

《项目管理基础实战》

主讲：严响

培训目标：

在这个课程中，老师将一步一步教您项目管理的基本概念和方法。包括如何定义、组织、计划、跟踪项目，并设法和学员的实际项目结合起来。让学员掌握核心的项目管理理念及方法，帮助学员准确地定义、计划和管理项目，这是专业人员（职业经理人）所必须具备的基本能力（硬技能）。

在当今这个复杂多变迅猛发展的商业环境中，旨在让您学到极其实用的项目管理技巧，以提升学员的工作质量及绩效，把符合业务目标的产品及时投放市场。

通过生动的演示、结合学员实际工作的实战案例，学员们将在培养有效的事务管理技巧的同时，获得即刻可用的工作方法和流程。学习结束时，您将应该能够将新的知识、技术、方法及流程应用到实际工作或项目中去。

行之有效的方法、强大的教学设计、因材施教的方案、灵活的演示、渊博的知识、丰富行业经验的项目管理专家，所有这一切为本课程的有效性提供了有力的保障。

学员收益：

1. 掌握项目管理的基本概念与方法，并与学员实际项目相结合
2. 掌握核心的项目管理理念及方法，并准确的定义、计划、管理复杂的事务性项目
3. 通过实用的项目管理技巧，提升工作质量与技巧
4. 与具有丰富实际经验和理论知识的老师进行双向交流，从老师近 20 年的跨国项目经历中直接获取成功经验和失败教训，结合您项目实践中遇到的问题进行研讨，并建立长期联系，以后随时咨询
5. 把理论同实际结合起来，参与典型案例分析和项目实习，以及项目管理工具培训您将获得具有实用价值的工作指南，真正得心应手于项目管理工作

培训对象：市场、技术、研发、客户服务等。

培训时间：2 天

课程大纲

主题	内容	练习
破冰及介绍	老师自我介绍	练习 - 组建团队
	学员介绍	团队任务
	课程目标	总结平时工作常见的问题 课程的期望
第一部分 基本概念	项目管理的关键概念	
	项目的定义	
	项目管理定义	讨论 哪些是项目，哪些不是项目
	项目管理成功的因素	
第二部分 项目的定义和组织	项目管理流程及生命周期	
	项目是如何诞生的？	实际项目演练 - 实际项目讨论
	项目中的主要角色	工作上的项目
	项目干系人	大约为期八个星期到一年

	成功项目经理必备的特点	最好还未开始实施
	项目目标	示例 曼哈顿工程培养出的成功项目经理
	三重约束	示例 登月项目
	分析项目需求	
	目标分解	实际项目演练 – 项目定义与组织
	定义工作成果	清晰的目标
	项目目标（参数）确认	项目的限制
	确定项目工作规则	主要工作成果
		项目边界
	实战案例分析 – 项目的挑战	ABC 项目游戏
		提供一个共同项目目标
		让小组成员保持参与
		阐明每位成员角色
第三部分 项目计划	计划/实施比率	
	工作分解（WBS）	案例练习 – WBS
	团队考虑及职责分配矩阵	
	WBS 词典 (Dictionary)	示例 – WBS 词典
	初步的时间估算	
	网络图	案例练习 – 网络图
	依赖关系	
	里程碑	
	分工界面 (Interface)	
	任务工期估算	
	工作量、工期概念	
	估算方法	案例练习 – 工期估算
	关键路径法	
	前推法、后推法、浮动	
	甘特图	案例练习 – 甘特图
	成本组成部分	
	资源分析	
	资源侧面图及资源平衡	示例 – 资源甘特图
	项目计划的优化	
	快速跟进及赶工法	
	风险的概念	
	进度风险	
	资源风险	
	范围风险	
	风险评价矩阵	案例练习 – 风险评价矩阵
	风险的分类	
	风险分析	
	风险应对矩阵	
	预防措施和挽救措施	案例练习 – 风险应对矩阵

	项目计划的确认	
	项目基准	
	变更管理	
	变更控制流程	
	项目计划冻结	
	移交给实施团队	案例练习 – 计划质量审查
第四部分 项目的执行、控制与收尾	跟踪的效益	
	跟踪策略	
	硬、软数据的比较 Hard & Soft Data	
	跟踪甘特图	
	项目情况收集方法	
	偏差分析、纠偏措施	示例 – 偏差趋势分析
	项目结束与总结	培训回顾与总结