

# 《金牌班组长特训营(x+y 模式)》

## 【课程背景】

班组管理是企业的基础，企业 80% 的问题源于基层班组管理，因此班组管理水平的高低直接影响着工厂管理的效率和竞争力。当前国际、国内经济处于下行通道，企业间的竞争更趋激烈，而许多企业的基层主管是用“拔萝卜”的方式从技术业务骨干选拔到管理岗位的，因缺乏系统训练，很多基层主管用做业务的方法做管理，不知如何“管人”和“理事”带好团队，导致员工士气低落，直接影响工作效率和安全生产目标，进而影响整个企业的生产和经营管理。

## 【课程对象】

企业生产主管、车间主任、班组长等

## 【课程时间】

3—5 天 (x+y 模式，x 为课堂培训，y 为现场演练指导，x 可以 2-3 天，Y 可以 1-2 天，xy 根据需要调整) 每天 6 小时

## 【课程收获】

- 了解班组管理的原理与真相

- 帮助主管理清管理思路，从业务走向管理
- 建立基层管理者的信心与个人魅力
- 掌握班组管理的基本方法和技巧
- 通过实操演练迅速提升管理效能

### 【教学方式】

课堂讲授、互动游戏、案例分析、小组讨论、现场操作演练等

### 【课程特色】

系统性：对工厂基层管理进行全面、系统的介绍

前沿性：既有理论的高度，又与管理咨询实践相融合

实战性：以实战、实用、实效见长

### 【课程大纲】

#### 第一阶段：课堂培训

##### 一、管理基础 职业化修炼 我们为什么要工作

- 职业素养与职业化
- 企业需要什么样的员工
- 主管应具备的素质和涵养
- 管理者禁忌的态度和行为
- 修炼自己打造高效领导力
- 成功领导者与失败管理者
- 成为公司创造价值的人财

##### 二、班组长角色认知 认识所在的部门和工作定位

- 现场管理的九个化
- 现场考核的八个率
- 现场管理的八个必须
- 班组长的地位和作用
- 班组长的日常工作内容
- 班组管理的八大职责
- 班组长的主要工作任务
- 班组长的三大工作角色和多角色转换
- 优秀班组长的基本素质要求

### 三、 班组日常管理实务 班组长一日工作概要

- 班组长每天十五问
- 班前、班后工作交接
- 班前会（早会）
- 现场 5S 督查

### 四、 能力提升 现场 5S 管理 生产现场的常见不良现象

- 5S 的基本概念和推行目的
- 5S 推行的障碍和认识误区
- 5S 实施的基本原理和困难
- 班组长 5S 活动职责和内容
- 现场 5S 实施的阶段和要领
- 现场如何有效实施 5S 培训
- 现场如何有效实施 5S 检查
- 现场如何巩固 5S 实施效果
- 现场 5S 推行辅助管理工具

### 五、 现场目视管理 目视管理的概念及特点

- 目视管理的内容和功能
- 目视管理的要素及要点
- 目视管理的基本要求

- 目视管理的工具及方法
- 劳动安全目视管理方法
- 品质管理目视管理方法
- 设备工具目视管理方法
- 物品仓库目视管理方法

## 六、精益生产 什么是精益生产

- 精益生产的技术体系
- 精益生产的管理理念
- 精益生产方式的主要特征
- 如何消除企业的七大浪费
- 如何进行产线平衡分析 LOP

## 七、现场质量管理 质量与质量成本

- 全面质量管理的八大原则
- 现场品质不良的五大因素
- 现场品质变异的预防对策
- 质量管理的七大工具和 PDCA 循环
- 现场品质保障—标准化
- 品质预防--无意识差错
- 现场品质改善法宝—QCC
- 如何强化员工品质意识

## 八、现场设备管理 设备管理的主要内容

- 零件磨损与设备的故障规律
- 现代设备日常管理的要点
- 设备管理的关键评价指标
- 班组设备自主保养六步骤
- 设备的清扫、点检、润滑
- 影响设备效率的七大损失
- 实现设备零故障五大对策

- 全面生产性维护 TPM 初探

## 九、 安全生产管理 生产现场危险源的辨识

- 生产现场安全隐患消除与防范
- 安全生产的“八大原则”
- 安全事故“等级金字塔”
- 人的十三种不安全行为
- 物的八种不安全状态
- 如何抓好车间安全生产管理

## 十、 追求卓越 员工训练 人的属性分类：自然人、社会人、职业人

- 现场管理者辅导原则
- 员工工作辅导的内容
- 员工工作辅导的方法
- 工作教导的四个步骤
- 工作教导的五个要点
- 最佳和最差的辅导者
- 如何开展班组 OJT 活动

## 十一、 团队建设和激励 如何全面地了解部属

- 如何正确地评价部属
- 带人之道——带人带心
- 班组长一分钟激励技巧
- 开展班组日常主题活动
- 高效班组团队建设方法

## 十二、 人际沟通 沟通在班组管理中的作用

- 有效沟通的基本功
- 有效沟通的要诀
- 工作沟通怎么做
- 如何与同事有效的沟通
- 如何与上司有效的沟通

- 如何有效避免人际冲突
- 修炼 EQ，成为沟通高手

### 十三、 生产计划与物流控制 班组长的“盲、忙、茫”

- 救火式工作的原因
- 工作目标与生产计划
- 生产能力与负荷计划
- 生产计划的内容和编制
- 计划的分解与执行
- 计划的调整与完善
- 如何依据计划编制 BOM 表
- 如何实施生产物料的搬运控制
- 如何制定物料的储备定额
- 如何计算物料的需要量
- 如何实施生产线存品管理
- 如何处理现场呆废料
- 过程记录与反馈
- 计划执行情况总结

### 第二阶段：现场实战演练

#### 十四、 分组演练 班前会 班前会内容拟定

- 人员组织与列队
- 班前会主持
- 过程与效果评价

#### 十五、 交接班 交接班准备

- 交接班内容
- 交接班路线
- 交接班记录
- 过程与效果评价

## 十六、 5S之整理、整顿 现场定点观察，查找问题

- 现场要与不要物标准及分类
- 不要物处理办法
- 现场定置定位管理方案拟定
- 现场改善操作
- 过程与效果评价

## 十七、 设备点检与提案管理 设备点检表设计

- 设备点检内容计划
- 点检评判标准拟定
- 点检责任人安排
- 点检操作模拟
- 过程与效果评价
- 现场改善提案内容拟定
- 提案编制
- 模拟提案发表、评审

## 十八、 安全管理 新员工安全教育培训内容

- 现场危险源评判标准与识别
- 安全隐患的消除与防范办法
- 主要安全管理措施的拟定
- 过程与效果评价

### 第三阶段：结业

## 十九、 分享总结 结业 学习心得分享

- 知识要点测试