
培训培训师—专业培训师的四项修炼

一、培训时长：2天

二、课程介绍

《培训培训师—专业培训师的四项修炼》以构建中国企业规范的内部培训师为目标，本课程将通过培训师的四项能力：编、导、演、评系统介绍成为优秀培训师应具备的知识与技巧，使学员了解企业内培训师的角色以及企业训练和学校教学间的异同；使学员知道如何利用成人学习心理，来设计企业培训课程；使学员了解各种教学方法，并能视需要灵活应用于教学中；了解设计课程及编写教案的技巧；学习如何运用教学媒体等方法，从而深刻理解高度互动型培训模式的特征及其运用，提高学员的授课技巧，增强授课的信心，从而提高企业的培训效益。

三、解决的主要问题

- 为什么你有满腹才华，却总是无法完美呈现？
- 为什么你辛辛苦苦准备的培训内容，却得不到预期的理想评价？
- 为什么你所搭建的培训体系知识停留在新员工的入职培训层面？
- 为什么你设置的课程总是让人感觉枯燥乏味，提不起精神去细细品味？
- 为什么你全心全意为别人点评，却让人感觉无法接受？
- 为什么培训评估做了很多，却无法改善后续的培训效果？
- 为什么培训体系一再被关注，却一再陷入被“边缘化”的尴尬境地？
- 为什么课程设置了很多，却很难留下“工业化”的沉淀成果？……

四、课程收益

□帮助企业：

- 1、帮助企业通过投资员工专业技能培训，打造整体焕然一新的讲师形象；
- 2、帮助企业通过投资培训部门来实现团队面貌的提升，从而辅助人力资源部门业绩的提升；
- 3、帮助企业培养一套规范的培训课程研发、设计、呈现、评估的做事理念与方法；

□帮助参与者：

- 1、投资自己，让自己通过培训与实践逐渐成为讲师团队的标杆人物。
- 2、将参与者打造成为受人尊重、为人师表、知行合一的专业选手；
- 3、帮助参与者训练一套规范化的“编导演评”习惯以及做事方式；

五、课程内容

（一）、培训师的四项能力：培训活动的设计、表达、主导者和评估者。

（二）、培训事业的四项要求：提升绩效、实用性、教练法、知识裂变。

（三）、职业培训师之成果“演”：

- 1、精彩呈现之风格类型：教士风格、学院风格、演艺风格、教练风格。
- 2、精彩呈现之专业表达：开场、收结、肢体语言、眼神的各种方法运用。
- 3、精彩呈现之课堂互动：现场掌控的五种方法；培训现场应变技巧、课堂提问技巧、课堂应答技巧、精彩点评技巧。

（四）、培训师之历练“导”：

-
- 1、学习风格解析：感受型、反思型、实用型、理论型的学员教授方法。
 - 2、经典培训方法设计：现场演示法、案例分析法、游戏带动法、沙盘模拟法、辩论学习法、头脑风暴法。
 - 3、创新培训方法应用：“世界咖啡”。

(五)、培训师之准备：“编”

1、课程开发

企业培训发展的四个阶段；

培训课程开发九步流程；

培训课程设计解析；

课程开发思路；

课程开发系统模型；

培训需求分析的四种方法：问卷调查；

培训学习目标设计。

2、培训课程设计

剪裁课程内容；课程结构；课件设计（凤头、猪肚、豹尾）；教案关键点的把握。

3、标准课程结构模型

培训标准课件包的设置：主课件；推荐包；教案包；演练包；测试包。

培训课程设计的五线谱：时间线；内容线；方法线；资源线；目的线。

(六)、培训师之绩效：评

评估学员的学习进展（贯穿编、导、演）

观测并与学员共同评审学员的进步