

结构思考力课程训前调研问卷

姓名： 部门： 职务：

直接下属人数： 从业年数：

调研内容：

- 1、请您回忆这个场景：下属敲门进来做口头工作汇报，通常情况下……
 - A、能言简意赅瞬间讲清楚汇报内容
 - B、讲半天不知道他到底要说什么
 - C、总是会遗漏相关问题的重要信息
 - D、可以大体讲清楚事件，却未归纳结论
- 2、请您回忆这个场景：大多数情况下，下属发送的工作汇报邮件：
 - A、简明扼要，重点突出，逻辑清晰
 - B、基本事件清楚，却未梳理重点与结论
 - C、罗列大片文字，未能有效梳理信息
 - D、简直惨不忍睹，不知所措
- 3、请您回忆这个场景：在电梯碰到上司询问最近工作情况，通常情况下您的表现……
 - A、能言简意赅瞬间讲清楚口头汇报内容
 - B、讲到领导不耐烦，没办法听完
 - C、总是会遗漏想表达问题的重要信息
 - D、讲的内容与自己想表达的意思不能一一对应
- 4、请您回忆这个场景：大多数情况下，您给上司发送的工作汇报邮件：
 - A、简明扼要，重点突出，逻辑清晰
 - B、基本事件清楚，却未梳理重点与结论
 - C、罗列大片文字，无图表，未能有效梳理信息
 - D、简直惨不忍睹，不知所措
- 5、请您回忆这个场景：大多数情况下，您撰写的文章/公文：
 - A、重点突出，逻辑清晰，行文流畅，语言精练
 - B、逻辑清晰，语言基本流畅
 - C、罗列大片文字，无图表，未能有效梳理信息
 - D、一大堆信息不知如何梳理，并形成观点
- 6、请您回忆这个场景：大多数情况下，您碰到问题：
 - A、能毫无遗漏的分析各项问题要素，并快速推出解决方案
 - B、能凭经验快速处理，但很难将经验传递给下属

- C、一头乱麻，不知从何入手
- D、能有效授权，并按流程监督下属的问题解决过程

7、大多数情况下，您制作的商务 PPT：

- A、内容精练，用词准确，重点突出，逻辑清晰
- B、基本内容清楚，未能每页提炼出主题句
- C、罗列大片文字，无图表，无图片
- D、信息超载，单独看一页 PPT 不能明确主旨

8、以前是否参加过类似主题的培训？ 请具体说明讲师与课题

- A、是
- B、否

9、您希望通过本次培训学到何种技能/技巧？（多选）

- A、思路梳理技巧
- B、工作汇报技巧
- C、瞬间表达技巧
- D、公文写作技巧
- E、PPT 内容组织技巧
- F、问题分析与解决技巧

10、您希望本次课程的氛围：（多选）

- A、结合成人培训特点，寓教于乐
- B、严肃严谨，科学缜密
- C、松紧结合，多互动参与
- D、理论与实践结合，多文章分析与解读
- E、现场演练企业自身案例

11、您希望本次课程培训师（多选）

- A、美丽或者帅气的颜值担当
- B、风趣幽默
- C、亲切和蔼
- D、严谨教授型
- E、学院实力派
- F、理论与实践结合的实战派

PS：您对本次课程有哪些期待与建议：

