
《企业物料与采购管理》

【课程背景】

一般企业关注的重点是市场、生产、质量等，而物料管理好像不是太大问题，其实物料管理是企业管理的中心问题，物料涉及到成本、质量、交期、资金运用和企业内跨部门协调的问题，在当前竞争激烈、微利经营时代，物料管理水平几乎代表了企业的综合管理状态。

【课程目标】

帮助采购人员、生产管理人员、主管经理了解物料管理和库存控制的特点、要求和方法，减少因物料短缺而产生的停工和交期延误，最大限度地满足生产的要求，节约采购成本和库存成本，有效利用企业的流动资金，提升企业的市场竞争力。

【课程大纲】

壹、举足轻重的物料管理

- 1、 什么是物料管理
- 2、 物料管理不足对生产经营的影响
- 3、 物料管理的目标
- 4、 物料管理过程
- 5、 物料管理的基础：生产计划
- 6、 物料管理核心：BOM 表
- 7、 物料管理载体：库存控制
- 8、 设计中的物料管理
- 9、 采购中的物料管理
- 10、 生产中的物料管理
- 11、 物流中的物料管理

贰、生产与物料计划

- 1、 生产计划编制的内涵、条件及标准
- 2、 生产计划制定技巧
- 3、 生产计划与物料需求计划的关系
- 4、 物料计划的编制

-
- 5、 生产计划的执行与跟踪
 - 6、 生产异常对策
 - 7、 生产业绩评价：分析指标与绩效改进

参、 物料采购、跟催与控制

- 1、 采购管理主要内容
 - 流动资金
 - 交期
 - 质量
- 2、 采购管理的目标
- 3、 采购 5R 管理
- 4、 采购部门的职能
- 5、 采购方法与种类
- 6、 采购控制：数量、时间、价格
- 7、 供应商管理

四、 仓储的日常管理

- 1、 仓储作业区域规划
 - 仓库六大区域设置
 - 仓库布局六大原则
 - 货区布置的四项基本原则
- 2、 仓储的堆码作业管理
 - 堆码的基本准则
 - 货垛的“五距”要求
 - 货垛形式的设计
 - 堆码存放的基本方法
 - 堆码的“十二字方针”
- 3、 仓储的入库业务管理
 - 入库操作流程
 - 入库前的准备工作
 - 入库验收操作方法

-
- 入库验收八步骤
 - 入库管理的基本要求
 - 4、仓储的出库业务管理
 - 出库作业流程
 - 出库“三不”原则
 - 出库“三核”要求
 - 出库“五检查”
 - 仓储分拣作业
 - ◆ 分拣作业合理化目标
 - ◆ 分拣作业方法
 - ◆ 现货拣货作业技术

伍、 库存管控

- 1、为什么说库存是“万恶之源”？
- 2、生产与库存控制的目标
 - 最大的客户满意度
 - 最小的库存资金
 - 最高的合理利润
- 3、库存的种类
 - 在途库存
 - 周期库存
 - 安全库存
 - 投机库存
 - 季节性库存
- 4、库存的分类
 - 原材料
 - 外协件、组件
 - 在制品
 - 成品
 - 废品

5、库存管理入学指标

- 库存周转率
- 库存准确率
- 库存盘点

6、呆滞库存的管理与控制

7、安全存量

8、最高存量

9、最低存量

10、订购前置时间

11、订购点

12、订货量

13、定期不定量补货法

14、定量不定期补货法

15、定期、定量补货法

16、A、B双货位管理法