

企业绩效管理实务培训课程

主讲：李德

一、培训目标

- 1、了解企业绩效管理的战略地位及存在的问题
- 2、如何设计企业发展战略的绩效管理系统
- 3、如何设计基于个人的绩效管理系统
- 4、了解绩效管理与绩效考核的区别
- 5、了解管理者如何有效开展绩效管理的技能
- 6、掌握如何设定绩效目标、开展绩效反馈与绩效辅导的方法
- 7、掌握开展年末绩效评估的步骤与方法
- 8、掌握正确开展年末绩效评估面谈的技能

二、课程内容

- 1、如何设计基于企业战略的绩效管理体系
 - 第一部分：企业绩效目标管理系统的设计
 - 第二部分：企业绩效管理的四大过程的设计
 - 第三部分：企业绩效管理制度的设计
 - 第四部分：企业绩效管理组织与责任体系的设计
- 2、如何设计基于部属的绩效管理系统
 - 部属绩效管理系统的四大组成部分及其要点
 - 部属绩效目标的设定与沟通
 - 管理者在绩效管理中如何做一名出色的教练
(绩效跟踪、绩效反馈、绩效辅导)
 - 常用的绩效评估的方法
(定量的绩效评估方法、定性的绩效评估方法、二者相结合的绩效评估方法)
 - 新型的绩效评估方法(360度考核、关键绩效指标 KPI、平衡记分卡)
- 3、如何正确开展年末绩效评估实务
 - 企业年末绩效评估存在的误区与问题
 - 年末绩效评估的目的
 - 年末绩效评估的两大系统
 - 年末绩效评估的流程与责任
 - 年末绩效评估的方法与技能(考绩表的设计、考核项目的设定、考核权重的设定)
 - 如何正确开展年末绩效评估面谈
- 4、企业绩效管理的趋势与展望
 - 团队建设与绩效管理
 - 六西格玛与绩效管理
 - 员工开发与绩效管理

三、讲师介绍

李德先生，国际认证专业培训师、MBA 导师，曾在某通讯企业任中高级管理十余年，在上海交大管理学院人力资源研究所任教十年，专业从事人力资源管理的研究与开发，曾任众多大学 MBA 人力资源课程的主讲教授，并从九十年代开始为各大中外企业开展绩效管理的培训。