

政府专项资金项目申报与执行

课程背景：

自古以来，识时务者为俊杰。在商界，凡是善于借势的企业，发展起来通常能够事半功倍。而在中国，最大的“势”莫过于政府。事实上，政府对企业的财税支持政策（例如：专项资金项目）贯穿于中国改革开放和经济建设的全过程。但目前，仍然有大量的企业与此无缘，它们要么对此完全不知晓，要么认为没有特殊“关系”难以拿到项目。因此，为了帮助更多的企业走出这个认识误区，借到政府这个“势”，我们开发了此课程。

课程收益：

- 掌握政府专项资金的基本概念及分类；
- 提升申报与执行政府专项资金项目的能力与水平；

课程时间：1天，6小时/天

授课对象：公司高管、项目经理

授课方式：实战讲授、案例分析、小组讨论等。

课程大纲

导入：请每个小组讨论后列出最希望通过本次培训解决的三个问题！

第一讲：政府专项资金的概念和分类

一、政府专项资金概述

1. 政府专项资金的定义
2. 政府专项资金的三个大数据
 - 1) 企业可选择申报的政府补贴项目超过 2000 个
 - 2) 国家每年支持企业的政府补贴超过 2 万亿元
 - 3) 国内 A 股上市公司每家每年获得政府补贴约为 4000 万元

二、政府专项资金八大类型

1. 农林牧渔资金项目

案例分享：百年贵茶

2. 科技制造资金项目

- 1) 科技计划系列项目
- 2) 科技认定系列项目

3) 科技专项系列项目

案例分享：民族脊梁——华为

3. 节能环保资金项目

案例分享：深圳市节能减排专项资金 2015 年扶持项目

4. 文化创意资金项目

5. 外贸出口资金项目

案例分享：安徽富煌三珍食品集团有限公司

6. 中小企业资金项目

最新消息：2016 年创新基金成功立项数目：1677 个

7. 现代服务资金项目

案例分享：湖南省 2015 年现代服务业发展专项资金补贴名单

8. 创业创新资金项目

案例分享：2016 年都江堰市创业实体补贴人员名单

第二讲：政府专项资金项目的申报

一、政府专项资金项目申报的基本流程

1. 政府专项资金项目信息的搜集与筛选

1) 信息搜集

2) 信息筛选

2. 政府专项资金项目的申报

1) 找到政府专项资金项目的申报通道

2) 阅读政府专项资金项目的申报指南和管理办法

3) 准备政府专项资金项目的申报材料

案例分享：上海市重点技术改造专项资金项目申报流程

二、如何写好一份项目申请书

(以上海张江国家自主创新示范区为例)

1. 项目申请书的编写

1) 企业基本情况表

2) 项目总体目标与建设内容

3) 项目完成形式和考核指标

4) 项目进度计划

5) 项目参与人员与承担其他项目情况

- 6) 经费预算表
2. 项目可行性方案的编写
 - 1) 项目的作用意义和需求分析
 - 2) 项目总体目标和内容
 - 3) 执行年限和计划进度
 - 4) 工作条件和环境保障
 - 5) 成果形式和考核指标
 - 6) 项目风险分析和控制
 - 7) 主要项目参与人员情况
 - 8) 申请单位目前承担和申请的财政资金其他类别项目情况
 - 9) 证明材料

案例分享：1500 万汽车防撞雷达项目被否决的复盘

第三讲：专项资金项目的执行与审计

一、如何签订项目管理合同

1. 项目管理合同主要包括哪些内容
 - 1) 合同正文
 - 2) 项目计划任务书
2. 签订项目管理合同需注意哪些事项
 - 1) 项目构成要素与项目申报书保持一致
 - 2) 约定项目管理时间节点
3. 多家单位共同参与的项目如何签订项目管理合同
 - 1) 项目合作单位应该具备的 3 个条件
 - 2) 签订合同时的注意事项

二、项目的执行与审计验收

(以上海张江国家自主创新示范区项目为例)

1. 熟读主管单位发布的管理文件
 - 1) 沪高新管委【2014】9 号
 - 2) 沪张江高新管委【2014】29 号
2. 熟悉主管单位的主要工作事项
 - 1) 预算管理

- 2) 合同管理
 - 3) 资金拨付
 - 4) 中期评估
 - 5) 项目审计
 - 6) 项目验收
 - 7) 绩效评价
 - 8) 资金结余
3. 项目执行情况的审计
 - 1) 项目审计的必要性
 - 2) 项目审计的注意事项
 - 3) 项目审计的范围、内容和方法
 - 4) 项目审计结果的效用
 4. 项目执行情况的验收
 - 1) 项目验收的必要性
 - 2) 项目执行单位的自验收
 - 3) 项目验收的时间和地点安排
 - 4) 项目验收的依据和关键事项
 - 5) 项目验收在何种情况做出通过、需要复议或未通过的结论
 - 6) 项目验收结论后的工作跟进

第四讲：课后行动计划

1. 待解问题答疑
2. 每个学员写出本次培训的三点收获，小组内相互传阅
3. 每个学员写出本次培训后的三点工作改进计划，小组内相互传阅
4. 现场学习情况的小组评分统计