

---

# 非人力资源经理的人力资源管理实践

刘涛

## 【课程背景】

人的因素是一个群体的重要资源。人力资源管理，就是如何把有用的人才选拔出来，使其发挥作用，这也包括培训、培养、考核、激励、惩处等过程。在企业中各级管理者是企业经营中最核心的人员，而各部门负责人或管理即管理任务也管理人员，每个部门的人员情况，直接负责人是最清楚的。越是大型企业或中型企业人力资源管理越重要，人事部门不可能掌握对每位员工情况，都是需要管理者协助完成的，所以说管理者也是人力资源的责任人，因此本次培训课程从业务角度来学习和掌握人力资源的理论和实际应用的方法，从而帮助各级管理者更好的建设员工队伍，用人力资源的工具和方法打造一只团结有战斗力的队伍。

## 【课程收益】

掌握选人的真理方法，为自己的团队挑选最合适的人  
掌握绩效管理工具的实践用法，提升团队生产力  
掌握培训作为人才发展工具，强化队伍的核心能力提升  
掌握薪酬福利对激励员工的有效策略  
掌握一套有效的团队建设的方法，抓住员工的心  
熟悉劳动法中的重要风险点

## 【授课对象】

企业中高层管理人员  
企业一线经理  
企业成为高潜力人才的人员

## 【课程大纲】

### 第一单元，招聘：挑选合适的人才加入

- 岗位说明书是基础
- 面试流程分解
- 面试前策略
- 面试中的火眼金睛法
- 面试后分析及甄选
- 吸引候选人加入策略

### 第二单元，绩效：提升生产力的有效工具之一

#### 1、一页纸分解战略目标

- 什么是战略
- 一页纸分解战略

---

## 2、绩效计划制定的方法

绩效计划制定方法

## 3、绩效回顾会议

绩效月度回顾报表制定方法

绩效回顾会议操作注意事项

## 4、绩效评估及面谈的要点

绩效评估的操作步骤

绩效面谈的注意要点

## 5、绩效排名做不做

绩效排名应用的环境分析

绩效排名最佳应用方法

### 第三单元，培训：内部人才培养的有力武器

#### 1、培训计划的制定要点

年度培训计划制定要点

日常培训计划设计原则

#### 2、能力模型及学习地图

素质模型的价值

创建学习地图的方法

#### 3、讲师培养也是人才发展的手段

内部讲师的价值

内部讲师成长路径与人才发展

#### 4、个人发展计划（IDP）与绩效改进融合

如何制定员工个人发展计划

如何将员工个人发展与绩效结合

### 第四单元，薪酬福利：激励员工核心手段

#### 1、薪酬福利优劣势分析点评

全面薪酬的介绍

非现金福利的优势

#### 2、调薪的策略

年度调薪原则

绩优员工调薪策略

#### 3、非现金形式的福利如何激励员工

马斯洛需求分析新解

### 第五单元，员工关系：团队文化建设必备良药

#### 1、团建怎样做才凝聚人心

团建活动的设计原则

团建活动的操作

#### 2、员工矛盾处理的技巧

沟通技巧

---

### 3、在法律范围内的员工关系解决之道