
企业管理人员的法律培训

★课程背景：

随着中国经济的快速发展和各项法律法规的逐步完备，企业在经营管理中所涉及的法律事务也越来越多，法务工作的作用不仅重在挽救，更关键的是预防。然而，许多企业管理者对于企业管理的法律“陷阱”，却深感困惑——

在企业管理过程中如何认识与避免法律风险？

如何用法律来保护企业商业秘密？

如何从把握人员管理、合同制定等关键环节？

如何防范职务犯罪？

本课程从把法律变成企业管理工具的角度出发，帮助企业避免陷入企业管理的法律“陷阱”，帮助企业管理者更了解法律的守则，从而有效地提升企业管理水平，有效规避法律风险！

课程由实战经验丰富的执业律师和法务人员构思，从实际工作的角度进行了模块设计，以讲授实务操作经验和技巧为主。

★课程收益：

- ◆帮助学员增强企业及自我的法律保护意识；
- ◆掌握企业人员管理过程中的法律底线与相关法律工具；
- ◆了解合同法，学习审查和管理合同的基本方法；
- ◆认识企业及职务犯罪，避免进入企业管理“黑洞”；
- ◆运用审查和管理合同的基本方法；
- ◆利用法律风险信息改进管理决策

★适合对象：

企业中高层管理人员、企业销售部、人力资源部、法务部、行政部主管及职员、中小企业负责人等。

★课程大纲：

一、概述

- 1、法是什么？离我们有多远？
- 2、法律意识与企业法律风险防控；
- 3、目前法律环境怎样？企业应当怎么做？

二、职工管理

- 1、企业职工与企业的关系；
- 2、劳动法律对于企业与职工关系的规制；
- 3、《劳动合同法》与企业职工管理法制化；
- 4、最大限度地发挥各部门在人员管理中的作用
 - (1) 在管理人员的过程中谁是主角？（人力资源部与部门经理的角色认知）
 - (2) 充分利用人力资源部与工会的制衡作用
- 5、在制定人员管理战略或制度过程中不犯低级错误
 - (1) 当我们要制定与员工切身利益相关的制度与决策时的正确操作程序
 - (2) 关于招聘
 - (3) 关于薪酬、福利与社会保险
 - (4) 关于加班和休假
 - (5) 关于绩效考核
 - (6) 关于员工调动与裁减

三、公司经济往来：销售与采购

- 1、如何理解市场经济就是法制经济、市场经济就是契约经济？
- 2、合同：对你的公司究竟有多重要？
- 3、什么是合同？对合同理解的对与错？
- 4、合同有哪些基本条款？
- 5、消除合同风险的重点方面：
 - (1) 主体确认；
 - (2) 法律技术性安排；
 - (3) 履约能力；
 - (4) 语言准确无歧义；
 - (5) 名称和盖章也要重视；
 - (6) 签名也要认真对待；

-
- (7) 注意附件隐藏的风险；
 - (8) 合同履行重证据；
 - (9) 关注不可抗力；
 - (10) 出现分歧及时处理。

四、不容忽视的职场犯罪

- 1、一失足成千古恨：职场犯罪不可小觑；
- 2、单位也可以犯罪吗？
- 3、典型职场犯罪案例与分析：
 - (1) 公司、企业人员受贿罪；
 - (2) 对公司、企业人员行贿罪；
 - (3) 非法经营同类营业罪；
 - (4) 为亲友非法牟利罪；
 - (5) 签订、履行合同失职被骗罪；
 - (6) 非法吸收公众存款罪；
 - (7) 职务侵占罪；贪污罪；
 - (8) 挪用资金罪、挪用公款罪；
 - (9) 集资诈骗罪；
 - (10) 侵犯商业秘密罪；
 - (11) 合同诈骗罪。

五、公司治理

- 1、什么是公司治理？公司法关于公司治理有哪些规定？
- 2、公司治理结构之“股东与股东之间的利益博弈”；
- 3、运用：新公司法中的新权利；
- 4、未来趋势：保护中小股东的利益；
- 5、公司治理结构之“股东与经理之间的利益博弈”；
- 6、新公司法中的新制度改革。

六、家事与法

-
- 1、家事，离得开法律吗？
 - 2、与家事有关的法律有哪些？
 - 3、个人与家庭成员在法律上的关系是如何确定的？
 - 4、父母与子女的法律关系；
 - 5、夫妻法律关系；
 - 6、兄弟姐妹法律关系；
 - 7、家庭中的财产关系及财产的分割或继承。

七、法律学习

- 1、与个人、职场有关的重要的法律有哪些？
- 2、如何检索法律法规？
- 3、法条结合案例的自学方法简介。

八、典型案例分享、现场疑难解答、经验交流与精彩互动