
变革领导力

课程大纲

培训目的：

通过培训，参训者能够：

1. 理解什么是变革领导力；
2. 增强变革的紧迫感和变革意识；
3. 了解如何带领团队和企业变革；

培训对象：

中高层经理及关键业务经理

培训时间：

2天（每天09：00 - 17：00，共8小时，含中午午餐时间及课间休息时间）

培训方法：

活动体验、团队讨论、案例分析、录像观看、理论讲解、工作指南

课程内容：

第一天上午 (09:00-12:00，共180分钟)

壹、课程概述（共40分钟）

1. 开场及自我介绍 (10分钟)
2. 课程简介与学习分组 (20分钟)
3. 调查：了解学员日常工作中的困惑和对本次培训的期望 (10分钟)

贰、什么是变革领导力（共130分钟）

1. 引子游戏 (40分钟)
2. 什么是领导力 (20分钟)
3. 管理和领导的区别和联系 (20分钟)
4. 如何理解变革领导力 (20分钟)
5. 企业发展与变革领导力之间的关系 (20分钟)
6. 变革领导力发展的路径 (10分钟)

第一天下午 (13:30-17:00，共210分钟)

参、为什么要变革 (190 分钟)

1. 案例：摩托罗拉、诺基亚与苹果公司的案例 (40 分钟)
2. 企业面临的环境分析 (40 分钟)
3. 案例：联想的变革之路 (40 分钟)
4. 团队讨论：我们是否要变革？ (40 分钟)
5. 为什么说企业变革是企业发展的唯一出路 (30 分钟)

第二天上午 (09:00-12:00 , 共 180 分钟)

四、自我变革 (共 170 分钟)

1. 为什么变革需从领导者开始？ (10 分钟)
2. 领导力的来源 (40 分钟)
3. 领导者的才与德 (30 分钟)
4. 领导风格的转变 (40 分钟)
5. 领导者价值观的变革？ (40 分钟)
6. 工作指南 (10 分钟)

第二下午 (13:30-17:00 , 共 210 分钟)

伍、领导变革 (共 160 分钟)

1. 变革曲线 (30 分钟)
2. 建立愿景 (30 分钟)
3. 共同参与 (30 分钟)
4. 设立目标 (30 分钟)
5. 监督奖励 (30 分钟)
6. 工作指南 (10 分钟)

六、课程总结 (共 50 分钟)

1. 课程内容回顾与总结 (10 分钟)
2. 问题与解答 (10 分钟)
3. 个人行动计划 (10 分钟)
4. 培训结束语 (10 分钟)
5. 感谢和课程评估 (10 分钟)

-结束-

