则

伍、ABC分类法实操训练

- 结合公司实际状况进行分类练习