

---

# 企业培训师研修营

## 【课程收益】：

- 帮助学员正确认识培训师的角色、职责及使命
- 全面提升授课技巧、控场能力及培训师各种必备能力
- 通过实战情景演练与培训师角色模拟，提升学员的专业素质与技能
- 具备一定的独立开发及主讲培训课程的能力
- 结合学员实况塑造相适应的培训师风格，展示个人风采

## 【培训风格】：

- 实用有效，着重可操作性和可复制性；带领学员透过现象探究本质，找出行之有效的解决方法；
- 互动性强，注重细节引导，擅于以问题带动思考。课程通过让学员动手、动身、动心，在深刻的体验中感恩、感悟，更努力完成工作任务；

## 【课程时间】 二天 (12H)

## 【课程大纲】

### 引言

- 关于学习的探讨
- 培训师的文化经典修炼

### 一、企业培训师的基本功

- 演说基础知识
- 如何快速克服紧张与恐惧
- 肢体语言训练与运用
- 语音、语调训练与运用
- 眼神的训练与运用
- 语言内容组织技巧
- 内容组织的万能公式
- 训练：一分钟快速构思

### 二、企业培训师经典工具——开场

- 寒暄式开场
- 幽默式开场
- 悬念式开场
- 活动式开场/
- 开门见山式

### 三、如何快速“破冰”

- 游戏破冰
- 悬念破冰
- 故事破冰
- 寒暄破冰
- 幽默破冰
- 案例破冰

### 四、“完美”收尾技巧的设计

- 总结收尾法
- 呼应收尾法

- 
- 激励收尾法
  - 赠言收尾法
  - 高潮收尾法
  - 抒情收尾法
  - 感恩收尾法

#### **五、企业培训师的互动技巧**

- 思维互动的关键
- 行为互动的关键
- 心灵互动的关键
- 巧妙答问技巧
- 恰到好处的点评技巧
- 各种场合的临场应变技巧

#### **六、培训课程开发流程**

- 受训对象需求分析
- 确定培训目的及主题
- 培训形式选择
- 培训内容计划
- 案例、素材收集
- 预期效果分析
- PPT 课件设计

#### **七、工具的运用与体验**

- 音乐、环境、PPT 等运用技巧
- 各种专题活动的操作技巧
- 学会专题活动的操作方法与流程
- 活动一：责任与魅力
- 活动二：学会感恩

#### **八、赠送礼包**

- 专业讲师常用图片库
- 专业讲师课程库
- 专业讲师视频库
- 课程回顾与问答