

《财务法律和合同审核》课程大纲

第一部分 合同法基本知识

- (一) 合同的订立
 - 案例 1. 合同的订立。
- (二) 合同的效力
 - 合同生效的期限。
 - 案例 2. 合同的效力。
- (三) 合同的履行
- (四) 合同的变更和转让
 - 案例 3. 合同的变更和转让。
- (五) 合同权利义务的终止
 - 案例 4. 合同权利义务的终止。
- (六) 违约责任
- (七) 合同争议的解决
 - 案例 5. 合同争议的解决。

第二部分 票据法基本知识

- (一) 票据的概念和种类
- (二) 票据权利和责任的行使
 - 案例 6 票据权利和责任的行使。
 - 案例背景：出票人甲将票据交付给收款人乙。
- (三) 票据上记载事项 的规定
- (四) 票据的签发、取得和转让
- (五) 票据的抗辩
- (六) 票据的丧失
- (七) 票据权利的有效时间
 - 案例 7. 票据权利的有效时间。
 - 案例背景：
 - 2004年1月20日，甲公司根据与乙公司签订的货物买卖合同，按照约定签发了金额为10万元的银行承兑汇票，承兑人为甲银行，到期日为2004年11月1日。汇票在甲公司交给乙公司前被甲公司遗失。甲公司于2004年8月1日登报声明作废，又于同年9月1日向法院申请公示催告。法院于当天通知甲银行停止支付。

票据法综合案例

- 案例背景：
 - 某煤炭公司于2006年1月3日签发支票一张，经运输公司背书转让给汽修厂。汽修厂于2006年4月11日向煤炭公司提示付款，因为出票人煤炭公司存款不足而被退票，汽修厂未获兑现。
 - 5月5日，汽修厂诉至法院，诉请判令煤炭公司付款。法院尚未受理此案，汽修厂经过运输公司劝说后于次日撤诉。此后煤炭公司仍未能支付票面金额，汽修厂于2006年11月3日再次诉至法院，诉请判令煤炭公司交付票面金额以及迟延付款利息。

第三部分 合同审核

1.合同审核结合合同法来讲。

2.财务在审单时，应当知道有些数据需要保留2年。从法律的角度说为什么要保留2年，如果不保留2年会造成什么后果。

讲课要点：

财务凭证和数据要保存不止2年，按会计法规定会计凭证要保存15年，账簿保存30年。2年是涉及法律的时间概念，因为债权债务的诉讼时效是2年。如：甲公司是债务单位，乙公司是债权单位，甲公司09年10月购买乙公司物资未全额付款，欠货款50万元，到11年10月2年的时间里，乙公司既没有全部收回也没有部分收回欠款，又不能提供出在此期间向甲公司催要款项的证据，此时甲公司若拒不付款，乙公司想起诉甲公司通过法律途径解决都无法实现，因为已经超过诉讼时效，法院不予受理。如在10年11月乙公司收回欠款5万元，余下45万元欠款的诉讼时效就自动延长至12年11月。如乙公司多次找甲公司索要欠款，甲公司均以资金紧张未予支付，此时乙公司应采用“询证函”、“对账单”等形式要甲公司进行确认，甲公司签字盖章的时间，既可作为延长诉讼时效的依据；如甲公司不配合，拒绝在“询证函”、“对账单”上签字盖章，乙公司也可采用特快专递的方式给甲公司发催款函，其签收时间也有效。