

## 金牌课程

# 《班组长综合管理技能提升》

### 课程背景

在企业当中提拔管理者的时候，更多的原因是因为业务能力很强。虽然业务能力很强，但是在管理方面却缺少有效的管理手段，在管理中往往是摸着石头过河，在这一阶段中，企业却承担着很大的用人风险。而管理者在面对班组建设、班组日常管理、班组的跨部门沟通以及质量和设备的保障方面，尤其是在工作下属能力提升缓慢、工作有抵触，同事之间不配合；目标好像只是领导的目标，而员工只关心自己能拿多少钱；上有政策下有对策，再多的制度也有人钻空子；面对公司的考核很多人都是无所谓的态度等现象的时候会感到无所适从。

这一系列的问题其实都是“管理无力”所造成的，有没有一种管理方，可以提升班组长管理的有效性，并帮助班组长激活班组和组织，使员工能够创造性工作，而不是被动完成任务；使员工能够主动超越目标，而不是应付考核；使人与人之间更顺畅的沟通，更默契的配合？《班组长综合管理技能提升》课程从组织、文化、人性、制度、工具、技巧等层面对企业管理过程中面临的实际问题进行深刻剖析，并提供具体的工具与方法，从而更有效的提升班组长的领导力，最终实现“全员”共同参与的高效能企业管理模式，推动企业管理升级。

### 课程受益

- 班组长的角色定位与转换
- 了解人际沟通与管理沟通的本质区别；
- 掌握工作中沟通的基本原则的技巧；
- 掌握班组质量设备保障的原则与方法；
- 掌握员工辅导的方法与技巧；

- 找到管理者管理无力的深层次原因；
- 了解团队建设与管理 的 8 个维度
- 找到提升管理者管理能力的路径和杠杆；
- 掌握激活团队，营造良好管理氛围的方法；
- 掌握提升团队的主动能力、学习能力、创新能力和执行能力的关键
- 掌握提升管理技能及团队建设与管理 的 10 个工具；

## 培训对象及课时

- 企业中基层管理者
- 2 天（12 小时）

## 课程纲要

### 第一单元：班组长角色的认知

- 体验班组中的正能量
- 班组案例的分析与思考；
- 班组长的角色定位；
- 班组长行为、动机、思维和意愿的转变；
- 塑造卓越班组的 8 个方面（班组建设模型）

### 第二单元：高效的管理沟通

#### 沟通技巧提升

- 沟通的重要性
- 沟通中普遍存在的误区
- 什么是有效沟通
- 提升沟通效果的原则
- 沟通有效性的障碍在哪里
- 如何规避有效沟通的障碍
- 沟通中的四个关键要素

#### 组织层面的管理沟通实践

- 与上级沟通的方法与技巧
  - 如何高效的进行工作请示
  - 如何高效的进行工作汇报
  - 如何准确的领会领导意图
- 与平级沟通的方法与技巧
  - 深度会谈的技巧与应用
- 与下级沟通的方法与技巧
  - 如何进行“发展规划面谈”
  - 如何科学的“委派任务”
  - 如何高效的“反馈意见”
  - 如何高效的“激励与辅导”

## **第二单元：班组中质量设备的保障**

- 质量设备管理是什么？
- 设备零故障的重要性
- 质量设备管理的要点
- 实现质量设备管理的方法、程序及体系
- 质量设备保障与保养的步骤
- 高效率的备件管理

## **第三单元：班组建设与管理的困惑与瓶颈**

- 传统领导方式的致命缺陷
- 班组长管理能力提升的三个基础问题
- 企业精细化发展中对于班组长的“特殊要求”
- 班组长在工作中躲不开的三个障碍
- 提升班组长管理能力的杠杆在哪里

## **第四单元：班组长管理能力提升的新模式**

- 带动下属关心企业发展与管理的基础
- 新模式下管理者必须完成的三个转变

- 怎么做才能让员工变被动工作为主动工作
- 如何得到员工背后的“工作驱动力”
- 过程管理与结果管理该如何选择

#### **第四单元：如何做一个员工内心认可的班组长**

- 找到员工的需求点
- 建立企业与员工的双赢关系
- 如何建立员工的归属感
- 如何建立员工的工作价值感
- 擅于运用文化来统一员工思想

#### **第五单元：卓越班组建设的十个应用化工具**

- 学习工具
- 激活工具
- 责任工具
- 动力工具
- 关系工具
- 公平工具
- 激励工具
- 沟通工具
- 日常化工具
- 透明化工具
- 发挥“十项工具”最大效果的组合化使用原理与技巧；
- 找到“十项工具”引入团队的钥匙；