

《项目管理沙盘模拟演练实战》

-通过工具化掌握项目管理核心技能

【背景介绍 Course background :】

本课程通过沙盘的方式为专业的项目管理人员提供的项目管理全流程演练，内容涵盖项目分析、规划、进度管理、成本费用管理、质量管理、实施监控、变更管理、风险管理、项目团队建设以及项目收尾管理等。

【课程收益 Course benefits :】

本课程通过设置完整的项目情景再现，促使参训学员在复杂的内外部环境的动态变化中，辨识、分析和评估各种因素对项目的不同影响，并实时调整项目计划以及风险管理方案，着力于提升项目经理、项目主管在管理项目团队中的计划、组织、指挥和控制能力，提升团队成员的项目分析、任务分解、计划编制、资源合理配置、计划进度调整、成本控制、质量管理、风险管理以及团队建设与管理等诸项能力。

【课程对象及时长 Course object】

- 企业中、高层管理者、项目经理、项目管理人员等
- 课程标准时长 2 天，可根据企业要求定制

【课程大纲 Course outline :】

一、项目管理知识体系

1. 沙盘课程介绍
2. 成立团队
3. 学习、讲解演练规则

4. 项目整体分析；
5. 项目主要干系人辨识；
6. 项目主要风险辨析；
7. 讨论制定项目章程；

二、项目管理规划。

1. 制定本阶段干系人管理方案；
2. 制定本阶段风险管理预案；
3. 编制子项目进度计划；
4. 编制成本控制计划；
5. 编制质量管理计划；
6. 项目管理资源配置。

三、项目实施；

1. 环境变化后的应对措施；
2. 项目进度计划调整；
3. 资源配置协调；
4. 第一期里程碑成果交付；
5. 第一期得失总结与分享。
6. 新阶段环境分析；
7. 干系人变化分析及管理方案；
8. 风险变化分析及管理预案；
9. 编制子项目进度计划；
10. 调整成本控制计划；
11. 调整质量管理计划；

12. 项目管理资源配置。

四、项目实施与监控；

1. 环境变化总结；
2. 调整进度计划；
3. 资源再度配置；
4. 第二期里程碑成果交付；
5. 第二期得失总结与分享。
6. 项目后期环境分析；
7. 干系人变化分析及管理方案；
8. 风险变化分析及管理预案；
9. 编制子项目进度计划；
10. 调整成本控制计划；
11. 调整质量管理计划；
12. 项目管理资源配置。

五：演练收尾。

1. 项目整体竣工交付；
2. 项目收入、成本和利润核算；
3. 撰写结项报告；
4. 全面总结与团队间分享。