

《项目工程审核》

【授课时长】

0.5-1 天

【课程大纲】

第一讲 工程造价审核概述

一、工程造价审核的概念

二、工程造价审核的内容

1. 工程量的审核

2. 套用单价的审核

3. 费用的审核

三、工程造价的审核方法及步骤

(一) 审核方法

1. 全面审核法

2. 重点审核法

3. 对比审核法

4. 分组计算审核法

5. 筛选法

(二)审核步骤

1. 合理确定工程造价审核人员

2. 审核资料的收集、整理及采用

3. 审核工作的具体实施

四、项目竣工决算审计与工程造价审核的本质区别

1. 依据不同

2. 标的不同

3. 从业人员不同

4. 法律效力不同

5. 目的不同

五、提高工程造价审核质量的措施

六、工程造价审核常见问题及应对措施

(一)工程造价审核过程中常见的问题

1. 技术标与商务标脱离

2. 混淆施工图与竣工图的区别

3. 更换变更联系单

4. 提高材料价格标准

5. 曲解合同意思

6. 虚设费用

(二)工程造价审核过程中应把握的措施

七、工程造价审核过程中的变更与索赔

(一)工程变更的确认及处理程序

(二)工程索赔的处理

案例一

第二讲 施工图预算审核

一、施工图预算审核的主要内容

二、施工图预算的审核方法

案例二

第三讲 定额基价套用审核

一、 定额基价的概念

二、 定额基价的套用

三、 定额基价的确定

1. 人工费

2. 材料费

3. 机械台班费

四、 定额基价套用审核

案例三

第四讲 市政项目工程造价计价编制与审核

一、 设计概算的编制与审核

(一)设计概算的内容

(二)设计概算的作用

(三)设计概算文件组成及应用表格

(四)设计概算文件的编制

(五)设计概算的审核

1. 审核设计概算的编制依据

2. 审核概算编制深度

3. 审核建设规模、标准

4. 审核设备规格、数量和配置

5. 审核工程费

6. 审核计价指标

7. 审核其他费用

8. 审核方法

9. 审核步骤

二、 施工图预算的编制与审核

(一)施工图预算的概念及其作用

(二)施工图预算文件的编制

1. 预算编制依据

2. 工料单价法

3. 综合单价法

(三)施工图预算的审核

1. 审核内容

2. 审核方法

3. 审核步骤

三、 竣工结算的编制与审核

(一)竣工结算的概念与作用

(二)竣工结算的内容

(三) 竣工结算文件的编制

(四) 竣工结算造价的审核

四、 竣工决算的审核

(一) 竣工决算的审核内容

(二) 竣工决算报表编审要点

案例四