

## 陈泓冰：标杆思维与规范化管理（辅导式培训两天版）

# 课程大纲

### 课程目的：

实施规范化管理是将企业管理从人治向法治化过渡的必由之路，但没有标准，何谈规范？那么标准如何制定的科学合理？我们的规范化管理需要整合、共享公司内外资源，设定规范标杆。确定各部门、岗位规范的管理模式，使规范的管理模式内部推广，强调过程精益，并在管理运营中关注细节。

为什么选择标杆思维？“标杆”是一个值得模仿的榜样，可以是人、模式、流程、或是某一个具体标准。“标杆管理”就是对其进行模仿、达标并超越的方法和过程。纵观世界 500 强，他们都将运用标杆管理作为日常管理工具，美国国家质量奖得主则无一例外的将标杆管理全面融入到企业管理的方方面面。从而达到管理中的规范。令国人引以自豪的“海尔”也是运用了标杆管理的部分原理才成功的开创了 OEC、SBU 等世界先进的规范化管理模式。

本课程强调通过标杆思维模式的再造，注重从标准的探求到工作流程、岗位标准的创造，将企业管理全面整合改善，把参训学员变成具有敏锐洞察力、规范化思维能力的工作中的思想者、变革者、创新者及规范化管理缔造者。通过学习全员规范化管理的管控工具，研讨如何掀起企业内部规范对标、创标的文化运动，从管理者及员工的人性的层面剖析企业管理发展的未开发潜能。

通过辅导式培训课程，辅导并组织学员自己制定本部门、岗位规范化改善方案，将理论深化到专项管理、班组工作规范化竞争、直至全员岗位标准创新之中。

**主讲：**陈泓冰

**培训对象：**公司高层领导、中层干部、骨干员工

**课程时长：**2 天

### 课程大纲：

**第一部分：标杆标准与规范化**

- 1、 企业的管理重心与卓越企业的关注点
- 2、 没有科学的标准哪有规范化管理？
- 3、 标杆管理与其规范化追求
- 4、 标杆管理的类型与对规范化管理的决定性作用
- 5、 规范化的模仿与创造

## **第二部分：规范化管理的目标分析与选择**

- 1、 哪些工作需要规范化？
- 2、 如何制定规范化标准？
- 3、 推行规范化管理中的问题
- 4、 如何发现非规范化的管理问题？

## **第三部分：标杆思维与规范化路线**

- 1、 做好规范化需要那些意识基础和思维模式？
- 2、 剪刀式思维法——制定规范的工作流程
- 3、 谱系图思维法——理顺管理思路的超级思维法
- 4、 一域多层思维法——通过问题分析来建立规范化执行标准
- 5、 规范化管理与全局思维

## **第四部分：获取规范化的管理能力**

- 1、 标杆超越——从过时的标准到标准的全面塑造
- 2、 规范化与岗位标准
- 3、 规范化标准的指标分解

## **第五部分：规范化管理的文化与化育**

- 1、 创建规范化的工作环境

2、 关注标准执行的工作氛围管理

3、 规范化的管理工具

**第六部分：辅导规范化管理的标准提升推行方案**