

---

# 《基于金字塔原理的工作汇报呈现与表达力提升》

## 课程方案

**课程研发/主讲：高思研**

**课程说明：**

本课程旨在从金字塔原理入手，通过对沟通过程分析，重点掌握“思维导图”可视化呈现工具的“点线面体”要求。学习沟通过程“起承转合”的要点，应用金字塔法则，有效组织沟通内容，向右脑进攻，打动学员心声，扬长避短，避免千篇一律的沟通模式，使得沟通内容更合理、更有说服力、形成独特的个人沟通风格和表达魅力。

**以下企业引入该课程内训：**

中国移动河南省中牟分公司《金字塔原理》内训

河南中烟卷烟厂《金字塔原理在管理中的应用》内训连续二期

大连高新技术开发区《金字塔原理在管理中的应用》公开课

德国蒂森克虏伯金属成型（武汉）公司《金字塔---工作简报呈现技巧》

天津移动《金字塔----公文写作》内训连续四期

四川移动《金字塔原理在管理中的应用》内训连续二期

吉林电力《金字塔原理在管理中的应用》

青海联通《基于金字塔原理的工作汇报呈现技巧与表达力提升》

周大福《基于金字塔原理的工作汇报呈现技巧与表达力提升》

李嘉诚基金会《基于金字塔原理的工作汇报呈现技巧与表达力提升》

宁夏中小企业服务中心《基于金字塔原理的工作汇报呈现技巧与表达力提升》

**课程特色：**

- 课件结构系统化
- 演讲呈现流程化
- 内容演绎图像化
- 学员吸收实战化
- 导图化演绎金字塔原理思维模式使学员轻松地想、说、写和做

---

## 课程目标：

训练学员应用并掌握工作汇报呈现的技巧，达到中心思想明确、重点突出、逻辑清晰；

## 课时安排：二天

## 培训形式：

- 行动学习----情景再现、互动讨论、实做练习、自我提升
- 讲师引导----案例导入、引导发现、讲授分析、总结提高
- 由浅入深，系统讲解，循序渐进，轻松、流畅、实效、生动！

## 课程纲要：

破冰：培训前量 10 道题

导入：沟通效率检测

### 一、如何清晰准确地向上级汇报情况

- 1、为什么要常做工作汇报？
- 2、表达力在工作汇报中的运用
- 3、要言节语——简洁语言表述丰富信息
- 4、逻辑推理——客观分析而非主观臆断
- 5、条理清晰——内容整齐避免信息混乱

演练：表达力综合演练

### 二、可视化沟通模型----金字塔原理

- 1、什么是金字塔原理
- 2、金字塔原理的作用
- 3、金字塔原理的结构特点
- 4、金字塔原理应用的效果
- 5、案例比较：
- 6、总结与分析：

### 三、如何应用金字塔原理进行思考 -----金字塔原理在思考中的逻辑

- 1、确定逻辑顺序

游戏：团队的智慧

- 行动性思想的逻辑顺序方法
- 描述性思想的逻辑顺序方法

---

## 2、概括分组思想

- 避免使用“缺乏思想”的语句
- 案例：
- 遵守 MECE 原则
- 行动性思想分组的要求
- 描述性思想分组的要求
- 案例比较：

## 3、情景模拟：会议中的意见及观点表达

## 四、如何应用金字塔原理进行即兴表达 -----金字塔原理在表达中的逻辑

### 1、一切从结论说起

### 2、中心思想的“TPOS 原则”

### 3、严谨的逻辑推理

### 4、即兴表达的模型

案例：

演练：根据不同的场景进行即兴表达

## 五、工作汇报中的表达逻辑运用

- 1、提纲挈领——提炼核心主题
- 2、信息保真——5W2H 表述法
- 3、模块组合——合并同类项
- 4、模块排列——首因/近因效应
- 5、汇报内容——工作汇报十不说
- 6、有效倾听——上级要的是什么？
- 7、换位思考——以上级之心看问题
- 8、有效提问——发掘重要的信息
- 9、有效应答——回答上级提问的三个层次
- 10、完美呈现——口头表述的外部塑型
- 11、画龙点睛——工作汇报闪光点的添加

演练：工作汇报全面演练