

《企业演讲比赛冠军营》拟定大纲

导师：清华大学演讲沟通口才课程教师（专业必修、全校公选）

神华集团、中建集团、中国电信等企业演讲比赛特聘导师

CIP 国际注册口才类培训师资格认证中国区指定唯一导师

全国青年授课比赛总决赛最佳人气、最高课程价值缔造者

全国大型演讲比赛特约辅导教练（培养过众多比赛冠军、团队冠军）

中国演讲协会办公室副主任|理事

全国大型演讲比赛特约嘉宾评委

（给中国移动演讲培训后，全项满分评比比例高，部分抽样图片见下）



中国移动演讲技巧课

评估对象及指标	评估分数（在相关分数上划“√”）					具体评价 意见或建议						
	优秀	良好	及格	不及格	未评							
1. 培训组织管理	√											
时间安排、报名与通知、后勤保障等	√	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
2. 培训内容												
1) 针对岗位或本人需要	√	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1	
2) 帮助改善实际工作	√	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
3) 时间长度与内容匹配	√	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
3. 培训讲师												
1) 对课程内容的熟悉度/专业度	√	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
2) 知识点讲解清晰、易懂	√	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
3) 课程设计的合理性、逻辑性	√	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
4) 课堂的生动性/互动性/启发性	√	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
4. 培训教材/讲义/资料												
对课程和学员的帮助性、适用性	√	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
5. 本期学员课堂整体表现												
1) 学习态度（听讲、做笔记）	√	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
2) 积极参与（提问、交流、配合）	√	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
3) 遵守纪律（不迟到早退、闲聊、使用电子产品等）	√	9	8	7	6	5	4	3	2	1		
请您留下评语												
1. 本次培训最有价值的内容												
演讲技巧、技巧实际应用												
2. 本次培训讲师最突出的特点												
专业、实用、可操作性强												
3. 本次培训需改进的任何问题												
无												
（注：如本表采用机器阅读统计，则需设计成机读卡形式，并加“填涂说明”）												

评估对象及指标	评估分数 (在相关分数上划“√”)					具体的问题、意见或建议
	很好	优秀	及格	较差	很差	
1. 培训组织管理						
时间安排、报名与通知、后勤保障等	√					
2. 培训内容						
1) 针对岗位或本人需要	√					
2) 帮助改善实际工作	√					
3) 时间长度与内容匹配	√					
3. 培训讲师						
1) 对课程内容的熟悉度/专业度	√					
2) 知识点讲解清晰、易懂	√					
3) 课程设计的合理性、逻辑性	√					
4) 课堂的生动性/互动性/启发性	√					
4. 培训教材/讲义/资料						
对课程和学员的帮助性、适用性	√					
5. 本期学员课堂整体表现						
1) 学习态度 (听讲、做笔记)	√					
2) 积极参与 (答疑、交流、配合)	√					
3) 遵守纪律 (不迟到早退、闲聊、使用手机等)	√					

请您留下评语						
1. 本次培训最有价值的内容	如何说话。					
2. 本次培训讲师最突出的特点	说话有特点，内容生动					
3. 本次培训需改进的任何问题	时间再长一点					

技巧篇

第一章：心美-----整个演讲的灵魂

- 一、参加演讲比赛的目的
- 二、演讲者的“心”
- 三、克服紧张的最快绝招 (独家揭秘演讲紧张让人咋舌的根源)
- 四、所有演讲高手都在坚持的几个好习惯 (王老师研究揭秘)

第二篇：形美——更愿意相信看到的

- 一、演讲态势语言的含义、作用
- 二、演讲中的面部表情
- 三、演讲站立的姿态
- 四、演讲过程中的体态动作 (原创顺口溜落地，马上变高手)
- 五、演讲中的手势
- 六、演讲中的服装

七、演讲的礼仪

第三篇：音美——先声夺人的力量

- 一、 演讲有声语言训练之一：语言标准化的训练：
呼吸、发声、共鸣、吐字
- 二、 演讲有声语言训练之二：语言多变化的训练；
声音的大小、快慢、轻重、高低、停连、悲喜
(独创“青蛙跳”分享发声技巧)
- 三、 演讲有声语言训练之三：语言激情化的训练；
- 四、 演讲有声语言训练之四：语言通俗化的训练；
- 五、 演讲有声语言训练之五：语言口语化的训练；
- 六、 演讲有声语言训练之六：语言简洁化的训练；
- 七、 演讲有声语言训练之七：语言幽默化的训练；
- 八、 演讲有声语言训练之八：语言风格化的训练。

第四篇：意美——内容好才是真的好

- 一、 演讲主题的确定
- 二、 素材的搜集与选择
- 三、 演讲稿的特点与分类
- 四、 演讲稿标题的类型与要求
- 五、 演讲的开头及要求
- 六、 演讲的主体：
王式“三 X”语言表达逻辑（王老师最新理论）
如何充实内容
如何讲好故事
演讲高潮秘方
万能说话套路
- 七、 演讲稿的结尾及要求
- 八、 演讲中的过渡性语言以及结构方式
- 九、 现场修改演讲稿辅导

第五篇：境美——于无声处听惊雷

一、 演讲中的互动技巧：

- 如何让听众鼓掌
- 如何让听众举手
- 如何向听众提问
- 如何回答听众提问
- 如何制造共同语言
- 让听众跟我说、跟我做

二、 演讲中的控场技巧

- 如何解决演讲中话题相撞的问题
- 如何解决演讲中忘词的问题
- 如何解决演讲中的主观失误
- 如何应对演讲中的客观意外

(现场揭秘如何帮助于丹老师在北大昆曲现场解围；
独家揭秘王老师自身遇到的因误会而被嘉宾扔话筒的应对技巧)

三、 演讲中的催眠

- 灯光、音乐、背景布置
- 道具的使用
- 语言的锤炼

第六篇：见真功夫——即兴演讲的方法与训练

- 一、 即兴演讲的特点、类型
- 二、 即兴演讲的难点——5大思维训练
- 三、 情景模拟训练
- 四、 组词成句训练
- 五、 即兴说话训练
- 六、 即兴演讲的环节及要求
- 七、 即兴演讲的常用绝招
- 八、 即席演讲的常用模式

第七篇：内部非专业评委的专业化打造

- 一、 演讲比赛评委的心态
- 二、 演讲比赛评定的标准
- 三、 演讲比赛评定的流程

四、 演讲比赛评定中的常见错误

五、 演讲比赛中的王牌技巧

第八篇：王牌演讲比赛的策划

一、 明确公司比赛的目的

二、 比赛的亮点及设计（创新、有趣、有料、有目的）

三、 主持人的辅导

四、 灯光音乐的准备及场地布置

第九篇：献给老师的珍贵礼物——结营评定与信息反馈

一、 每位学员进行脱稿演讲，教师逐一点评，并评出一二三名

二、 学员进行匿名建议反馈

说明：以上大纲类似资料库，仅供参考，具体教学内容、重点，将根据调研，按照学员实际情况和需求进行调整。

附部分课程顺口溜（王晨琛老师原创）：

“一鸣惊人”自我介绍格式：

问好言谢表赞美
解释名字说祖位
过去现在和将来
自我介绍最给魅

“一鸣惊人”自我介绍的秘籍：

互动互位有道具
连续发问列数据
借势修饰复总结
使命细分状元举
有鸣有惊人气聚

赞美法则：

见人减岁物加价
由A及B小到大
少形少副少绝对

当面扬来背后夸
两人效应不害怕
复述小三来赞TA
及时公开求具体
事实感受顶呱呱

沟通法宝：

镜面原理数第一
你我我们在一起
但是同时不改意
分人分鬼定分离
听说读写有秘籍
赞美点头笑嘻嘻

王氏会议主持法：

事前准备心专一
善用道具聚人气
准时开场表不离
适当奖惩定规矩
把控主题圆异议
言简意赅主角拒
归纳总结别忘记

销售沟通：

挖痛苦变知己
秀自己成案例
激将法爱挑剔
零风险无忧虑
求变需赢大礼

会销总结：

挖痛苦说案例
引产品塑价值
比对手论优势
述使命说公司
现场惠有大礼
激将法爱挑剔
限时数风险拒

演讲道具使用法：

确切描述要显著
保持神秘勿先睹
传递选时顾大局

眼看观众不看物
见好就收一眼福