

---

# 如何成为卓越中层

## 【课程收益】

- 学习领导技术，学会人才识别，提升领导能力和领导魅力；
- 学习管理沟通，学会有效沟通技巧，提升团队协作能力
- 学习教练技术，学会教练下属方法，提高团队整体业务水平；
- 学习激励和授权方法，提升下属动力与能力，优化团队和组织文化；
- 学习领导力与执行力的关系，理解并运用领导力与执行力的关键技巧；

## 【与同类课程差别】

- 教练技术贯穿课程始终，教学相长；
- 国学智慧和现代管理有效结合，学以致用；
- 管理理论与实战领导力结合，以道驭术；

## 【课程大纲】

### 引言

- 学习的五个层次

## 壹、卓越中层领导魅力修炼

- 什么是领导？关于领导与管理
- 分享：功当其事，事当其言
- 卓越领导者的特质
- 五行性格与人格特质
- 不同角色特征与作用分析
- 不同角色对组织的贡献
- 卓越领导力的五项修炼

## 贰、中层管理者高效沟通策略

- 凡说之难，在知所说之心
- 沟通的重要性及障碍
- 管理沟通原则与基本方法
- 管理沟通机制与沟通策略
- 案例研讨：与上下属沟通的技巧

## 参、领导必备技能——教练下属

- 生产力——企业发展的第一要素
- 认知教练：教练与经理的区别
- 教练技巧修炼：常规训练、技巧训练、心灵训练
- 教练能力修炼：练功力 练信念 练静气
- 案例研讨：经理该如何辅导他？

## 四、中层管理者如何有效的激励下属

- 理论：需求层次论和双因素理论
- 分享：智不足以便知物，因物以治物
- 企业人才战略与激励的关系
- 榜样的力量是无穷的
- 激励的技巧与策略
- 管理激励机制的建立

- 
- 绩效激励：锁定过程，改善优先
  - 薪酬激励：锁定绩效，重在公平
  - 成长激励：锁定才干，双赢发展
  - 案例研讨：GE 如何激励员工

#### 伍、 中层领导者如何有效授权

- 明主善于授权
- 管理要够懒：“懒”出效果
- 可以授权的工作与授权技巧
- 不宜授权的工作
- 分享:高明领导者用人四策
- 培养接班人的三种策略与技巧
- 案例研讨：该让他放手去干吗？

#### 六、 如何让下属高效执行

- 分享:奉法者强，则国强
- 关于执行和执行力的认知
- 生存理念和危机意识：如何从优秀到卓越？
- 组织执行力和个人执行力的提升不同策略
- 执行管理:执行的效率和速度
- 工具：组织绩效的四力模型
- 领导执行力的四个要素
- 员工执行力的四个层次

**结束：课程回顾与问答**